

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна
Навчально-науковий інститут «Каразінський банківський інститут»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор інституту
Анна ЧХЕАЙЛО



“26” вересня 2025 р.

ПЛАН РОБОТИ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ
«КАРАЗІНСЬКИЙ БАНКІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ»
на 2025 / 2026 навчальний рік

Обговорено і ухвалено на засіданні Вченої ради інституту,
протокол № 2 від «26» вересня 2025 р.

ЗМІСТ

.....	
<u>1. Основні напрями діяльності інституту</u>	3
<u>2. Навчальна, методична, організаційна, робота</u>	6
<u>3. Наукова робота, інноваційна діяльність та підготовка докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук</u>	19
<u>4. Міжнародна діяльність</u>	23
<u>5. Виховна, профорієнтаційна робота</u>	25
<u>6. Сприяння працевлаштуванню випускників і студентів</u>	28
<u>7. Підвищення професійного рівня науково-педагогічних працівників</u>	29
<u>8. Зміни, доповнення плану</u>	30

1. Основні напрями діяльності інституту

Завдання Навчально-наукового інституту «Каразінський банківський інститут» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна на 2026/2027 н.р. спрямовані на виконання завдань, визначених Стратегічними цілями і намірами Харківського національного університету до 2030 років, Стратегічним планом розвитку ННІ «Каразінський банківський інститут» на 2024-2027 роки, а саме:

1. Продовжити забезпечувати якісну реалізацію оновлених ОПП та навчальних планів зі спеціальностей Інституту, в тому числі тих, що зазнали змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів: А4.09 «Середня освіта» (Інформатика); D1 Облік і оподаткування; D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок; D3 Менеджмент, F3 Комп'ютерні науки, за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти.

2. Забезпечити якісну підготовку здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня Освітньо-наукової програми «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» в частині реалізації освітніх компонент за вибором здобувачів.

4. Сприяти подальшій розробці та запровадженню нових міждисциплінарних освітніх програм на першому бакалаврському рівні (D1 «Облік і оподаткування» та D3 «Менеджмент»; D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», F3 «Комп'ютерні науки» та F5 «Кібербезпека та захист інформації»), нових освітніх проєктів подвійних дипломів, з гармонізацією бакалаврських та магістерських освітніх програм з іншими рівнями освіти.

5. Продовжити організовувати навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти в Інституті з галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» (07 «Управління та адміністрування») для здобувачів першого та другого рівнів вищої освіти.

6. Сприяти підвищенню рівня знань іноземною мовою й покращенню мовних компетентностей професорсько-викладацького складу та здобувачів вищої освіти для отримання міжнародних мовних сертифікатів рівня B1, B2 та C1.

7. Продовжити розвивати стратегічне партнерство та міжнародні зв'язки інституту з іноземними суб'єктами як інструмент підвищення якості освіти та досліджень шляхом розширення мобільності здобувачів вищої освіти й персоналу інституту, програм подвійних дипломів та інтеграції міжнародного досвіду в освітній процес.

8. Забезпечити покращення позицій інституту шляхом підвищення рейтингових показників кафедр та науково-педагогічних працівників інституту.

9. Забезпечити дотримання науково-педагогічними працівниками інституту відповідність освітній та/або професійній кваліфікації згідно з ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності та сприяти покращенню якісному складу науково-педагогічних працівників задля забезпечення кожного освітнього компонента освітніх програм інституту на відповідному рівні.

10. Забезпечити оптимальні умови для підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників інституту, вчасному захисту дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора наук та доктора філософії за відповідними спеціальностями в інституті.

11. Сприяти подальшому розвитку та підвищенню ефективності практичної складової освітнього процесу, заключенню нових договорів про співпрацю зі спеціальностей D1 Облік і оподаткування, D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, D3 Менеджмент, F3 Комп'ютерні науки, 125 Кібербезпека та захист інформації, А4.09 Середня освіта (Інформатика) з метою забезпечення проведення практик здобувачів вищої освіти на виробництві, відповідно до їх потреб та вимог програм практичної підготовки.

12. З метою актуалізації змісту освітньо-професійних програм провести щорічний моніторинг та перегляд освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в Інституті.

13. Розширити співпрацю з випускниками інституту та стейкхолдерами шляхом залучення їх до реалізації спільних освітніх та наукових проєктів; наповнення змісту освітнього процесу адаптованими до потреб ринку практичними компетентностями; розвитку, вдосконалення й подальшої реалізації дуальної освіти в навчальний процес та залучення стейкхолдерів в якості експертів та працевлагодів.

14. Розробити й запровадити в освітній процес короткострокові курси та сертифікатні програми для здобуття нових компетенцій та додаткових кваліфікацій з подальшим отриманням сертифікату.

15. Продовжити впровадження комплексних заходів щодо запобігання академічній недоброчесності. Ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

16. Сприяти подальшому розвитку можливостей вибору здобувачами вищої освіти індивідуальних траєкторій навчання шляхом опанування фахових вибіркових компонент через особистий кабінет здобувачів в системі Деканат.

17. Сприяти сертифікації здобувачів вищої освіти за окремими компетентностями за всіма спеціальностями інституту шляхом їх участі в курсах, семінарах, on-line платформах тощо, як на базі інституту так і зовнішніх платформах (які проводяться банківськими установами, ІТ-компаніями, фірмами, підприємствами тощо).

18. Продовжити реалізацію дистанційної форми навчання в освітньому процесі, а саме: конструювання та розробка дистанційних курсів за першим (бакалаврським) і другим (магістерським) рівнями вищої освіти, за дисциплінами діючих навчальних планів з подальшою їх сертифікацією відповідно до перспективного плану інституту; відповідно до плану підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників на 2025-2026 н.р. забезпечити його поступову реалізацію за технологіями дистанційного навчання з подальшим отриманням відповідних сертифікатів.

19. Забезпечити проведення заходів щодо адаптації здобувачів вищої освіти до навчального процесу з використанням дистанційного режиму (online-навчання).

20. Продовжити роботу щодо удосконалення наявного та розробки нового, навчально-методичного забезпечення дисциплін діючих навчальних планів, відповідно до оновлених ОПП та його подальшого формування на платформі MOODLE.

21. Науково-дослідну роботу інституту спрямувати на:

- посилення ролі університетської науки та підвищення її конкурентоспроможності в європейському і світовому академічному середовищі;
- розширення наукових досліджень, пошук госпдоговірних тем, грантів і проєктів з акцентом на їх комерціалізацію;
- формування нових наукових шкіл за спеціалізаціями інституту, зокрема розвиток школи кафедри банківського бізнесу та фінансових технологій «Управління рухом фінансових потоків економічних агентів»;
- активне видання наукових праць — монографій, статей у міжнародних рейтингових журналах (Scopus, Web of Science), а також у провідних зарубіжних і вітчизняних фахових виданнях;
- участь науковців та здобувачів освіти у всеукраїнських та міжнародних конференціях, семінарах, симпозіумах;
- упровадження результатів досліджень у навчальний процес інституту;
- стимулювання науково-дослідної діяльності студентів та урізноманітнення її форм.

22. Розвивати на базі інституту науковий збірник «Фінансово-кредитні системи: перспективи розвитку» з акцентом на підвищення якості наукових матеріалів та інтеграцію видання до провідних міжнародних наукометричних баз.

23. Провести на базі інституту Міжнародні науково-практичні конференції за участю науковців, практичних працівників, міжнародних партнерів, здобувачів вищої освіти:

- II Міжнародну науково-практичну студентську конференцію «ІТ-простір сьогодення: тенденції, інновації та перспективи розвитку», 15 жовтня 2025 р.;

- V Міжнародну науково-практичну конференцію «Сучасне управління організаціями: концепції, цифрові трансформації, моделі інноваційного розвитку», 20 листопада 2025 р.;

- XV Міжнародну науково-практичну конференцію молодих учених і студентів «Наукові дослідження молоді з проблем європейської інтеграції», квітень 2026 р.;

- VI Міжнародну науково-практичну конференцію «Сучасний стан, проблеми та перспективи розвитку бізнесу, фінансово-кредитних та облікових систем», травень 2026 р.

24. Забезпечити розвиток міжнародного співробітництва інституту з метою підвищення міжнародної репутації ХНУ імені В.Н. Каразіна та його привабливості для іноземних студентів і аспірантів, інтеграції у світове співтовариство університетів, двостороннього та багатостороннього міжнародного партнерства, шляхом:

- розширення та зміцнення співпраці з університетами-партнерами, спрямованої на розвиток академічної та культурної взаємодії у сфері навчання, викладання та наукових досліджень;

- підписання нових меморандумів та договорів про співробітництво з іноземними вищими навчальними закладами для реалізації спільних наукових та методологічних проектів;

- активної участі науково-педагогічних працівників у стажуваннях та курсах підвищення кваліфікації, включаючи дистанційні формати, з отриманням сертифікатів від міжнародних організацій;

- реалізації програм академічної мобільності студентів і викладачів за програмою Еразмус+;

- пошуку нових партнерів для створення програм дводипломної бакалаврської та магістерської освіти;

- залучення іноземних фахівців та науковців до проведення занять в рамках освітнього процесу та участі у міжнародних конференціях, які організовуються на базі ННІ «Каразінський банківський інститут»;

- підготовки заявок на участь у міжнародних грантових програмах, спрямованих на фінансування наукових досліджень та розвитку освітніх ініціатив.

25. Продовжувати заходи з популяризації інституту, підвищувати якісні та кількісні показники публікаційної активності працівників інституту шляхом представлення результатів наукової, освітньої та виховної діяльності в соціальних мережах, медіа тощо.

26. Продовжити проведення профорієнтаційної роботи з учнями шкіл, майбутніми випускниками коледжів шляхом долучення їх до всіх заходів, організованих інститутом (олімпіада з економіки, івенти з фінансової грамотності) з поступовим збільшенням та нарощенням контингенту майбутніх вступників.

27. Позанавчальну роботу проводити з врахуванням заходів щодо формування соціальних навичок, спрямованих на розвиток соціоемоційної компетентності здобувачів та передачі традицій студентської спільноти.

28. Забезпечити активізацію національно-патріотичного виховання серед студентської молоді.

29. Посилити напрямок соціально-психологічної підтримки студентів.

30. Забезпечити розвиток цифрових комунікацій та інформаційної безпеки студентів.

31. Посилити роботу спрямовану на посилення інклюзивності та соціальної згуртованості студентського колективу.

32. Посилити роботу із студентським самоврядуванням Університету та Інституту шляхом проведення регулярних робочих зустрічей та нарад.

33. Забезпечити активізацію органів студентського самоврядування у напрямку профорієнтаційної роботи та популяризації Університету серед широких верств населення за місцем проживання студентів.

34. Забезпечити розширення партнерства з місцевими громадами та громадськими організаціями.

2. Навчальна, методична, організаційна, робота

Завдання на навчальний рік:

□ якісна реалізація оновлених ОПП та навчальних планів зі спеціальностей Інституту, в тому числі тих, що зазнали змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів: А4.09 «Середня освіта» (Інформатика); D1 Облік і оподаткування; D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок; D3 Менеджмент, F3 Комп'ютерні науки, за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти;

□ забезпечення якісної підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня Освітньо-наукової програми «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок в частині реалізації освітніх компонент за вибором здобувачів;

□ сприяння подальшій розробці та запровадженню нових міждисциплінарних освітніх програм на першому бакалаврському рівні (D1 «Облік і оподаткування» та D3 «Менеджмент»; D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», F3 «Комп'ютерні науки» та F5 «Кібербезпека та захист інформації», нових освітніх проєктів подвійних дипломів, з гармонізацією бакалаврських та магістерських освітніх програм з іншими рівнями освіти;

□ продовження організації навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти в Інституті з галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» (07 «Управління та адміністрування») для здобувачів першого та другого рівнів вищої освіти;

□ подальший розвиток та підвищення ефективності практичної складової освітнього процесу, заключення нових договорів про співпрацю зі спеціальностей D1 Облік і оподаткування, D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, D3 Менеджмент, F3 Комп'ютерні науки, 125 Кібербезпека та захист інформації, А4.09 Середня освіта (Інформатика) з метою забезпечення проведення практик здобувачів вищої освіти на виробництві, відповідно до їх потреб та вимог програм практичної підготовки;

□ актуалізація змісту освітньо-професійних програм шляхом проведення щорічного моніторингу та перегляду освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в Інституті;

□ розширення співпраці з випускниками інституту та стейкхолдерами шляхом залучення їх до реалізації спільних освітніх та наукових проєктів; наповнення змісту освітнього процесу адаптованими до потреб ринку практичними компетентностями; розвитку, вдосконалення й подальшої реалізації дуальної освіти в навчальний процес та залучення стейкхолдерів в якості експертів та працевлагодів;

□ сприяння можливості вибору здобувачами вищої освіти індивідуальних траєкторій навчання шляхом опанування фахових вибірових компонент через особистий кабінет здобувачів в системі Деканат;

□ розробка й запровадження в освітній процес короткострокових курсів та сертифікатних програм для здобуття нових компетенцій та додаткових кваліфікацій з подальшим отриманням сертифікату;

□ сприяння сертифікації здобувачів вищої освіти за окремими компетентностями за всіма спеціальностями інституту шляхом їх участі в курсах, семінарах, on-line платформах тощо, як на базі інституту так і зовнішніх платформах (які проводяться банківськими установами, ІТ-компаніями, фірмами, підприємствами тощо);

□ продовження роботи щодо запровадження в освітній процес дистанційної форми навчання, а саме: конструювання та розробка дистанційних курсів за першим (бакалаврським) і другим (магістерським) рівнями вищої освіти, за дисциплінами діючих навчальних планів з подальшою їх сертифікацією відповідно до перспективного плану інституту; відповідно до плану підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників на 2025-2030 роки забезпечити його поступову реалізацію за технологіями дистанційного навчання з подальшим отриманням відповідних сертифікатів;

□ удосконалення наявного та розробка нового, навчально-методичного забезпечення дисциплін діючих навчальних планів, відповідно до оновлених ОПП та його подальшого формування на платформі MOODLE;

□ реалізація комплексних заходів щодо запобігання академічної недоброчесності. Ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
Навчальна робота				
1.	Забезпечити якісну реалізацію навчальних планів і освітніх програм підготовки: - «бакалавр» спеціальностей А4/014, D1/071, D2/072, D3/073, F3/122, 125; - «магістр» спеціальностей D1/071, D2/072, D3/073, F3/122	протягом року	Кочорба В.Ю. зав. кафедр	
2.	Забезпечити якісну підготовку здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня ОНП «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок в частині реалізації освітніх компонент за вибором здобувачів	протягом року	Кочорба В.Ю. НПП	
3.	Виконання обов'язків гаранта освітньої програми			
	- першого (бакалаврського) рівня вищої освіти: «Середня освіта (Цифрові технології в освіті: Інформатика та Фінансова грамотність)»	протягом року	Стяглик Н.І.	
	«Бізнес-аналітика і аудит»	протягом року	Пеняк Ю.С.	
	«Банківська справа та фінансовий консалтинг»	протягом року	Гнип Н.О.	
	«Менеджмент і глобальний бізнес»	протягом року	Торяник Ж.І.	
	«Цифровий менеджмент в бізнесі»	протягом року	Морозова Н.І.	
	«Комп'ютерні науки та інформаційні технології в бізнесі»	протягом року	Ковальчук Д.М.	
	«Кібербезпека у фінансових технологіях»	протягом року	Кобилін А.М.	
	- другого (магістерського) рівня вищої освіти: «Облік, аудит та бізнес-аналітика»	протягом року	Піскунов Р.О.	
	«Фінансові технології та банківський менеджмент»	протягом року	Азаренкова Г.М.	
	«Менеджмент організацій та бізнес-комунікації»	протягом року	Грінько А.П.	
	«Комп'ютерні науки»	протягом року	Самородов Б.В.	
4.	Продовжити організовувати навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти в Інституті з галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» (07 «Управління та адміністрування») для здобувачів першого та другого рівнів вищої освіти	протягом року	Кочорба В.Ю. Азаренкова Г.М., НПП	
5.	Провести перевірки, у тому числі ректорські, контрольні роботи	за графіком та згідно із наказом по університету	Кочорба В.Ю. зав. кафедр НПП	
6.	Розрахувати плановий обсяг педагогічного навантаження з усіх дисциплін, сформувати робочі навчальні плани для груп денної та заочної форм навчання на 2026/2027 н .р.	травень 2026	Чхейло А.А. Кочорба В.Ю. зав. кафедр	
7.	Продовжити практику підготовки кваліфікаційних бакалаврських та магістерських робіт на замовлення роботодавців у т.ч. іноземною мовою	протягом року	зав. кафедр	
8.	Організувати читання лекцій гостьовими лекторами (іноземними та вітчизняними фахівцями в режимі on-line)	протягом року	Кочорба В.Ю. Баранова В.В. зав. кафедр	
9.	Забезпечити участь провідних спеціалістів банківських установ, підприємств, фірм, організацій при проведенні навчальних занять для студентів, роботі екзаменаційних комісій, семінарів для викладачів тощо	протягом року	Кочорба В.Ю. зав. кафедр	
10.	Провести підсумковий семестровий контроль та атестацію здобувачів. Інформацію про результати обговорити на засіданнях науково-методичної комісії Інституту та Вченій раді Інституту	до 25.12.2025 до 28.06.2026	Кочорба В.Ю. зав. кафедр	
Методична робота				
1.	Оновлення освітньо-професійної програми спеціальності			
	-першого (бакалаврського) рівня вищої освіти:			

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	«Середня освіта (Цифрові технології в освіті: Інформатика та Фінансова грамотність)»	лютий 2026	гарант та робоча група	
	«Бізнес-аналітика і аудит»	лютий 2026	гарант та робоча група	
	«Банківська справа та фінансовий консалтинг»	лютий 2026	гарант та робоча група	
	«Цифровий менеджмент в бізнесі»	лютий 2026	гарант та робоча група	
	«Комп'ютерні науки та інтелектуальні технології»	лютий 2026	гарант та робоча група	
	-другого (магістерського) рівня вищої освіти:			
	«Облік, аудит та аналітика бізнесу»	лютий 2026	гарант та робоча група	
	«Фінансові технології та банківський бізнес»	лютий 2026	гарант та робоча група	
	«Менеджмент організацій та бізнес-комунікації»	лютий 2026	гарант та робоча група	
	«Комп'ютерні науки»	лютий 2026	гарант та робоча група	
2.	Розроблення навчального плану спеціальності:			
	A4 Середня освіта (Інформатика) першого рівня вищої освіти	березень 2026	гарант та робоча група	
	D1 Облік та оподаткування першого та другого рівнів вищої освіти	березень 2026	гарант та робоча група	
	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок першого та другого рівнів вищої освіти	березень 2026	гаранти та робоча група	
	D3 Менеджмент першого та другого рівнів вищої освіти	березень 2026	гаранти та робоча група	
	F3 Комп'ютерні науки першого та другого рівнів вищої освіти	березень 2026	гаранти та робоча група	
3.	Розроблення робочого навчального плану спеціальності за освітніми програмами на 2026/2027 н.р.:			
	- першого (бакалаврського) рівня вищої освіти			
	«Середня освіта (Цифрові технології в освіті: Інформатика та Фінансова грамотність)»	травень 2026	гарант та робоча група	
	«Бізнес-аналітика і аудит»	травень 2026	гарант та робоча група	
	«Банківська справа та фінансовий консалтинг»	травень 2026	гарант та робоча група	
	«Цифровий менеджмент в бізнесі»	травень 2026	гарант та робоча група	
	«Комп'ютерні науки та інтелектуальні технології»	травень 2026	гарант та робоча група	
	«Кібербезпека у фінансових технологіях»	травень 2026	гарант та робоча група	
	- другого (магістерського) рівня вищої освіти			
	«Облік, аудит та аналітика бізнесу»	травень 2026	гарант та робоча група	
	«Фінансові технології та банківський бізнес»	травень 2026	гарант та робоча група	
	«Менеджмент організацій та бізнес-комунікації»	травень 2026	гарант та робоча група	
	«Комп'ютерні науки»	травень 2026	гарант та робоча група	
4.	Підготувати анотації:			
	перегляд та оновлення анотацій дисциплін на I семестр 2025/2026 н.р.	серпень 2025	Кочорба В.Ю., зав. кафедрами, НПП інституту	
	дисциплін за вибором на II семестр 2025/2026 н.р. (для 1-го курсу, магістри)	листопад 2025		

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання	
	перегляд та оновлення анотацій дисциплін на II семестр 2025/2026 н.р.	грудень 2025			
	дисциплін за вибором на I семестр 2026/2027 н.р.	березень 2026			
5.	Підготувати анотації та програми загальноуніверситетських дисциплін:				
	на II семестр 2025/2026 н.р	вересень 2025	Кочорба В.Ю., зав. кафедрами, НПП інституту		
	на I семестр 2026/2027 н.р.	квітень 2026			
6.	Розроблення робочих програм навчальних дисциплін:				
	Вступ до фаху (D1)	серпень 2025	Пеняк Ю.С.		
	Облікове забезпечення бізнесу	серпень 2025	Піскунов Р.О.		
	Організація бухгалтерського обліку	серпень 2025	Піскунов Р.О.		
	Оподаткування	серпень 2025	Піскунов Р.О.		
	Аудит і податкове регулювання бізнесу	серпень 2025	Мірошник О.Ю.		
	Оподаткування	серпень 2025	Мірошник О.Ю.		
	Кодекс професійної етики / Консалтинговий бізнес	серпень 2025	Пеняк Ю.С.		
	Основи наукових досліджень в обліково-аналітичних процесах / Основи підприємництва	серпень 2025	Шубіна С.В.		
	Ефективні бізнес-моделі підприємництва	серпень 2025	Пеняк Ю.С.		
	Ризик-менеджмент	серпень 2025	Піскунов Р.О.		
	Аналіз, моделювання та управління ризиком	серпень 2025	Піскунов Р.О.		
	Інформаційні системи і технології в обліку та банках	серпень 2025	Мірошник О.Ю.		
	Теорія економічного аналізу	серпень 2025	Пеняк Ю.С.		
	Аналіз і контроль бізнес-процесів	серпень 2025	Шубіна С.В.		
	Управління ефективністю бізнесу / Корпоративний аналіз та бізнес-діагностика	серпень 2025	Пеняк Ю.С.		
	Міжнародні стандарти професійної етики / Оптимізація бізнес-процесів	серпень 2025	Піскунов Р.О.		
	Аналіз торговельної діяльності в бізнесі / Створення системи управління якістю та внутрішній аудит	серпень 2025	Мірошник О.Ю.		
	ЗЕД підприємства	серпень 2025	Мірошник О.Ю.		
	Бізнес-планування в соціальному підприємстві	серпень 2025	Топалова С.О.		
	Стратегічний аналіз / Методи і моделі прийняття рішень / Фінансовий аналіз	серпень 2025	Шубіна С.В. Мірошник О.Ю.		
	Програма практичного (професійного) навчання за дуальною формою освіти за освітньо-професійною програмою Банківська справа та фінансовий консалтинг (1 курс, МС, 2 семестр)	грудень 2025	Гнип Н.О. Галич Р.В.		
	Програма практичного (професійного) навчання за дуальною формою освіти за освітньо-професійною програмою Банківська справа та фінансовий консалтинг (3 курс, 2 семестр)	грудень 2025	Бітнер І.В., Гнип Н.О., Баранова В.В., Утенкова К.О.		
	Теорія грошей (1 курс, 014.09)	грудень 2025	Бітнер І.В.		
	Адміністрування та моніторинг комп'ютерних систем (2 курс, 014.09)	грудень 2025	Рогов А.В., Соболев О.В.		
	Бази даних (2 курс, 014.09)	грудень 2025	Ковальчук Д.М.		
	Методика навчання спец. дисциплін (3 курс, 014.09)	серпень 2026	Стяглик Н.І., Єрмакова Н.А.		
	Комп'ютерна (цифрова) практика (навчальна без відриву) (3 курс, 014.09)	серпень 2026	Стяглик Н.І., Соболев О.В., Рогов А.В., Ковальчук Д.М.		
	Комп'ютерна графіка та візуалізація (3 курс, 014.09)	серпень 2026	Ковальчук Д.М.		
	7.	Оновлення робочих програм навчальних дисциплін:			
		Фінансова звітність	серпень 2025	Шубіна С.В.	
		Облік і аудит	серпень 2025	Піскунов Р.О.	
		Управління результативністю бізнес-процесів	серпень 2025	Шубіна С.В.	
		Професійний бізнес-кейс (без відриву)	серпень 2025	Абрамова О.С.	
		Виробнича практика (071)	серпень 2025	Пеняк Ю.С.	
		Проектний аналіз	серпень 2025	Піскунов Р.О.	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	Внутрішньогосподарський контроль	серпень 2025	Шубіна С.В.	
	Державний контроль	серпень 2025	Шубіна С.В.	
	Управлінські рішення в бізнесі	серпень 2025	Пеняк Ю.С.	
	Методи і моделі прийняття рішень (D1)	серпень 2025	Мірошник О.Ю.	
	МФД Бізнес-аналітика Microsoft Excel	серпень 2025	Мірошник О.Ю.	
	Професійна іноземна мова та міжнародні бізнес-комунікації (F3)	серпень 2025	Семенченко Т.О.	
	Бренд-менеджмент (D3)	серпень 2025	Морозова Н.Л.	
	Прийняття управлінських рішень” (D3)	серпень 2025	Морозова Н.Л.	
	Виробнича практика	серпень 2025	Морозова Н.Л.	
	Соціологія (D3)	серпень 2025	Топалова С.О.	
	Політологія (073)	серпень 2025	Топалова С.О.	
	Аудит (071)	серпень 2025	Шубіна С.В.	
	Переддипломна практика(071)	серпень 2025	Шубіна С.В.	
	Мікроекономіка (D1,D2)	серпень 2025	Новікова Т.В.	
	Мікроекономіка (D3)	серпень 2025	Новікова Т.В.	
	Теорія організацій)	серпень 2025	Бабенко М.В.	
	Операційний менеджмент)	серпень 2025	Бабенко М.В.	
	Цифровий менеджмент (073)	серпень 2025	Грінько А.П.	
	Менеджмент організацій (D3)	серпень 2025	Грінько А.П.	
	Міжнародна та регіональна економіка (073)	серпень 2025	Петриківа О.С.	
	Міжнародна та регіональна економіка (072)	серпень 2025	Петриківа О.С.	
	Логістичний менеджмент (073)	серпень 2025	Петриківа О.С.	
	Методологія наукових досліджень підприємницької діяльності	серпень 2025	Петриківа О.С.	
	Глобальні проблеми сучасності	серпень 2025	Малафєєв Т.Р.	
	Інноваційний менеджмент	серпень 2025	Малафєєв Т.Р.	
	Міжнародний та крос-культурний менеджменті (3 кредити)	серпень 2025	Малафєєв Т.Р.	
	Антикризовий менеджмент	серпень 2025	Морозова Н.Л.	
	Технології наукових досліджень в обліково-аналітичних процесах	грудень 2025	Абрамова О.С.	
	Науково-дослідний тренінг	грудень 2025	Абрамова О.С.	
	Економічний аналіз (072; 073)	грудень 2025	Пеняк Ю.С.	
	Фінансовий облік в банках	грудень 2025	Мірошник О.Ю.	
	Податки та податковий менеджмент	грудень 2025	Мірошник О.Ю.	
	Професійний бізнес-тренінг	грудень 2025	Мірошник О.Ю.	
	Облік і звітність у бюджетних установах	грудень 2025	Мірошник О.Ю.	
	Менеджмент зовнішніх комунікацій	грудень 2025	Шевченко В.І.	
	Емоційний інтелект	грудень 2025	Шевченко В.І.	
	Банківська студія: Корпоративне управління (D1, D3)	грудень 2025	Шевченко В.І.	
	МФД “Психологія управління”	грудень 2025	Шевченко В.І.	
	Банківська студія: Корпоративне управління (D2)	грудень 2025	Шевченко В.І.	
	МФД Психологія в управлінні бізнесом	грудень 2025	Шевченко В.І.	
	Технічна англійська (F3)	грудень 2025	Семенченко Т.О.	
	Іноземна мова за фахом 6 кредитів (2 курс, ЦМ)	грудень 2025	Шевченко В.І.	
	Стратегічний менеджмент (D3)	грудень 2025	Грінько А.П.	
	Цифрова трансформація бізнесу (D3)	грудень 2025	Грінько А.П.	
	Менеджмент	грудень 2025	Ізюмцева Н.В.	
	Управління персоналом	грудень 2025	Ізюмцева Н.В.	
	Навчальна практика	грудень 2025	Петриківа О.С.	
	Управлінські рішення	грудень 2025	Петриківа О.С.	
	Вступ до фаху (D3)	грудень 2025	Малафєєв Т.Р.	
	Основи економіки	грудень 2025	Малафєєв Т.Р.	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	Банківська студія `Тайм-менеджмент та міжособистісні комунікації в бізнесі`	грудень 2025	Малафєєв Т.Р.	
	Адміністративний менеджмент	грудень 2025	Малафєєв Т.Р.	
	Управління якістю та конкурентоспроможністю організацій	грудень 2025	Фрідман О.А.	
	Дизайн мислення	грудень 2025	Фрідман О.А.	
	Психологія управління	грудень 2025	Фрідман О.А.	
	Менеджмент 072, D2	грудень 2025	Фрідман О.А.	
	Вступ до фаху (D2)	серпень 2025	Азаренкова Г.М.	
	Банківський менеджмент	серпень 2025	Кочорба В.Ю.	
	Фінансовий менеджмент	серпень 2025	Азаренкова Г.М., Орехова К.В.	
	Фінансово-банківські технології	серпень 2025	Вядрова Н.Г.	
	Фінансовий моніторинг	серпень 2025	Утенкова К.О.	
	Порядок організації захисту кваліфікаційних робіт здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	серпень 2025	Азаренкова Г.М. Гнип Н.О., Галич Р.В.	
	Фінанси D1, D2	грудень 2025	Баранова В.В.	
	Інвестування	грудень 2025	Орехова К.В.	
	Фінансова безпека	грудень 2025	Галич Р.В.	
	Фінанси підприємств	грудень 2025	Гнип Н.О.	
	Страхування	грудень 2025	Гнип Н.О.	
	Страхові послуги	грудень 2025	Гнип Н.О.	
	Навчальна практика (фінанси з.ф.н., банківська справа д.ф.н., з.ф.н.)	грудень 2025	Гнип Н.О., Вядрова Н.Г.	
	Державні фінанси з.ф.н.	грудень 2025	Бітнер І.В.	
	Фінансовий консалтинг з.ф.н.	грудень 2025	Головко О.Г.	
	Банківський консалтинг	грудень 2025	Утенкова К.О.	
	Фінансовий облік у банку	грудень 2025	Утенкова К.О., Москаленко О.В.	
	Центральний банк і грошово-кредитна політика	грудень 2025	Бітнер І.В.	
	Гроші та кредит	грудень 2025	Бітнер І.В., Галушко Ю.П.	
	Банківська студія Банківська система F3	грудень 2025	Бітнер І.В.	
	Цінова політика та управління витратами	грудень 2025	Гнип Н.О., Головко О.Г.	
	Фінанси малого бізнесу	грудень 2025	Орехова К.В.	
	Фінансовий ринок	грудень 2025	Орехова К.В.	
	Внутрішній аудит у банку з.ф.н.	грудень 2025	Утенкова К.О.	
	Безпека банківської діяльності з.ф.н.	грудень 2025	Галич Р.В.	
	Банківське регулювання та нагляд	грудень 2025	Бітнер І.В.	
	Управління фінансовою стабільністю банку	грудень 2025	Галушко Ю.П.	
	Ризик-менеджмент у банку	грудень 2025	Кочорба В.Ю.	
	Професійний бізнес-кейс	грудень 2025	Азаренкова Г.М. Баранова В.В.	
	Страховий менеджмент	грудень 2025	Головко О.Г. Гнип Н.О.	
	Ринок фінансових послуг	грудень 2025	Орехова К.В.	
	Фінансова стабільність суб'єктів господарювання	грудень 2025	Гнип Н.О., Головко О.Г.	
	Професійна етика	грудень 2025	Головко О.Г.	
	Антикризовий фінансовий менеджмент	грудень 2025	Утенкова К.О.	
	Робоча програма виробничої практики	грудень 2025	Азаренкова Г.М. Гнип Н.О., Головко О.Г., Орехова К.В., Москаленко О.В.	
	Банківська студія Банківська система 072, 073	червень 2026	Бітнер І.В.	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	Банківська студія Банківська система 122, 125	червень 2026	Бітнер І.В.	
	Правове забезпечення суб'єктів господарювання	червень 2026	Галич Р.В.	
	Економіка підприємства	червень 2026	Баранова В.В.	
	Банківські операції	червень 2026	Баранова В.В.	
	Аналіз банківської діяльності	червень 2026	Баранова В.В.	
	Професійний тренінг (фінанси з.ф.н., банківська справа д.ф.н., з.ф.н.)	червень 2026	Гнип Н.О., Вядрова Н.Г.	
	Державні фінанси F3	червень 2026	Гнип Н.О.	
	Бізнес планування	червень 2026	Орехова К.В.	
	Інноваційне підприємництво та управління стартап проектами	червень 2026	Азаренкова Г.М., Орехова К.В.	
	Банківське право	червень 2026	Галич Р.В.	
	Фінансове планування та бюджетування в банку	червень 2026	Галушко Ю.П.	
	Технології наукових досліджень	червень 2026	Азаренкова Г.М.	
	Тренінговий бізнес-курс з фінансового менеджменту	червень 2026	Азаренкова Г.М.	
	Тренінговий бізнес-курс з управління розвитком банківського бізнесу	червень 2026	Вядрова Н.Г.	
	Основи алгоритмізації та програмування	грудень 2025	Стяглик Н.І.	
	Алгебра та теорія чисел	грудень 2025	Петренко О.Є.	
	Фінансова математика	грудень 2025	Коржова О.В., Філатова Л.Д.	
	Статистика	грудень 2025	Чеканова Н.М., Самородов Б.В.	
	Операційні системи	грудень 2025	Соболев О.В.	
	Фізика та електротехніка	грудень 2025	Чеканова Н.М.	
	Схемотехніка комп'ютерних систем	грудень 2025	Соболев О.В.	
	Системи обробки економічної інформації	грудень 2025	Єрмакова Н.А.	
	Система обробки економічної інформації	грудень 2025	Єрмакова Н.А.	
	Теорія інформації та кодування	грудень 2025	Ковальчук Д.М.	
	Чисельні методи	грудень 2025	Чеканова Н.М.	
	Організація баз даних та знань	грудень 2025	Ковальчук Д.М.	
	Інформаційний менеджмент і теорія прийняття рішень	грудень 2025	Макарова Г.В.	
	Технологія створення програмних продуктів	грудень 2025	Стяглик Н.І.	
	Прикладна криптологія спеціальності 125 Кібербезпека та захист інформації	грудень 2025	Кобилін А.М.	
	Безпека комп'ютерних мереж	грудень 2025	Бараннік С.В.	
	Великі дані в захисті інформації	грудень 2025	Макарова Г.В.	
	Адміністрування та моніторинг комп'ютерних мереж	грудень 2025	Бараннік С.В.	
	Системний аналіз та теорія прийняття рішень	грудень 2025	Чеканова Н.М., Самородов Б.В.	
	Управління інформаційною безпекою	грудень 2025	Петренко О.Є.	
	Хмарні обчислення	грудень 2025	Рогов А.В.	
	Крос-платформне програмування	грудень 2025	Рогов А.В.	
	Методи та системи штучного інтелекту	грудень 2025	Гороховатський В.С.	
	Системи стандартів та нормативне забезпечення захисту інформації	грудень 2025	Мілевський С.В.	
	Інформаційні системи та технології в бізнесі	грудень 2025	Самородов Б.В., Макарова Г.В.	
	Project management та управління персоналом (тренінг)	грудень 2025	Макарова Г.В.	
	Управління інформаційними процесами	грудень 2025	Макарова Г.В.	
	Структурні методи аналізу зображень та теорія фракталів і хаоса	грудень 2025	Рогов А.В.	
	Методології наукових досліджень та інтелектуальна власність	грудень 2025	Філатова Л.Д.	
	Розробка нейронних мереж	грудень 2025	Рогов А.В.	
	Методи штучного інтелекту” для 073	грудень 2025	Гороховатський В.С.	
	Комп'ютерна графіка та веб-дизайн для 073	грудень 2025	Ковальчук Д.М.	
	Об'єктно-орієнтоване програмування	червень 2026	Стяглик Н.І.	
	Спеціальні розділи математики	червень 2026	Коржова О.В.	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	Алгоритми та структури даних	червень 2026	Стяглик Н.І.	
	Чисельні методи	червень 2026	Чеканова Н.М.	
	Економіко-математичні методи та моделі для F3	червень 2026	Філатова Л.Д.	
	“Економіко-математичні методи та моделі для D2	червень 2026	Філатова Л.Д.	
	Комп’ютерні системи та мережі для 122, 125	червень 2026	Соболев О.В.	
	Комп’ютерні системи та мережі для 073	червень 2026	Соболев О.В.	
	Теорія ймовірностей та математична статистика для 122, 014.09	червень 2026	Чеканова Н.М.	
	Цифрова економіка	червень 2026	Макарова Г.В.	
	Спеціалізовані мови програмування	червень 2026	Ковальчук Д.М.	
	Технології розподілених систем та паралельних обчислень	червень 2026	Рогов А.В.	
	Організація баз даних та знань	червень 2026	Ковальчук Д.М.	
	Комп’ютерна графіка та веб-дизайн для 122 , 125	червень 2026	Ковальчук Д.М.	
	Комп’ютерна графіка та веб-дизайн для 073	червень 2026	Ковальчук Д.М.	
	Фізика та електротехніка	червень 2026	Чеканова Н.М.	
	Комплексні системи захисту інформації	червень 2026	Мілевський С.В.	
	Безпека фінансових технологій	червень 2026	Філатова Л.Д.	
	Інтелектуальний аналіз даних	червень 2026	Філатова Л.Д.	
	Технології захисту інформації	червень 2026	Петренко О.Є.	
	Технічний захист інформації	червень 2026	Лихограй В.Г.	
	Моделювання бізнес-процесів	червень 2026	Соболев О.В.	
	Проектування інформаційних систем безпеки	червень 2026	Соболев О.В.	
	Управління інформаційною безпекою	червень 2026	Петренко О.Є.	
	Стеганографія	червень 2026	Федюшин О.І.	
	Основи протидії кіберзлочинності та цифрова криміналістика	червень 2026	Кобилін А.М.	
	Бакалаврський тренінг (семінар) (без відриву) для 122	червень 2026	Стяглик Н.І.	
	Математичні методи і моделі в наукових дослідженнях	червень 2026	Філатова Л.Д.	
8.	Створення, змістовне і дидактичне наповнення дистанційного курсу та його сертифікація (відповідно до оновленого плану розвитку дистанційної освіти в Університеті):			
	Оподаткування (D1, магістр)	II семестр	Піскунов Р.О	
	Економічний аналіз (073, бакалавр)	II семестр	Пеняк Ю.С.	
	Фінансово-банківські технології	червень 2026	Вядрова Н.Г.	
	Антикризовий менеджмент	II семестр	Фрідман О.А.	
9.	Створення дистанційного курсу, що відкритий для доступу студентів з дисциплін:			
	Вступ до фаху (D1)	I семестр	Пеняк Ю.С.	
	Кодекс професійної етики	II семестр	Пеняк Ю.С.	
	Ефективні бізнес-моделі підприємництва	II семестр	Пеняк Ю.С.	
	Управління ефективністю бізнесу	I семестр	Пеняк Ю.С.	
	Теорія економічного аналізу	II семестр	Пеняк Ю.С.	
	Основи наукових досліджень в обліково-аналітичних процесах//Основи підприємництва	II семестр	Шубіна С.В.	
	Аналіз і контроль бізнес-процесів	II семестр	Шубіна С.В.	
	Ризик-менеджмент (для 073)	протягом року	Піскунов Р.О.	
	Міжнародні стандарти професійної етики	протягом року	Піскунов Р.О.	
	Гроші та кредит	II семестр	Бітнер І.В., Галушко Ю.П.	
	Фінансова безпека	протягом року	Галич Р.В.	
	Банківські операції	I семестр	Баранова В.В.	
	Ринок праці	I семестр	Галич Р.В.	
	Фінансовий облік у банку (072)	II семестр	Утенкова К.О., Москаленко О.В.	
	Теорія грошей (для А4)	протягом року	Бітнер І.В.	
	Державні фінанси 014.09	листопад	Гнип Н.О.	
	Міжнародне приватне право	II семестр	Галич Р.О.	
	Страховий менеджмент	травень 2026	Головка О.Г., Гнип Н.О.	
	Технології наукових досліджень	протягом року	Азаренкова Г.М.	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	Тренінговий бізнес-курс з фінансового менеджменту	протягом року	Азаренкова Г.М.	
	Тренінговий бізнес-курс з управління розвитком банківського бізнесу	червень 2026	Вядрова Н.Г.	
	Іноземна мова за фахом (073 4 курс)	протягом року	Чернявська І.С.	
	Іноземна мова за фахом (D1 1 курс)	протягом року	Чернявська І.С.	
	Іноземна мова за фахом (072 2 курс)	протягом року	Чернявська І.С.	
	Управління малим та середнім бізнесом (073,ЦМБ)	I семестр	Морозова Н.Л.	
	Бізнес-планування в соціальному підприємстві	II семестр	Топалова С.О.	
	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	II семестр	Мірошник О.Ю.	
	Дизайн мислення	II семестр	Фрідман О.А.	
	Етикет і основи міжнародного протоколу (ЦМ, 4к., з.ф. н.)	II семестр	Шевченко В.І.	
	Іноземна мова за фахом (1-2 курс, для 014.09)	протягом року	Денчик І.С.	
	Іноземна мова за фахом (1-2 курс для 122, 125)	протягом року	Денчик І.С.	
	Іноземна мова за фахом (4 курс для 122, 125)	протягом року	Шевченко В.І.	
	Бази даних	протягом року	Ковальчук Д.М.	
	Комп'ютерні системи та мережі	протягом року	Соболев О.В.	
	Об'єктно-орієнтоване програмування (для 014.09)	протягом року	Стяглик Н.І.	
	Теорія ймовірностей та математична статистика (для 014.09)	протягом року	Чеканова Н.М.	
	Адміністрування та моніторинг комп'ютерних систем (для 014.09)	протягом року	Соболев О.В., Рогов А.В.	
10.	Підготовка конспектів лекцій та комплектів лекційних презентацій (для дисциплін, що викладаються вперше):			
	Емоційний інтелект	I семестр	Шевченко В.І.	
	Вступ до фаху (D1)	I семестр	Пеняк Ю.С.	
	Управління ефективністю бізнесу (D1)	I семестр	Пеняк Ю.С.	
	Кодекс професійної етики (D1)	II семестр	Пеняк Ю.С.	
	Ефективні бізнес-моделі підприємництва (073)	II семестр	Пеняк Ю.С.	
	Теорія економічного аналізу (014.09)	II семестр	Пеняк Ю.С.	
	Бізнес-планування в соціальному підприємстві	II семестр	Топалова С.О.	
	Основи наукових досліджень в в обліково-аналітичних процесах//Основи підприємництва (D1)	II семестр	Шубіна С.В.	
	Бази даних (для 014.09)	протягом року	Ковальчук Д.М.	
	Комп'ютерні системи та мережі (для 014.09)	протягом року	Соболев О.В.	
	Об'єктно-орієнтоване програмування (для 014.09)	протягом року	Стяглик Н.І.	
	Теорія ймовірностей та математична статистика (для 014.09)	протягом року	Чеканова Н.М.	
	Адміністрування та моніторинг комп'ютерних систем (для 014.09)	протягом року	Соболев О.В., Рогов А.В.	
11.	Оновлення та доповнення навчальних, методичних, демонстраційних та тестових матеріалів дистанційних курсів:			
	Бухгалтерський облік (072, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	I семестр	Піскунов Р.О.	
	Економічний аналіз (072, 073, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	I семестр	Пеняк Ю.С.	
	Управлінські рішення в бізнесі (ЗУД, оновлення лекційних презентацій та тестових матеріалів)	I семестр	Пеняк Ю.С.	
	Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу (071, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	I семестр	Пеняк Ю.С.	
	Облік за видами економічної діяльності (071, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	I семестр	Пеняк Ю.С.	
	Аудит (071, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	I семестр	Шубіна С.В.	
	Стратегічний аналіз (071, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	I семестр	Шубіна С.В.	
	Державний контроль (071, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	I семестр	Шубіна С.В.	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	Фінансова звітність (071, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	I семестр	Шубіна С.В.	
	Внутрішньогосподарський контроль (071, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	I семестр	Шубіна С.В.	
	Управління результативністю бізнес-процесів (071, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	I семестр	Шубіна С.В.	
	Цифровий менеджмент (073, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	I семестр	Грінько А.П.	
	Менеджмент організацій (D3, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	I семестр	Грінько А.П.	
	Стратегічний менеджмент (D3, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	II семестр	Грінько А.П.	
	Цифрова трансформація бізнесу (D3, оновлення лекційних презентацій, завдань до ПЗ та тестових матеріалів)	II семестр	Грінько А.П.	
	Основи протидії кіберзлочинності та цифрова криміналістика (3 кредити) спеціальність 125	протягом року	Кобилін А.М.	
	Прикладна криптологія (7 кредитів) спеціальність 125	протягом року	Кобилін А.М.	
	Алгебра і теорія чисел (4 кредити) для спеціальності F3	протягом року	Коржова О.В.	
	Цифрова економіка	протягом року	Макарова Г.В.	
	Методи обробки великих даних та Data Mining	протягом року	Макарова Г.В.	
	Інформаційний менеджмент і теорія прийняття рішень	протягом року	Макарова Г.В.	
	Великі дані в захисті інформації	протягом року	Макарова Г.В.	
	Управління інформаційними процесами	протягом року	Макарова Г.В.	
	Project management та управління персоналом (тренінг)	протягом року	Макарова Г.В.	
	Комп'ютерні системи та мережі	протягом року	Соболев О.В.	
	Моделювання бізнес-процесів безпеки	протягом року	Соболев О.В.	
	Проектування інформаційних систем безпеки	протягом року	Соболев О.В.	
12.	Розроблення засобів діагностики результатів навчальних досягнень студентів з навчальної дисципліни:			
	Емоційний інтелект	I семестр	Шевченко В.І.	
	Вступ до фаху (D1)	I семестр	Пеняк Ю.С.	
	Аудит і податкове регулювання бізнесу (D3)	I семестр	Мірошник О.Ю.	
	Кодекс професійної етики (D1)	II семестр	Пеняк Ю.С.	
	Ефективні бізнес-моделі підприємництва (073)	II семестр	Пеняк Ю.С.	
	Управління ефективністю бізнесу (D1)	II семестр	Пеняк Ю.С.	
	Теорія економічного аналізу (014.09)	II семестр	Пеняк Ю.С.	
	Бізнес-планування в соціальному підприємстві	II семестр	Топалова С.О.	
	Основи наукових досліджень в обліково-аналітичних процесах//Основи підприємництва (D1)	II семестр	Шубіна С.В.	
	Аналіз і контроль бізнес-процесів (D1)	II семестр	Шубіна С.В.	
	Оподаткування (D1)	II семестр	Мірошник О.Ю.	
	Інформаційні системи і технології в обліку та банках (122)	II семестр	Мірошник О.Ю.	
	Аналіз торговельної діяльності в бізнесі (D3)	II семестр	Мірошник О.Ю.	
	Теорія грошей А4 09 (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Бітнер І.В.	
	Гроші та кредит (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Бітнер І.В., Галушко Ю.П.	
13.	Оновлення засобів діагностики навчальних досягнень студентів з навчальної дисципліни:			
	Економічний аналіз (072, 073)	I семестр	Пеняк Ю.С.	
	Управлінські рішення в бізнесі (ЗУД)	I семестр	Пеняк Ю.С.	
	Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу (071)	I семестр	Пеняк Ю.С.	
	Облік за видами економічної діяльності (071)	I семестр	Пеняк Ю.С.	
	Професійна іноземна мова та міжнародні бізнес-комунікації (F3)	I семестр	Семенченко Т.О.	
	Технічна англійська (122)	I семестр	Семенченко Т.О.	
	Аудит (071, 5 кредитів)	I семестр	Шубіна С.В.	
	Стратегічний аналіз (071)	I семестр	Шубіна С.В.	
	Державний контроль (071)	I семестр	Шубіна С.В.	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	Фінансова звітність (071)	I семестр	Шубіна С.В.	
	Внутрішньогосподарський контроль (071)	I семестр	Шубіна С.В.	
	Управління результативністю бізнес-процесів (071)	I семестр	Шубіна С.В.	
	Цифровий менеджмент (073)	I семестр	Грінько А.П.	
	Менеджмент організацій (D3)	I семестр	Грінько А.П.	
	Стратегічний менеджмент (D3)	II семестр	Грінько А.П.	
	Цифрова трансформація бізнесу (D3)	II семестр	Грінько А.П.	
	Технічна англійська (F3)	II семестр	Семенченко Т.О.	
	Іноземна мова за фахом (073, ЦМБ, МіГБ)	II семестр	Семенченко Т.О.	
	Банківський менеджмент (екзаменаційні білети)	жовтень 2025	Кочорба В.Ю.	
	Фінансовий менеджмент(екзаменаційні білети)	жовтень 2025	Азаренкова Г.М.	
	Фінансово-банківські технології (екзаменаційні білети)	жовтень 2025	Вядрова Н.Г.	
	Фінансовий моніторинг (екзаменаційні білети)	жовтень 2025	Утенкова К.О.	
	Державні фінанси (екзаменаційні білети) 014.09	жовтень 2025	Гнип Н.О.	
	Банківська студія «Банківська система» (екзаменаційні білети)	жовтень 2025	Бітнер І.В.	
	Економіка підприємства (екзаменаційні білети)	жовтень 2025	Баранова В.В.	
	Банківські операції (екзаменаційні білети)	жовтень 2025	Баранова В.В.	
	Аналіз банківської діяльності (екзаменаційні білети)	жовтень 2025	Баранова В.В.	
	Бізнес-планування (екзаменаційні білети)	жовтень 2025	Орехова К.В.	
	Фінансове планування та бюджетування в банку (екзаменаційні білети)	жовтень 2025	Галушко Ю.П.	
	Управління проектами (екзаменаційні білети)	жовтень 2025	Москаленко І.В., Утенкова К.О.	
	Фінанси D1, D2 (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Баранова В.В.	
	Фінанси підприємств (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Гнип Н.О.	
	Страхові послуги (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Гнип Н.О.	
	Державні фінанси 072	квітень 2026	Бітнер І.В.	
	Фінансовий облік у банку (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Утенкова К.О.	
	Центральний банк і грошово-кредитна політика (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Бітнер І.В.	
	Цінова політика та управління витратами(екзаменаційні білети)	квітень 2026	Гнип Н.О.	
	Фінансовий ринок (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Орехова К.В.	
	Безпека банківської діяльності з.ф.н. (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Галич Р.В.	
	Банківське регулювання та нагляд (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Бітнер І.В.	
	Ризик-менеджмент у банку (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Кочорба В.Ю.	
	Страховий менеджмент (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Головко О.Г., Гнип Н.О.	
	Ринок фінансових послуг (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Орехова К.В.	
	Фінансова стабільність суб'єктів господарювання (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Гнип Н.О.	
	Управління фінансовою стабільністю банку	квітень 2026	Галушко Ю.П.	
	Антикризовий фінансовий менеджмент (екзаменаційні білети)	квітень 2026	Утенкова К.О.	
	Великі дані в захисті інформації	протягом року	Макарова Г.В.	
	Project management та управління персоналом (тренінг)	протягом року	Макарова Г.В.	
	Управління інформаційними процесами	протягом року	Макарова Г.В.	
	Інформаційний менеджмент і теорія прийняття рішень	протягом року	Макарова Г.В.	
	Методи обробки великих даних та Data Mining	протягом року	Макарова Г.В.	
	Комп'ютерні системи та мережі	протягом року	Соболев О.В.	
	Моделювання бізнес-процесів безпеки	протягом року	Соболев О.В.	
	Проектування інформаційних систем безпеки	протягом року	Соболев О.В.	
14.	Розроблення завдань для вступних випробувань, олімпіад, турнірів тощо			
	Розроблення завдань для вступного випробування з фаху здобувачів вищої освіти (рівень вищої освіти – другий «магістерський»), спеціальності D1 «Облік і оподаткування»	II семестр	Піскунов Р. О. Пеняк Ю. С. Мірошник О. Ю. Шубіна С. В., Абрамова О.С.	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	Розроблення завдань для вступного випробування з фаху здобувачів вищої освіти (рівень вищої освіти – другий «магістерський»), спеціальності D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»	II семестр	Азаренкова Г.М., Вядрова Н.Г.	
	Розроблення завдань для вступного випробування з фаху здобувачів вищої освіти (рівень вищої освіти – другий «магістерський»), спеціальності D3 «Менеджмент»	II семестр	Грінко А.П. Морозова Н.Л. Ізюмцева Н.В. Малафєєв Т.Р. Топалова С.В.	
	Розроблення завдань для вступних випробувань до вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти спеціальність F3 Комп'ютерні науки	березень 2026	Стяглик Н.І.	
	Розроблення завдань для вступного випробування (співбесіди) для вступників на другий курс для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями D1 «Облік і оподаткування», D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», D3 «Менеджмент»	II семестр	Морозова Н.Л. Новікова Т.В. Петриківа О.С. Торяник Ж.І.	
15.	Перевірка робіт на наявність запозичень			
	Перевірка робіт на наявність запозичень (спеціальність 073 Менеджмент)	протягом року	Торяник Ж.І.	
	Перевірка робіт на наявність запозичень (спеціальність 072 Фінанси, банківська справа та страхування)	протягом року	Галич Р. В.	
	Перевірка робіт на наявність запозичень (спеціальність 071 Облік і оподаткування)	протягом року	Мірошник О.Ю.	
	Перевірка робіт на наявність запозичень (спеціальність 122 Комп'ютерні науки, 125 Кібербезпека)	протягом року	Ковальчук Д.М.	
16.	Розробка та впровадження короткострокових сертифікатних освітніх програм			
	ОП «Цифрова грамотність в бізнесі»	протягом року	Грінко А.П.	
17.	Інше:			
	Оновлення програми до комплексного атестаційного екзамену за фахом "Фінанси, банківська справа та страхування"	березень 2026	Бітнер І.В., Баранова В.В., Гнип Н.О.	
	Оновлення програми до комплексного атестаційного екзамену за фахом "Облік і оподаткування"	березень 2026	Піскунов Р.О. Абрамова О.С; Шубіна С. В. Пеняк Ю. С.	
	Розробка екзаменаційних білетів до комплексного атестаційного екзамену за фахом "Фінанси, банківська справа та страхування"	квітень 2026	Бітнер І.В., Баранова В.В., Гнип Н.О.	
Організаційна робота				
1.	Розробити «Основні завдання Інституту на 2025 /2026 н.р.» на підставі Стратегії розвитку Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна	до 01.09.2025	Кочорба В.Ю. Баранова В.В. Бітнер І.В. Морозова Н.Л.	
2.	Підготувати:			
	загальний план роботи інституту на 2025/2026 н. р.;	жовтень 2025	Кочорба В.Ю., керівники структурних підрозділів	
	звіти про хід та підсумки прийому до інституту	жовтень 2025	Чхеайло А.А. Бітнер І.В.	
	плани роботи структурних підрозділів	до 01.10.2025	керівники структурних підрозділів	
	план підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників інституту на 2025 /2026 н.р.	до 01.10.2025	зав. кафедр	
	- графіки: • взаємовідвідування занять викладачами кафедр; • консультацій викладачів кафедр; • відкритих лекцій викладачів кафедр	до 01.10.2025	зав. кафедр	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	аналіз успішності студентів за підсумками екзаменаційних сесій та атестації, зрізу знань (ректорські контрольні роботи) і надати на розгляд ректорату Університету	лютий 2026, серпень 2026	Кочорба В.Ю. Зав. кафедрами	
	річний звіт інституту за 2025/2026 н.р.	червень 2026	Кочорба В.Ю., керівники структурних підрозділів	
3.	Проводити засідання вченої ради інституту, науково-методичної комісії інституту	за окремими планами	Чхеайло А.А., Кочорба В.Ю. Члени ВР Члени НМК	
4.	Проводити засідання із завідувачами кафедр та кураторами академічних груп	за окремими планами	Кочорба В.Ю. Бітнер І.В. зав. кафедр, куратори акад. груп	
5.	Проводити наради з керівниками структурних підрозділів з питань:			
	виконання роботи за місяць та планування на наступний місяць	щомісячно	Чхеайло А.А. Кочорба В.Ю. Баранова В.В. Бітнер І.В. Морозова Н.Л.	
	оперативної діяльності інституту	за окремим планом		
6.	Продовжити роботу щодо укладання нових угод із замовниками, особливо довгострокових	протягом року	зав. кафедр, НПП	
7.	Забезпечити оперативне наповнення сайту інституту актуальною інформацією	протягом року	керівники структурних підрозділів Скорікова І.Г. Ковальчук Д.М.	
8.	Передбачити планами робот кафедр активне залучення випускників інституту минулих років до навчального ресурсу	з вересня та протягом року	зав. кафедр	
9.	У межах діяльності клубу «Випусник»: зміцнювати корпоративну культуру випускників шляхом активізації їх участі у соціально значущих проектах навчального закладу та традиційних заходах; систематично інформувати випускників про освітні послуги навчального закладу	протягом року	зав. кафедр, Мірошник О.Ю.	
10.	Продовжити роботу щодо надання платних послуг:			
	1) розробити та просувати короткотермінові сертифіковані курси, що створюються на основі аналізу ринку і потреб споживачів освітніх послуг	протягом року (за окремим планом)	Бітнер І.В. зав. кафедр	
	2) продовження підвищення кваліфікації працівників підрозділів інкасації банків та інших установ за програмою «Організація інкасації коштів та перевезення валютних цінностей»;		Бітнер І.В. Покровська О.Г.	
11.	Забезпечувати сприяння працевлаштуванню студентів Інституту	протягом року	зав. кафедр	
12.	Організувати роботу екзаменаційних комісій з атестації здобувачів вищої освіти	за графіком освітнього процесу	Кочорба В.Ю. зав. кафедр	
13.	Здійснити підготовку електронних студентських квитків для студентів 1 курсу освітніх ступенів бакалавр та магістр	До 01.11.2025 р.	Кочорба В.Ю. Кусакова А.Ю.	
14.	Забезпечити своєчасне отримання випускниками документів про вищу освіту	січень, лютий, липень	Кочорба В.Ю.	

3. Наукова робота, інноваційна діяльність та підготовка докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук

Завдання на навчальний рік:

- посилення ролі університетської науки та підвищення її конкурентоспроможності в європейському і світовому академічному середовищі;
- розширення наукових досліджень, пошук госпдоговірних тем, грантів і проектів з акцентом на їх комерціалізацію;
- активне видання наукових праць — монографій, статей у міжнародних рейтингових журналах (Scopus, Web of Science), а також у провідних зарубіжних і вітчизняних фахових виданнях;
- продовжити роботу з кафедральної ініціативної науково-дослідної теми «Управління ризиками банку в умовах цифрової економіки»;
- формування нових наукових шкіл за спеціальностями інституту, зокрема розвиток школи кафедри банківського бізнесу та фінансових технологій «Управління рухом фінансових потоків економічних агентів»;
- участь у міжнародних конференціях, семінарах та симпозиумах;
- забезпечення на базі інституту публікації збірника наукових праць "Фінансово-кредитні системи: перспективи розвитку" з акцентом на підвищення якості наукових матеріалів та інтеграцію видання до провідних міжнародних наукометричних баз;
- проведення на базі інституту міжнародних науково-практичних конференцій, наукових, науково-практичних семінарів, круглих столів за участю провідних вчених, спеціалістів-практиків;
- стимулювання науково-дослідної діяльності студентів та урізноманітнення її форм;
- забезпечення проведення на базі інституту заходів Всеукраїнського рівня (згідно наказу МОН): олімпіади з банківської справи, олімпіади з економіки, Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт за напрямками, Турніру з фінансової грамотності;
- підвищення якості кадрового складу науково-педагогічних працівників інституту шляхом захисту 1 докторської дисертаційної роботи (Орехова К.В.);
- зростання якісного рівня науково-дослідної роботи студентів шляхом: розробки та оновлення тематики курсових, кваліфікаційних магістерських робіт з урахуванням спеціалізації кафедри та її наукової школи, участі студентів у Всеукраїнських та Міжнародних конференціях, грантових програмах, олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт тощо;
- упровадження результатів досліджень у навчальний процес інституту.

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
I. НАУКОВО-ДОСЛІДНІ ЗАХОДИ				
1.	Забезпечити виконання науково-дослідних робіт згідно з календарними планами НДР:			
1.1	Кафедральна ініціативна наукова тема «Управління ризиками банку в умовах цифрової економіки»	протягом року	Кочорба В.Ю.	
2.	Забезпечити реалізацію ОНП зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти	протягом року	Кочорба В.Ю. Морозова Н.Л. викладачі освітніх компонент за вибором	
3.	Публікація монографій:			
	Стратегічне управління організаціями в контексті становлення цифрової економіки: концепції, проблеми, перспективи: монографія	протягом року	Авторський колектив: Грінко А.П., Ізюмцева Н.В. Христофорова О. Бабенко М. В., Торяник Ж.І., Морозова Н.Л., Новікова Т.В., Малафєєв Т.Р., Швидка О.Б., Топалова С.О., Чхейло А.А.,	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
			Гринько П.Л., Семенченко Т.О., Чернявська І.С., Шевченко В.І.	
4.	Публікація наукових статей:			
4.1	- у науковому виданні, що індексується у міжнародних наукометричних базах SCOPUS та/або Web of Science	протягом року	НПП кафедри ББФТ; НПП кафедри МОБК; НПП кафедри ІТММ	
4.2	- у науковому виданні, що не індексується у міжнародних наукометричних базах SCOPUS та/або Web of Science.	протягом року	НПП кафедри ББФТ; НПП кафедри МОБК; НПП кафедри ІТММ	
4.3	- у вітчизняному фаховому науковому виданні, що входить до категорії «Б»	протягом року	НПП кафедри ББФТ; НПП кафедри МОБК; НПП кафедри ІТММ	
5.	Одержання вітчизняних охоронних документів на об'єкт інтелектуальної власності:	I семестр	Гринько А.П. Торяник Ж.І.	
6.	Участь науково-педагогічних працівників інституту у всеукраїнських і міжнародних науково-практичних конференціях з підготовкою тез доповідей:			
6.1	- участь у НПК в Україні	протягом року	НПП кафедри ББФТ; НПП кафедри МОБК; НПП кафедри ІТММ	
6.2	- участь у НПК за межами України	протягом року	НПП кафедри ББФТ; НПП кафедри МОБК; НПП кафедри ІТММ	
6.3	- участь у НПК університету	протягом року	НПП кафедри ББФТ; НПП кафедри МОБК; НПП кафедри ІТММ	
7.	Здійснювати керівництво науково-дослідною роботою студентів з підготовкою наукової роботи на конкурси студентських наукових робіт			
7.1	- з підготовкою наукової роботи на конкурси студентських наукових робіт	протягом року	НПП кафедри ББФТ; НПП кафедри МОБК	
7.2	- з підготовкою та публікацією наукових статей	протягом року	НПП кафедри ББФТ; НПП кафедри МОБК	
7.3	- з підготовкою та публікацією тез доповідей на всеукраїнських і міжнародних НПК	протягом року	НПП кафедри ББФТ; НПП кафедри	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
			МОБК; НПП кафедри ІТММ	
8.	Здійснювати рецензування підручників, навчальних посібників, словників, довідників, наукових публікацій, відгуків на автореферати дисертацій тощо	протягом року	НПП кафедри ББФТ; НПП кафедри ІТММ	
9.	Робота в редколегіях наукових журналів, збірників наукових праць, що видаються університетом (члени редколегії)	протягом року	Піскунов Р.О. Мірошник О.Ю. Грінько А.П.	
II. НАУКОВО-ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ				
1.	Організувати та провести наукові конференції:			
1.1	- II Міжнародна науково-практична студентська конференція «ІТ-простір сьогодення: тенденції, інновації та перспективи розвитку»	15 жовтня 2025	Морозова Н.Л. Стяглик Н.І. НПП кафедри ІТ Скорікова І.Г.	
1.2	- V Міжнародну науково-практичну конференцію «Сучасне управління організаціями: концепції, цифрові трансформації, моделі інноваційного розвитку»	20 листопада 2025	Морозова Н.Л. НПП кафедри МБІТ Скорікова І.Г.	
1.3	- XV Міжнародну науково-практичну конференцію молодих вчених та студентів «Наукові дослідження молоді – з проблем європейської інтеграції»	квітень 2026	Морозова Н.Л. зав. кафедри Скорікова І.Г.	
1.4	- VI Міжнародну науково-практичну конференцію «Сучасний стан, проблеми та перспективи розвитку бізнесу, фінансово-кредитних та облікових систем в Україні»	травень 2026	Морозова Н.Л. зав. кафедри Скорікова І.Г.	
2.	Організувати та провести інститутські конкурси:			
2.1	Кафедральний конкурс на кращу кваліфікаційну роботу за результатами захисту магістрів	грудень 2025	Зав. кафедр ББФТ, МОБК, члени ЕК	
2.2	I тур Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт за напрямками відповідно профілю кафедр	лютий 2026	зав. кафедр, НПП кафедри	
2.3	Загальноуніверситетський студентський конкурс «BankLab: Інновації в банкінгу»	квітень 2026	Азаренкова Г.М. Вядрова Н.Г. Баранова В.В.	
2.4	«Кращий за професією» для студентів спеціальності «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»	квітень 2026	Азаренкова Г.М. Орехова К.В.	
2.5	«Кращий за професією» для студентів спеціальності «Облік і оподаткування»	квітень 2026	Піскунов Р.О. НПП кафедри МОБК	
2.6	Кафедральний конкурс на кращу студентську наукову (курсową) роботу з проблем фінансової системи в контексті стратегії розвитку України	квітень 2026	Орехова К.В. керівники курсових робіт	
2.7	Кафедральний конкурс на кращу студентську наукову роботу з проблем обліку, аналізу, контролю та оподаткування	квітень 2026	Піскунов Р.О. НПП кафедри МОБК	
3.	Організувати проведення наукових конкурсів, олімпіад, турнірів Всеукраїнського рівня (згідно наказу МОН):			
3.1	Всеукраїнської учнівської інтернет-олімпіади з економіки	жовтень 2024 – лютий 2025	Піскунов Р.О.	
3.2	Всеукраїнського турніру з фінансової грамотності «FinCup-2023»	II семестр	Бітнер І.В. Морозова Н.Л. Азаренкова Г.М. Піскунов Р.О. Скорікова І.Г.	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
			Ковальчук Д.М.	
4.	Забезпечити участь студентів у II турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт за напрямками відповідно профілю кафедр (за умови проведення конкурсів)	лютий-квітень 2026	Зав. кафедрами	
6.	Забезпечити підготовку та видання збірника наукових статей «Фінансово-кредитні системи: перспективи розвитку»	протягом року	Морозова Н.Л. Мірошник О.Ю.	
7.	Провести тиждень науки	квітень 2026	Зав. кафедрами Орхова К.В. Шубіна С.В. викладачі кафедр	
8.	Забезпечити якісну роботу:			
8.1	- студентських наукових клубів кафедр:	протягом року		
	• банківського бізнесу і фінансових технологій: «Financial and banking club» ;		Галушко Ю.П..	
	• менеджменту, бізнесу і професійних комунікацій: «Менеджер» та «Міжнародний»		Торяник Ж.І. Шевченко В.І.	
8.2	- студентського наукового товариства інституту		Морозова Н.Л. голова СНТ	
9.	Надати пропозиції щодо участі науково-педагогічних працівників інституту у конкурсних комісіях Всеукраїнського конкурсу (за умови наявності наказу МОНУ) та забезпечити участь	до 30 листопада лютий-квітень	Морозова Н.Л.	

4. Міжнародна діяльність

Завдання на навчальний рік:

- забезпечити розвиток міжнародного співробітництва інституту з метою підвищення міжнародної репутації ХНУ імені В.Н. Каразіна та його привабливості для іноземних студентів і аспірантів, інтеграції у світове співтовариство університетів, двостороннього та багатостороннього міжнародного партнерства, шляхом:
 - розширення та зміцнення співпраці з університетами-партнерами, спрямованої на розвиток академічної та культурної взаємодії у сфері навчання, викладання та наукових досліджень;
 - підписання нових меморандумів та договорів про співробітництво з іноземними вищими навчальними закладами для реалізації спільних наукових та методологічних проектів;
 - активної участі науково-педагогічних працівників у стажуваннях та курсах підвищення кваліфікації, включаючи дистанційні формати, з отриманням сертифікатів від міжнародних організацій;
 - реалізації програм академічної мобільності студентів і викладачів за програмою Еразмус+;
 - пошуку нових партнерів для створення програм дводипломної бакалаврської та магістерської освіти;
 - залучення іноземних фахівців та науковців до проведення занять в рамках освітнього процесу та участі у міжнародних конференціях, які організовуються на базі ННІ «Каразінський банківський інститут»;
 - підготовки заявок на участь у міжнародних грантових програмах, спрямованих на фінансування наукових досліджень та розвитку освітніх ініціатив.

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Участь у проведенні спільних міжнародних наукових заходів, в тому числі:			
	- II Міжнародна науково-практична студентська конференція «ІТ-простір сьогодення: тенденції, інновації та перспективи розвитку»	15 жовтня 2025	Денчик І.С., завідувачі кафедр	
	- V Міжнародну науково-практичну конференцію «Сучасне управління організаціями: концепції, цифрові трансформації, моделі інноваційного розвитку»	20 листопада 2025	Денчик І.С., завідувачі кафедр	
	- VI Міжнародну науково-практичну конференцію «Сучасний стан, проблеми та перспективи розвитку бізнесу, фінансово-кредитних та облікових систем в Україні»	травень 2026	Денчик І.С., завідувачі кафедр	
	- XV Міжнародну науково-практичну конференцію молодих вчених та студентів «Наукові дослідження молоді – з проблем європейської інтеграції»	квітень 2026	Денчик І.С., завідувачі кафедр	
2.	Зміцнення та ефективне виконання існуючих договорів про міжнародне співробітництво та подальше розширення і пошук нових партнерів	протягом року	завідувачі кафедр	
3.	Реалізація академічної студентської мобільності та мобільності викладачів Інституту за програмою ERASMUS+ та DAAD, в тому числі:			
	Участь студентів та викладачів за програмою ERASMUS+ KA 171 (International Credit Mobility) в літній школі 2025-2026, що реалізується з німецькими партнерами Університету Прикладних Наук Нижнього Рейну (Німеччина, м. Крефельд)	II семестр 2025-2026	Денчик І.С., Баранова В.В., завідувачі кафедр	
	Участь НППІ Інституту в міжнародному проєкті EURIDICE «Європейська інклюзивна освіта для цифрового суспільства, соціальних інновацій і глобального громадянства» European Educational Scientific Technological Center Inclusive education for Digital society, social Innovation and global CitizEnship в рамках програми ЄС «Цифрова Європа» (DIGITAL) (номер проєкту: 101123121)	протягом навчального року	Денчик І.С., завідувачі кафедр	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
4.	Досягнення міжнародних стандартів якості освітніх послуг			
	- участь в міжнародних конференціях, семінарах, олімпіадах, інформаційно-методичних семінарах	протягом року	Баранова В.В., завідувачі кафедр	
	- стажування викладачів Інституту в іноземних закладах вищої освіти	протягом року	Баранова В.В., завідувачі кафедр	
	- залучення до освітнього процесу іноземних науковців та фахівців з закордонних ЗВО-партнерів, представників провідних закордонних фінансових установ	протягом року	Баранова В.В., завідувачі кафедр	
5.	Розширення можливостей доступу студентів до європейських освітніх програм через створення програм подвійних дипломів за першим (бакалаврським) та/або другим (магістерським) рівнем освіти спільно з ЗВО-партнерами: <i>Балтійська Міжнародна академія (Латвійська Республіка, м. Рига) за освітньою програмою «Менеджмент організацій та бізнес-комунікації», другим (магістерським) рівнем освіти, спеціальності D3 Менеджмент, галузь знань D Бізнес, адміністрування та право</i>	протягом року	Завідувач та НПП кафедри банківського бізнесу та фінансових технологій	
6.	Розширення ринку освітніх послуг та джерел фінансування, формування позитивного міжнародного іміджу Інституту та ЗВО, в тому числі:			
	розширення пропозиції англomовних освітніх програм Інституту	протягом року	Кочорба В.Ю., завідувачі кафедр	
	пошук та участь у міжнародних грантових програмах	протягом року	Баранова В.В., завідувачі кафедр	
7.	Сприяння підвищенню рівня знань іноземної мови й покращенню мовних компетентностей професорсько-викладацького складу та здобувачів вищої освіти з метою отримання міжнародних мовних сертифікатів рівня B1, B2 та C1	протягом року	завідувачі кафедр, НПП, Баранова В.В.	
8.	На сайті інституту оновлювати інформацію про освітні програми інституту для залучення іноземних студентів, зокрема англійською мовою	протягом року	завідувачі кафедр	

5. Виховна, профорієнтаційна робота

5.1. Виховна робота

Основні напрямки виховної роботи зі студентами протягом навчального року:

- Інформаційне забезпечення студентів, підтримка й розвиток їх соціальних студентських ініціатив, сприяння вихованню духовних цінностей, патріотизму, громадянської свідомості та моралі.
- Надання консультативної психологічної підтримки студентам.
- Проведення культурно-масових, спортивних та науково-просвітницьких заходів.
- Залучення студентської молоді до участі у добровільних акціях та до розвитку волонтерського руху.
- Сприяння та підтримка діяльності студентських громадських організацій, клубів, об'єднань.
- Залучення органів студентського самоврядування до:
 - організації та проведення позанавчальних заходів; функцій управління та розвитку університету і інституту;
 - обговорення та вирішення питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної та навчально-виховної роботи, призначення стипендій, оздоровлення;
 - забезпечення та контролю якості освітнього процесу, внесення пропозиції щодо змісту освіти, навчальних планів і програм.

Завдання на навчальний рік:

- Виховну роботу проводити з врахуванням заходів щодо формування соціальних навичок, спрямованих на розвиток соціоемоційної компетентності здобувачів та передачі традицій студентської спільноти.
- Забезпечити активізацію національно-патріотичного виховання серед студентської молоді.
- Посилити напрямок соціально-психологічної підтримки студентів.
- Забезпечити розвиток цифрових комунікацій та інформаційної безпеки студентів.
- Посилити роботу спрямовану на посилення інклюзивності та соціальної згуртованості студентського колективу.
- Посилити роботу із студентським самоврядуванням Університету та Інституту шляхом проведення регулярних робочих зустрічей та нарад.
- Забезпечити активізацію органів студентського самоврядування у напрямку профорієнтаційної роботи та популяризації Університету серед широких верств населення за місцем проживання студентів.
- Забезпечити розширення партнерства з місцевими громадами та громадськими організаціями.

5.2. Профорієнтаційна робота

Завдання на навчальний рік:

- продовжити проведення профорієнтаційної роботи з учнями шкіл, майбутніми випускниками коледжів шляхом долучення їх до всіх заходів, організованих інститутом (олімпіада з економіки, івенти з фінансової грамотності) з поступовим збільшенням та нарощенням контингенту майбутніх вступників;
- продовжувати заходи з популяризації інституту, підвищувати якісні та кількісні показники публікаційної активності працівників інституту шляхом представлення результатів наукової, освітньої та виховної діяльності в соціальних мережах, медіа тощо.

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
Виховна робота				
<i>1. Організаційна робота</i>				
1.	Участь у засіданні вченої ради інституту	за окремим планом	рада студентського самоврядування інституту	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
2.	Засідання органів студентського самоврядування на різних рівнях: - Інституту - активу академічних груп	щомісячно	рада студентського самоврядування інституту	
3.	Наради з активом академічних груп	щомісячно	Бітнер І.В. рада студентського самоврядування інституту куратори академічних груп	
4.	Зустрічі студентів з практичними працівниками підприємств, банківських установ	протягом року	викладачі куратори академічних груп студентська рада інституту	
5.	Робота студентської ради самоврядування інституту за секторами.	протягом року	рада студентського самоврядування інституту	
6.	Робота по оновленню сайту інституту	протягом року	Бітнер І.В.	
2. Національно-патріотичне виховання				
7.	Соціологічні дослідження «Мотивація вибору ВНЗ»	вересень	Бітнер І.В., куратори академічних груп, студентська рада інституту	
8.	Тематичні виховні години: ▪ до Дня захисників та захисниць України. ▪ до Дня українського козацтва. ▪ до Дня української писемності та мови. ▪ до Дня Гідності та Свободи ▪ до Дня прав людини ▪ до Дня народження Каразінського університету ▪ до Дня пам'яті жертв Голодоморів. ▪ до Дня захисників Донецького аеропорту. ▪ до річниці бою під Крутами	протягом року	Бітнер І.В. куратори академічних груп	
9.	Виховні заходи (за окремим планом): ▪ до 250-річчя від дня народження засновника університету Василя Назаровича Каразіна ▪ до Міжнародного дня жінок і дівчат у науці ▪ до Дня народження Тараса Григоровича Шевченка ▪ до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав ▪ до Дня пам'яті жертв політичних репресій ▪ до Дня скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні ▪ до Дня партизанської слави	протягом року	Бітнер І.В. куратори академічних груп	
3. Громадянсько-правове виховання				
10.	Тематичні виховні години: «Від громадянина України – до громадянина Землі» (До Дня Конституції України) «Незалежність держави і права молоді»	протягом року листопад	Бітнер І.В. куратори академічних груп	
11.	Тематична лекція «Роки війни, століття пам'яті»	вересень	Бітнер І.В.	
12.	Виховні години: До Міжнародного дня ООН - історія створення, місце та роль України.	протягом року	куратори академічних груп	
4. Моральне виховання				
13.	Цикл зустрічей з цікавими людьми: учасниками громадської організації	травень	Бітнер І.В. рада	

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	«Харківський центр волонтерів»		студентського самоврядування інституту куратори академічних груп	
14.	Цикли бесід: • з медичними працівниками • з психологом • з наркологом	протягом року	Бітнер І.В. куратори академічних груп	
15.	Соціальна акція «Здай кров – урятуй життя!» (Участь у програмі пропаганди донорства крові серед молоді)	вересень	рада студентського самоврядування інституту	
Профорієнтаційна робота				
16.	Участь у заходах до Дня відкритих дверей Інституту	протягом року	Бітнер І.В. зав. Кафедрами	
17.	Організація і проведення IV Всеукраїнської учнівської інтернет-олімпіади з економіки	протягом року	Піскунов Р.О.	
18.	Організація і проведення всеукраїнського турніру з фінансової грамотності «FinCup-2026»	Протягом року	Бітнер І.В. Скорікова І.Г.	
19.	Проведення семінарів-консультацій для школярів за темою «Фінансова грамотність»	протягом року	викладачі – амбасадори фінансової грамотності	
20.	Участь у профорієнтаційних заходах організованих управліннями освіти, органами державної влади і органами місцевого самоврядування	протягом року	Бітнер І.В. зав. кафедрами викладачі кафедр	
21.	Співпраця з коледжами та технікумами по агітації випускників-молодших спеціалістів; залучення студентів до заходів, що проводить Інститут («Кращий за професією, круглі столи, конференції, запрошення на лекції провідних фахівців»)	протягом року	Бітнер І.В. зав. кафедрами викладачі кафедр	
22.	Підтримка комунікації з закладами освіти, пошук нових контактів у т.ч. за місцем тимчасового проживання	протягом року	Бітнер І.В. зав. кафедрами викладачі кафедр	
23.	Проведення роботи з випускниками бакалаврату щодо подальшого вступу в магістратуру	протягом року	Бітнер І.В. зав. кафедрами викладачі кафедр	
24.	Залучення студентів інституту до профорієнтаційної роботи у загальноосвітніх закладах, у т.ч. за місцем тимчасового проживання.	протягом року	Бітнер І.В. зав. кафедрами викладачі кафедр	
25.	Проведення зустрічей з батьками абітурієнтів у т.ч. за місцем тимчасового проживання.	протягом року	Бітнер І.В. зав. кафедрами викладачі кафедр	
26.	Розміщення реклами про Інститут в закладах освіти	протягом року	Бітнер І.В.	

6. Сприяння працевлаштуванню випускників і студентів

Завдання на навчальний рік:

- розширення співпраці з випускниками інституту та стейкхолдерами шляхом залучення їх до реалізації спільних освітніх та наукових проєктів для наповнення змісту освітнього процесу адаптованими до потреб ринку практичними компетентностями, розвитку, вдосконалення й запровадження дуальної освіти в навчальний процес та залучення стейкхолдерів в якості експертів та роботодавців
- організація та проведення зустрічей з провідними працедавцями м. Харкова, регіону та України;
- організація та проведення тематичних зустрічей з успішними випускниками інституту;
- залучення здобувачів освіти до заходів працевлаштування Університету.

№ з/п	Види роботи, заходи	Виконавець	Строк виконання	Відмітка про виконання
1.	Підтримка напрямків співпраці з банківськими установами, підприємствами, організаціями відповідно до їх потреби у фахівцях певних напрямів і рівнів кваліфікації:			
	організація зустрічей з роботодавцями, стейкхолдерами, з успішно працевлаштованими за фахом випускниками, участь у проведенні Тижня кар'єри, організація екскурсії у фінансові установи	Викладачі-куратори	протягом року	
	розвиток взаємодії із роботодавцями на підставі угод всебічного співробітництва, в т.ч. у навчальному процесі, та виробничій практиці студентів;	зав. кафедр	протягом року	
	забезпечення постійного зворотного зв'язку із роботодавцями щодо якості підготовки випускників інституту шляхом обговорення зазначеної тематики із фахівцями-практиками, залученими до навчальної та позанавчальної роботи; проведення опитування фахівців із використанням засобів електронного зв'язку	зав. кафедр	протягом року	
	здійснення моніторингу потреби банківських установ, підприємств, організацій у фахівцях спеціальностей «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», «Облік і оподаткування», «Менеджмент», «Комп'ютерні науки», «Кібербезпека та захист інформації»	зав. кафедр	протягом року	
2.	Проведення зустрічей з успішно працевлаштованими випускниками за фахом, учасниками -здобувачами проєкту дуальної освіти	зав. кафедр	протягом року	

7. Підвищення професійного рівня науково-педагогічних працівників

Завдання на навчальний рік:

- дотримання науково-педагогічними працівниками інституту відповідності освітній та/або професійній кваліфікації згідно з ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності та сприяння покращенню якісному складу науково-педагогічних працівників задля забезпечення кожного освітнього компонента освітніх програм інституту на відповідному рівні;
- сприяння підвищенню кваліфікації науково-педагогічних працівників інституту, вчасному захисту дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора наук та доктора філософії за відповідними спеціальностями в інституті;
- підвищення рівня знань іноземною мовою й покращенні мовних компетентностей професорсько-викладацького складу для отримання міжнародних мовних сертифікатів рівня B1, B2 та C1;

№ з/п	Види роботи, заходи / Форма підвищення професійного рівня	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Здійснення аналізу складу НПП кафедри на відповідність кадровим вимогам	зав. кафедр	травень	
2.	Визначення рейтингових показників НПП за підсумками навчального року	зав. кафедр викладачі інституту	травень – червень	
3.	Підвищення кваліфікації викладачів менеджменту, обліку та бізнес-комунікацій	НПП кафедри МОБК	протягом року	
4.	Підвищення кваліфікації викладачів кафедри банківського бізнесу та фінансових технологій	НПП кафедри ББФТ	протягом року	
5.	Курси підвищення кваліфікації викладачів від провідних ІТ компаній (курси лекцій, вебінари, майстер-класи тощо)	НПП кафедри ІТММ	протягом року	
6.	Навчання за програмою підвищення кваліфікації «Підприємницький університет»	Азаренкова Г.М., Орехова К. В.,	протягом року	
7.	Підвищення кваліфікації на підприємстві (без відриву)	Гнип Н.О.	протягом року	
8.	Підвищення якості кадрового складу науково-педагогічних працівників шляхом: захисту докторської дисертаційної роботи	Орехова К.В.	протягом року	

8. Зміни, доповнення плану

[illegible]