


Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Навчально-науковий інститут «Каразінський банківський інститут»

Кафедра менеджменту, бізнесу та професійних комунікацій

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Завідувач кафедри

 _____ Надія МОРОЗОВА

“ 27 ” серпня 2024 р.

ПЛАН РОБОТИ КАФЕДРИ

менеджменту, бізнесу та професійних комунікацій

на 2024/2025 навчальний рік

Обговорено і ухвалено на засіданні кафедри,
протокол № 1 від «27» серпня 2024 р.

1. Методична робота

Завдання на навчальний рік:

1. Продовжити якісну реалізацію оновлених ОПП та навчальних планів інституту відповідно до Стратегії розвитку Каразінського університету та Завдань Навчально-наукового інституту «Каразінський банківський інститут» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна на 2024-2025 н.р.,
2. Продовжити реалізацію освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій та адміністрування», спеціальності 073 Менеджмент для іноземних студентів англійською мовою.
3. Продовжити роботу щодо удосконалення наявного та розробки нового, навчально-методичного забезпечення дисциплін діючих навчальних планів, відповідно до оновлених ОПП та його подальшого оприлюднення на платформі MOODLE;
4. Продовжити роботу над акредитаційною справою для проходження акредитаційної експертизи за ОПП «Менеджмент організацій та адміністрування», спеціальності 073 Менеджмент (другий рівень вищої освіти).
5. Сприяти запровадженню міждисциплінарних освітніх програм, нових освітніх проектів подвійних дипломів, з гармонізацією бакалаврських та магістерських освітніх програм з іншими рівнями освіти.
6. Сприяти підвищенню рівня знань іноземної мови й покращенню мовних компетентностей професорсько-викладацького складу та здобувачів вищої освіти для отримання міжнародних мовних сертифікатів рівня B2 та C1.
7. Створити оптимальні умови для підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, вчасному захисту дисертацій аспірантами кафедри та забезпечити дотримання науково-педагогічними працівниками відповідності освітній та/або професійній кваліфікації згідно з ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, сприяти покращенню якісному складу НПП задля забезпечення кожного освітнього компонента освітніх програм інституту на відповідному рівні.
8. Забезпечити покращення позицій інституту шляхом підвищення рейтингових показників кафедри, науково-педагогічних працівників кафедри, результативності наукових досліджень та ефективності підготовки здобувачів вищої освіти. Поєднувати інноваційну складову в освітньому процесі та реалізацію інформаційної прозорості.
9. Продовжити розвиток стратегічного партнерства та міжнародних зв'язків інституту з іноземними партнерами з метою підвищення якості освіти та досліджень шляхом розширення мобільності здобувачів вищої освіти й викладачів кафедри, програм подвійних дипломів та інтеграції міжнародного досвіду в освітній процес.
10. Продовжити поглиблення практики партнерства з роботодавцями на основі угод про співпрацю та договорів на проведення практики студентів, в тому числі: залучення до всіх складових освітнього процесу; узгодження освітніх програм, формування тем кваліфікаційних магістерських робіт.
11. Посилити роботу з дотримання академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу.
12. Продовжити роботу щодо запровадження в освітній процес дистанційної форми навчання, а саме: конструювання та розробка дистанційних курсів за першим (бакалаврським) і другим (магістерським) рівнями вищої освіти, за дисциплінами діючих навчальних планів з подальшою їх сертифікацією відповідно до перспективного плану інституту; забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників за технологіями дистанційного навчання з отриманням відповідних сертифікатів.

	Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
1	Оновлення освітньо-професійних програм зі спеціальності 073 Менеджмент	Оновлені освітньо-професійні програми «Цифровий менеджмент в бізнесі», «Менеджмент і глобальний бізнес», «Менеджмент організацій та адміністрування»	Гаранти та члени робочих груп програм	
2	Оновлення навчальних планів зі спеціальності 073 Менеджмент	Оновлені навчальні плани «Цифровий менеджмент в бізнесі», «Менеджмент і глобальний бізнес», «Менеджмент організацій та адміністрування»	Гаранти та члени робочих груп програм	
3	Підготовка до акредитації за освітньою магістерською програмою «Менеджмент організацій та адміністрування»	Підготовлений проект акредитаційна справа за освітньою магістерською програмою «Менеджмент організацій та адміністрування»	Зав. кафедри, Гарант програми, викладачі кафедри	
4	Публікація навчального посібника для вищої школи (у тому числі електронного)	Публікація навчального посібника, другий семестр	Челомбiтько Т.В.	
5	Розроблення робочих програм навчальних дисциплін кафедри:	Розроблені програми навчальних дисциплін кафедри, їх затвердження на засіданні кафедри:	Викладачі кафедри:	
	Цифровий менеджмент	перший семестр	Грінько А.П.	
	Цифровий маркетинг	перший семестр	Котковський В.Р., Денчик І.С.	
	“Іноземна мова за фахом” для студентів бакалаврів (1 курс, спеціальності 122, 125)	перший семестр	Денчик І.С.	
	Іноземна мова за фахом” для студентів бакалаврів 1 курсу спеціальності 014.09	перший семестр	Денчик І.С.	
	Основи економіки	перший семестр	Новікова Т.В.	
	Управлінські рішення	перший семестр	Петрикiва О.С.	
	Розроблення нової робочої програми навчальної дисципліни "Іноземна мова за фахом" (1 курс, спеціальність 072)	перший семестр	Чернявська І.С.	
	Розроблення нової робочої програми навчальної дисципліни "Іноземна мова за фахом"	перший семестр	Чернявська І.С.	

	(1 курс, спеціальність 073)			
6	Оновлення робочих програм навчальних дисциплін кафедри:	Розроблені/програми навчальних дисциплін кафедри, їх затвердження на засіданні кафедри:	Викладачі кафедри:	
	Операційний менеджмент	перший семестр	Бабенко М.В	
	Цифрова трансформація бізнесу	протягом року	Грінко А.П.	
	Менеджмент організацій	протягом року	Грінко А.П.	
	Стратегічний менеджмент	протягом року	Грінко А.П.	
	Антикризовий менеджмент	протягом року	Грінко А.П.	
	Адміністративний менеджмент	другий семестр	Даудова Г.В.	
	Цифрова економіка для студентів бакалаврів 2 курсу спеціальності 073	перший семестр	Котковський В.Р. Денчик І.С.	
	Цифрова економіка для студентів бакалаврів 2 курсу спеціальності 073	перший семестр	Котковський В.Р. Денчик І.С.	
	Управління персоналом	перший семестр	Ізюмцева Н.В.	
	Менеджмент	перший семестр	Ізюмцева Н.В.	
	Вступ до фаху	перший семестр	Малафєєв Т.Р.	
	Банківська-студія «Тайм менеджмент та міжособистісні комунікації в бізнесі»	перший семестр	Малафєєв Т.Р.	
	Глобальні проблеми сучасності	перший семестр	Малафєєв Т.Р.	
	Бренд-менеджмент	перший семестр	Морозова Н.Л.	
	Організація праці менеджера	перший семестр	Морозова Н.Л.	
	Виробнича практика	перший семестр	Морозова Н.Л.	
	Управління бізнесом	другий семестр	Морозова Н.Л.	
	Управління проектами	другий семестр	Морозова Н.Л.	
	Прийняття управлінських рішень	перший семестр	Морозова Н.Л.	
	Мікроекономіка	перший семестр	Новікова Т.В.	
	Менеджмент ЗЕД	перший семестр	Новікова Т.В.	
	Макроекономіка	перший семестр	Новікова Т.В.	
	Міжнародний та крос-культурний менеджмент	другий семестр	Новікова Т.В.	
	Фондовий ринок	другий семестр	Новікова Т.В.	
	Логістичний менеджмент	другий семестр	Петриківа О.С	
	Міжнародна та регіональна економіка	другий семестр	Петриківа О.С	
	Методологія наукових досліджень підприємницької діяльності	другий семестр	Петриківа О.С	

	Професійна іноземна мова та міжнародні бізнес-комунікації	другий семестр	Семенченко Т.О.	
	Іноземна мова за фахом	другий семестр	Семенченко Т.О.	
	Технічна англійська	другий семестр	Семенченко Т.О.	
	Глобальні проблеми сучасності	другий семестр	Топалова С.О.	
	Корпоративна етика та культура	другий семестр	Топалова С.О.	
	Соціальне підприємництво	перший семестр	Топалова С.О.	
	Теорія організацій	перший семестр	Христофорова О.М.	
	Соціальне проектування (англійською мовою)	перший семестр	Челомбїтько Т.В.	
	Філософія	другий семестр	Чхеайло А.А.	
	РПНД переддипломної практики здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент»	другий семестр	Торяник Ж.І.	
	РПНД переддипломної практики здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент» (англомовна ОПП)	другий семестр	Торяник Ж.І. Денчик І.С.	
	Порядок організації захисту кваліфікаційних робіт студентів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент»	другий семестр	Морозова Н.Л. Христофорова О.М. Торяник Ж.І.	
	Порядок організації захисту кваліфікаційних робіт студентів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент» (англомовна ОПП)	другий семестр	Морозова Н.Л. Торяник Ж.І. Шевченко В.І. Семенченко Т.О. Денчик І.С.	
7	Створення, змістовне і дидактичне наповнення дистанційного курсу та його сертифікація:	Створене змістовне і дидактичне наповнення дистанційного курсу, оприлюднення на платформі Moodle та його сертифікація:	Викладачі кафедри:	
	Цифровий маркетинг	перший семестр	Котковський В.Р. Денчик І.С.	

8	40 Створення дистанційного курсу, що відкритий для доступу студентів з дисциплін:	Розміщення створених дистанційних курсів, та відкриття для доступу студентів на платформі Moodle:	Викладачі кафедри:	
	Цифровий менеджмент	перший семестр	Грінько А.П.	
	Основи економіки	перший семестр	Новікова Т.В.	
	HR-менеджмент	перший семестр	Торяник Ж.І.	
	Бренд менеджмент (англ)	перший семестр	Челомбійко Т.В.	
	Іноземна мова за фахом" (1 курс, спеціальність 072)	протягом року	Чернявська І.С.	
	Іноземна мова за фахом" (1 курс, спеціальність 073)	протягом року	Чернявська І.С.	
Іноземна мова за фахом" (4 курс, спеціальність 072)	протягом року	Чернявська І.С.		
9	Підготовка конспектів лекцій та комплектів лекційних презентацій (для дисциплін, що викладаються вперше):	Оприлюднення дистанційного курсу в Мудлі:	Викладачі кафедри:	
	Основи економіки	перший семестр	Новікова Т.В.	
10	Підготовка конспектів лекцій та комплектів лекційних презентацій з дисципліни:	Конспекти лекцій та комплекси лекційних презентацій з дисциплін:	Викладачі кафедри:	
	HR-менеджмент	перший семестр	Торяник Ж.І.	
11	Оновлення та доповнення навчальних, методичних, демонстраційних та тестових матеріалів дистанційного курсу з дисциплін::	Оприлюднення дистанційного курсу в Мудлі:	Викладачі кафедри:	
	Операційний менеджмент	перший семестр	Бабенко М.В	
	Адміністративний менеджмент	перший семестр	Даудова Г.В.	
	Вступ до фаху	протягом року	Малафєєв Т.Р.	
	Банківська-студія «Гайм менеджмент та міжособистісні комунікації в бізнесі	протягом року	Малафєєв Т.Р.	
	Глобальні проблеми сучасності	протягом року	Малафєєв Т.Р.	
	Професійна іноземна мова та професійні бізнес-комунікації	протягом року	Семенченко Т.О.	
	Іноземна мова за фахом, 3 курс, 073	протягом року	Семенченко Т.О.	
Іноземна мова за фахом, 4 курс, 073	протягом року	Семенченко Т.О.		
Глобальні проблеми сучасності	перший семестр	Топалова С.О.		

	Соціологія	другий семестр	Топалова С.О.	
	Політологія	другий семестр	Топалова С.О.	
	Теорія організацій	протягом року	Христофорова О.М.	
	Іноземна мова за фахом (3 курс, спеціальність 072)	протягом року	Чернявська І.С.	
12	Розроблення засобів діагностики результатів навчальних досягнень з навчальної дисципліни:	Затвердження завдань для підсумкового контролю знань на засіданні кафедри:	Викладачі кафедри:	
	Цифровий маркетинг	перший семестр	Котковський В.Р. Денчик І.С.	
	Основи економіки	перший семестр	Новікова Т.В.	
	Технічна англійська	перший семестр	Семенченко Т.О.	
13	Оновлення засобів діагностики результатів навчальних досягнень з навчальної дисципліни:	Затвердження завдань для підсумкового контролю знань на засіданні кафедри:	Викладачі кафедри	
	Мікроекономіка»	протягом року	Новікова Т.В.	
	Макроекономіка	протягом року	Новікова Т.В.	
	Менеджмент ЗЕД	протягом року	Новікова Т.В.	
	Міжнародний та крос-культурний менеджмент	протягом року	Новікова Т.В.	
	Професійна іноземна мова та міжнародні бізнес-комунікації	протягом року	Семенченко Т.О.	
14	Розроблення завдань для вступних випробувань, олімпіад тощо:	Розроблені завдання для вступних випробувань, олімпіад тощо, перший семестр	Новікова Т.В.	
15	Розробка навчально-методичного комплексу нової дисципліни:	Розміщення навчально-методичного комплексу нових дисциплін на платформі Moodle:	Викладачі кафедри:	
	HR-менеджмент	перший семестр	Горяник Ж.І.	
16	Підготовка графіку консультацій викладачів кафедри	Затвердження графіку консультацій на засіданні кафедри, вересень 2024 р.	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
17	Підготовка графіку відкритих занять викладачів кафедри	Затвердження графіку відкритих занять на засіданні кафедри, вересень 2024 р.	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
18	Перерозподіл навчального навантаження викладачів згідно з результатами набору	Картки навантаження, зміни до інд.планів викладачів, вересень 2024	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
19	Підготовка анотацій та проведення презентації вибіркового дисциплін на 2025-2026 н.р.	Анотації дисциплін за вибором, березень 2025 р.	Викладачі кафедри	
20	Підготовка анотацій та програм	Анотації міжфакультетських дисциплін,	Викладачі кафедри	

	міжфакультетських дисциплін на II семестр 2024-2025 н.р., на I семестр 2025- 2026 н.р.	вересень 2024 р. квітень 2025 р.		
21	Взаємовідвідування занять викладачами кафедри	Журнал взаємовідвідування занять	Викладачі кафедри	
22	<p>Проведення методичних семінарів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Про стан навчально-методичного забезпечення дисциплін I семестру 2024-2025 н.р. - Про викладання у I семестрі 2024-2025 н.р. навчальних дисциплін англійською мовою та їх навчально-методичне забезпечення - Про перегляд навчально-методичного забезпечення щодо написання кваліфікаційних магістерських робіт зі спеціальності 073 «Менеджмент» - Про графіки проведення відкритих занять викладачами кафедр у I семестрі 2024-2024 н.р. - Розгляд розроблених викладачами робочих програм навчальних дисциплін кафедри. - Підготовка до акредитації ОПП «Менеджмент організацій та адміністрування». - Про розробку та оновлення засобів діагностики навчальних досягнень студентів з навчальних дисциплін I семестру 2024-2025 н.р. - Про стан навчально-методичного забезпечення дисциплін II семестру 2024-2025 н.р. - Про викладання навчальних дисциплін II семестру 2024-2025 н.р. англійською мовою та їх 	Засідання методичного семінару, серпень 2024-червень 2025 р.	Морозова Н.Л., Новікова Т.В, Гаранті освітніх програм, викладачі кафедр	

	<p>навчально-методичне забезпечення.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Про перегляд навчально-методичного забезпечення щодо написання кваліфікаційних бакалаврських робіт зі спеціальності 073 «Менеджмент» - Розгляд розроблених викладачами робочих програм навчальних дисциплін кафедри ІІ семестру 2024-2025 н.р. - Про графіки проведення відкритих занять викладачами кафедр у ІІ семестрі 2024-2025 н.р. - Про підготовку анотацій до вибіркових дисциплін Інституту та міжфакультетських дисциплін та розміщення їх на сайті інституту - Про виконання заходів з навчально-методичної роботи щодо підготовки до нового 2024-2025 н.р. - Про розробку та оновлення засобів діагностики навчальних досягнень студентів з навчальних дисциплін ІІ семестру 2024-2025 н.р. - Про виконання плану заходів з навчально-методичної роботи за 2024-2025 н.р. - Про рекомендацію до друку навчальнометодичного забезпечення - Про стан та підготовку робочих програм навчальних дисциплін І семестру 2025-2026 н.р. - Про виконання плану підготовки дистанційних курсів, їх експертизи та сертифікації 			
--	---	--	--	--

2. Наукова робота, інноваційна діяльність та підготовка докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук

Завдання на навчальний рік:

1. Активізувати пошук госпрозрахункових тем, договорів, грантів, підвищення комерціалізації наукових досліджень
2. Забезпечення подальшої інтенсифікації наукових досліджень, шляхом тісного поєднання освітніх та наукових процесів, активної публікації статей у рейтингових у фахових вітчизняних виданнях, міжнародних виданнях, що входять до наукометричних баз Scopus та Web of science, монографій та статей у провідних зарубіжних виданнях, участі у міжнародних конференціях, семінарах та симпозиумах, в тому числі, за участю студентів.
3. Продовжити роботу з підготовки кафедральної ініціативної наукової теми «Стратегія розвитку банківського бізнесу» та закінчити у визначений термін – до 31.12.24 р.
4. Організація та проведення за участю міжнародних партнерів, науковців, науково-педагогічних працівників та студентства на базі кафедри IV Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасне управління організаціями: концепції, цифрові трансформації, моделі інноваційного розвитку», листопад 2024 р.;
5. Організація та проведення секційні засідання в рамках Міжнародних науково-практичних конференцій, які проводить Навчально-науковий інститут «Каразінський банківський інститут».
6. Започаткувати проведення на базі Інституту II туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності «Менеджмент».
7. Активізація участі студентів у наукових заходах, в тому числі в конкурсах студентських наукових робіт, фахових олімпіадах тощо.
8. Впровадження результатів наукової діяльності в освітній процес.

	Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
I. НАУКОВО-ДОСЛІДНІ ЗАХОДИ				
1	Забезпечити виконання науково-дослідних робіт згідно з календарними планами НДР:			
	Продовжити роботу з підготовки кафедральної ініціативної наукової теми: № держреєстрації 0122U000518 “СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ БАНКІВСЬКОГО БІЗНЕСУ”	Підготовка заключного звіту та його подання до наукового сектору університету	Грінько А.П. Ізюмцева Н.В. викладачі кафедри	
2	Публікація монографій:			
3	Публікація наукових статей:			
	Стаття у науковому виданні, що індексується у міжнародних наукометричних базах SCOPUS та/або Web of Science	Опублікована стаття протягом навчального року	викладачі кафедри	

	Публікація статті у науковому виданні, що не індексується у міжнародних наукометричних базах SCOPUS та/або Web of Science	Опублікована стаття протягом навчального року	викладачі кафедри: Чхейло А.А. Чернявська І.С.	
	Стаття у науковому виданні, що видане за кордоном	Опублікована стаття протягом навчального року	викладачі кафедри	
	Стаття у вітчизняному науковому виданні	Опублікована стаття протягом навчального року	викладачі кафедри: Бабенко М.В. Грінько А.П. Даудова Г.В. Денчик І.С. Єршова Н.Ю. Ізюмцева Н.В. Котковський В.Р. Малафєєв Т.Р. Морозова Н.Л. Новікова Т.В. Петрикiва О.С. Семенченко Т.О. Топалова С.О. Торяник Ж.І. Христофорова О.М. Челомбiтько Т.В.	
	Стаття у науковому виданні університету	Опублікована стаття протягом навчального року	викладачі кафедри	
4	Участь науково-педагогічних працівників інституту у всеукраїнських і міжнародних науковопрактичних конференціях з підготовкою тез доповідей:			
	участь у НПК за межами України	Тези доповідей наукові роботи, протягом року	викладачі кафедри	
	виступ з усною доповіддю на міжнародній науковій, науково-практичній конференції (підтверджується сертифікатом, відрядженням)	Тези доповідей наукові роботи, протягом року	Петрикiва О.С. Семенченко Т.О. Топалова С.О.	
	участь у вітчизняних НПК	Тези доповідей наукові роботи, протягом року	викладачі кафедри	
	Виступ з усною доповіддю на науковій, науково-практичній конференції в Україні (підтверджуються сертифікатом)	Тези доповідей наукові роботи, протягом року	Топалова С.О.	
	участь у НПК університету		викладачі кафедри	
5	Здійснювати керівництво науково-дослідною роботою студентів:			
	- з підготовкою наукової роботи на конкурси студентських наукових робіт	подання наукових робіт на конкурси	Ізюмцева Н.В. Морозова Н.Л. Петрикiва О.С. Торяник Ж.І.	

	- з підготовкою публікації статті у вітчизняному фаховому науковому виданні, що входить до категорії «Б»	стаття у вітчизняному фаховому науковому виданні,	Морозова Н.Л. Петрикiва О.С.	
	- з підготовкою та публікацією тез доповідей на всеукраїнських і міжнародних НПК	публікація тез доповідей на всеукраїнських і міжнародних НПК	викладачі кафедри	
II. НАУКОВО-ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ				
1	Участь в організації та проведенні наукових конференцій:			
	IV Міжнародна науково-практична конференція «Сучасне управління організаціями: концепції, цифрові трансформації, моделі інноваційного розвитку»	Розробка програми конференції та її проведення 20.11.2024	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
	XIV Міжнародна науково-практична конференція молодих учених і студентів «Наукові дослідження молоді з проблем європейської інтеграції»	Організація та проведення секції «Економіка та менеджмент в умовах глобальної невизначеності», квітень 2025 р.	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
	V Міжнародна науково-практична конференція «Сучасний стан, проблеми та перспективи розвитку бізнесу, фінансово-кредитних та облікових систем»	Організація та проведення секції «Професійний менеджмент у сучасних організаціях», травень 2025	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
2	Участь в організації та проведенні Тижня науки	Участь в Тижні науки	Морозова Н.Л. викладачі кафедри	
3	Забезпечити якісну роботу студентських наукових клубів «Міжнародний» та «Менеджер»	Засідання наукових клубів	Керівники наукових клубів	

4. Організаційна, навчально-виховна робота, розвиток матеріальної бази.

Завдання на навчальний рік:

1. Підтримка роботи сайту кафедри, оновлювати інформацію про освітні програми кафедри з метою проведення профорієнтації абітурієнтів, в тому числі і іноземних, задоволення потреб студентів та підвищення іміджу кафедри.
2. Проведення наукових семінарів зі студентами кафедри для ознайомлення їх з результатами сучасних досліджень в галузі інформаційних технологій та інформаційної безпеки, зокрема з роботами викладачів кафедри.
3. Збільшення кількості баз практик на підприємствах для виробничої та переддипломної практики студентів.

4. Розвиток студентського самоврядування, використання нових форм реалізації виховного потенціалу студентського руху. Активна підтримка студентського самоврядування.

5. Активізація профорієнтаційної роботи.

6. Підтримка зв'язків із випускниками, в т.ч., які перебувають за кордоном.

7. Забезпечити розробку програм соціально-психологічної реабілітації та підтримки ментального здоров'я студентства; посилення уваги організації роботи кураторства в умовах війни та дистанційного навчання.

8. Забезпечити активізацію національно-патріотичного виховання серед студентської молоді, розробку та впровадження заходів з вшанування пам'яті загиблих під час війни

№;	Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
1	Участь у засіданнях вченої ради Університету	Участь в засіданнях протягом року	Чхеайло А.А., Морозова Н.Л.	
2	Участь у засіданнях науково-методичної ради Університету	Участь в засіданнях протягом року	Чхеайло А.А.	
3	Участь у засіданнях вченої ради інституту, науково-методичної комісії інституту	Участь в засіданнях протягом року	Чхеайло А.А. Морозова Н.Л. Грінько А.П. Малафеев Т.Р. Торяник Ж.І. Денчик І.С.	
4	Забезпечити організацію та проведення засідань кафедри	Протоколи засідань протягом року	Морозова Н.Л.	
5	Забезпечити організацію та проведення засідань методичного семінару	Протоколи засідань протягом року	Новікова Т.В.	
6	Здійснити розподіл навчального навантаження на 2025-2026 н.р.	розподілити навчальне навантаження, червень 2025	Морозова Н.Л.	
7	Скласти плани методичної, наукової, організаційної роботи на 2025-2026 н.р.	Розглянути проекти планів на засіданні кафедри, червень 2025	викладачі кафедри	
8	Здійснити підведення підсумків виконання планів кафедри та індивідуальних планів викладачів за 2024-2025 н.р.	Затвердити підсумки виконання планів кафедри та індивідуальних планів викладачів на засіданні кафедри, червень 2025	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
9	Забезпечити контроль за виконанням рішень вченої ради Університету, навчально-методичної ради Університету, вченої ради інституту, методичної комісії інституту ректоратів та селекторних нарад	протягом року	Морозова Н.Л.	
10	Організувати навчальну, виробничу та переддипломну практики студентів; провести студентські навчальні	протягом року	Морозова Н.Л., Петриківа О.С. Керівники практик	

	конференції за підсумками практик			
11	Підготувати звіти про роботу ЕК	грудень, червень	Члени ЕК	
12	Підготувати протоколи засідань кафедри	протягом року	Морозова Н.Л. Радевіч Н.В.	
13	Підготувати звіти про роботу кафедри у 2024-2025 н.р.	Розглянути звіти про роботу кафедри у червні	зав.кафедрою викладачі кафедри	
14	Підготувати плани роботи кафедри на 2025-2026 н.р.	План роботи кафедри, Червень 2025	зав.кафедрою викладачі кафедри	
15	Систематизація документів кафедри	протягом року	Радевіч Н.В.	
16	Участь у підготовці та проведенні олімпіад, турнірів, конкурсів наукових робіт тощо	протягом року	Морозова Н.Л. Новікова Т.В.	
17	Робота в комісіях, радах, робочих групах, експертних радах Міністерства освіти і науки України	протягом року	Грінько А.П.	
18	Робота в редколегіях наукових журналів, збірників наукових праць, що видаються університетом: – член редколегії	протягом року	Грінько А.П.	
19	Робота в редколегіях фахових наукових видань України та виданнях (Інтернаука), що зареєстровані системами SCOPUS та/або Web of Science	протягом року	Грінько А.П.	
20	Робота в редколегіях наукових журналів, збірників наукових праць, що видаються університетом: член редколегії	протягом року	Торяник Ж.І.	
Навчально-виховна робота				
1	Забезпечити проведення кураторських годин	проведення кураторських годин протягом року	Куратори груп	
2	Залучати школярів та студентів технікумів до заходів кафедри	Проведення заходів протягом року	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
Міжнародна робота кафедри				
1	Підтримання партнерських зв'язків з закордонними ВНЗ – партнерами та розробка нових партнерських угод	протягом року	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
2	Реалізація та розвиток Програми дводипломної магістерської освіти спільно з	протягом року	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	

	Балтійською Міжнародною академією (Латвійська Республіка, м. Рига) з програм «Управління підприємницькою діяльністю та адмініструванням» // «Менеджмент організацій та адміністрування»			
3	Активізація академічної мобільності НПП та студентів за програмою ERASMUS+ (напрямок KA107 International Credit Mobility).	протягом року	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
4	Участь у профорієнтаційній роботі та заходах зі сприяння набору абітурієнтів			
	Вивчення мотивації вступу студентів першого курсу до ННІ «КБІ» та надання пропозицій щодо удосконалення профорієнтаційної роботи кафедри	Опитування студентів,, аналіз результатів	Морозова Н.Л., куратори академічних груп 1 курсу	
	Участь у заходах до Дня відкритих дверей Університету	Розповсюдження інформації про інститут та його ОПП	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
	Підтримка комунікації з закріпленими ЗО за співробітниками кафедри та пошук нових контактів	Перемовини НПП кафедри з представниками загальноосвітніх закладів	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
	Проведення профорієнтаційних бесід з учнями старших класів загальноосвітніх закладів, зустрічей і їх батьками, інформаційних зустрічей «Вступник-2025: як діяти під час вступної кампанії» тощо.	Онлайн та офлайн зустрічі із учнями загальноосвітніх закладів	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
	Залучення до профорієнтаційної роботи в онлайн зустрічах студентів академічних груп, в тому числі, за місцем їх проживання	Участь в онлайн та офлайн зустрічах із учнями загальноосвітніх закладів студентів	Морозова Н.Л., куратори груп	
	Проведення зустрічей з контрактерами іноземних вступників для надання інформації щодо можливостей навчання на ОПП кафедри іноземних студентів	Участь в онлайн та офлайн зустрічах	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
	Проведення роботи з випускниками бакалаврату щодо подальшого вступу в магістратуру	Участь в онлайн зустрічах	Морозова Н.Л., куратори груп	

Організація групи потенційних вступників в телеграмі з постійним подальшим ознайомленням щодо можливих заходів, які проводить кафедра	Постійне оновлення інформації	Морозова Н.Л., викладачі кафедри	
Розширення тематичного наповнення сторінок кафедри в соціальних мережах та сайті інституту в частині висвітлення переваг навчального закладу, спеціальності, перспектив та можливостей кар'єри випускників, взаємодії із роботодавцями; програм магістерської підготовки, програм подвійних дипломів, навчання на іноземній мові, навчання іноземних студентів, систематичне оновлення інформації. Залучення у це процес студентства	Організація розповсюдження позитивної інформації про інститут в соцмережах	НПП кафедри	

Засідання кафедри

№ з/п	Основні питання	Строк проведення	Відмітка про виконання
I семестр			
1.	Затвердження: - індивідуальних планів роботи викладачів; - плану наукових семінарів кафедри; - плану методичних семінарів кафедри;	серпень	
2.	Коригування навчального навантаження викладачів на 2024-2025 н.р.	вересень	
3.	Звіт про роботу ННІ «Каразінський банківський інститут» ХНУ імені В.Н. Каразіна за 2023-2024	вересень	
4.	Задачі Навчально-наукового інституту «Каразінський банківський інститут» Харківського національного університету ім. В.Н. Каразіна на 2024-2025 н.р.	вересень	
5.	Затвердження плану профорієнтаційної роботи	вересень	
6.	Затвердження графіку проведення консультацій I семестру	вересень	
7	Про результати успішності здобувачів вищої освіти у 2023-2024н.р.	жовтень	
8	Затвердження плану розвитку дистанційного забезпечення дисциплін кафедри	жовтень	
9	Про результати прийому в ННІ «Каразінський банківський інститут» ХНУ імені В.Н. Каразіна	жовтень	
10	Про стан підготовки до запланованих конкурсів та олімпіад	жовтень	
11	Затвердження звіту щодо результатів переддипломної практик студентів II курсу освітній ступінь «магістр»	жовтень	
12	Стан підготовки кафедри до Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасне управління	жовтень	

	організаціями: концепції, цифрові трансформації, моделі інноваційного розвитку»		
13	Про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Інституту у 2024-2025 н.р. згідно з нормативними вимогами, у тому числі Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності щодо відповідності професійної кваліфікації НПП необхідними для реалізації освітніх компонентів	жовтень	
14	Про підготовку студентів магістратури до захисту кваліфікаційних магістерських робіт, в тому числі, на виробництві та іноземною мовою	листопад	
15	Про затвердження екзаменаційних білетів з дисциплін кафедри	листопад	
16	Затвердження звіту з наукової кафедральної ініціативної наукової теми «Стратегія розвитку банківського бізнесу»	листопад, грудень	
17	Результати проведення III Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасне управління організаціями: концепції, цифрові трансформації, моделі інноваційного розвитку»	грудень	
18	Про результати захисту курсових робіт, з дисциплін I семестру	грудень	
19	Затвердження тематики та керівників кваліфікаційних бакалаврських робіт студентів IV курсу спеціальності 073 «Менеджмент»	грудень	
20	Розгляд та затвердження робочих навчальних програм з дисциплін кафедри II семестру 2024-2025 н.р. та I семестру 2025-2026 н.р.	грудень, червень	
21	Про результати захисту кваліфікаційних магістерських робіт, в тому числі, на виробництві та іноземною мовою зі спеціальності 073 «Менеджмент»	січень	
22	Про затвердження кандидатур до вступу до аспірантури ХНУ імені В.Н. Каразіна	січень	
23	Про виконання плану методичної роботи за I семестр	січень	
24	Про виконання плану наукової роботи за I семестр	січень	
25	Про виконання плану організаційної роботи за I семестр	січень	
26	Результати анкетування студентів за результатами вивчення дисциплін та освітніх програм в цілому щодо змісту та якості викладання. Розгляд пропозицій щодо удосконалення викладання окремих дисциплін та змісту освітніх програм	січень	
27	Про профорієнтаційну роботу кафедри	щомісячно	
28	Про виконання рішень вченої ради університету, вченої ради інституту	за графіком	
29	Про виконання рішень науково-методичної ради університету та науково-методичних комісії інституту	за графіком	
30	Обговорення звітів про довгострокове та короткострокове стажування	за графіком	
31	Про підсумки проведення ККР, базового та залишкового контролю знань студентів з визначених дисциплін кафедри	за графіком	
32	Про підготовку студентів до олімпіад, конкурсів	протягом семестру	
33	Про результати семестрової успішності студентів	за графіком	

34	Аналіз результатів взаємовідвідувань занять завідувачем кафедри та викладачами	за графіком	
35	Стан розробки дистанційних курсів та форм інтерактивного спілкування зі студентами	протягом семестру	
36	Про результати участі студентів у олімпіадах і конкурсах	протягом семестру	
37	Про рекомендацію до друку навчально-методичних матеріалів кафедри	протягом семестру	
38	Затвердження методичних розробок викладачів кафедри	протягом року	
II семестр			
1	Затвердження графіку проведення консультацій II семестру	лютий	
2	Затвердження тем курсових робіт з дисциплін, що викладаються у II семестрі	лютий	
3	Про хід виконання індивідуальних планів роботи викладачів	лютий	
4	Про студентський моніторинг якості навчання	лютий	
5	Про результати успішності студентів за I семестр 2024-2025 н.р.	лютий	
6	Про результати міжнародного співробітництва кафедри	лютий	
7	Затвердження тематики та керівників кваліфікаційних магістерських робіт студентів I курсу спеціальності 073 «Менеджмент»	березень	
8	Стан підготовки кафедри до Міжнародної науково-практичної конференції молодих вчених та студентів «Наукові дослідження молоді – з проблем європейської інтеграції»	березень	
9	Стан підготовки кафедри до Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасний стан, проблеми та перспективи розвитку бізнесу, фінансово-кредитних та облікових систем»	квітень	
10	Затвердження звіту щодо результатів виробничої практики студентів IV курсу освітній ступінь «бакалавр»	березень	
11	Про затвердження екзаменаційних білетів з дисциплін кафедри	березень, квітень	
12	Про результати проведення Тижня науки	квітень	
13	Про результати роботи секцій кафедри в Міжнародній науково-практичній конференції молодих вчених та студентів «Наукові дослідження молоді – з проблем європейської інтеграції»	Квітень	
14	Про стан самоаналізу кадрового забезпечення	квітень	
15	Підготовка планів роботи кафедри на 2025-2026 н.р.	травень	
16	Про результати роботи секції кафедри VI Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасний стан, проблеми та перспективи розвитку бізнесу, фінансово-кредитних та облікових систем»	травень	
17	Затвердження звіту щодо результатів навчальної практики студентів освітнього ступеня «бакалавр»	червень	
18	Про результати наукових досліджень кафедри за 2024-2025 н.р. та затвердження плану наукової роботи на 2025-2026 н.р.	червень	
19	Про виконання навчального навантаження за 2024-2025 н.р.	червень	
20	Про виконання плану методичної роботи за II семестр	червень	

21	Про виконання плану наукової роботи за II семестр	червень	
22	Про виконання плану організаційної роботи за II семестр	червень	
23	Про планування навчального навантаження на 2025-2026 н.р.	червень	
24	Про результати захисту кваліфікаційних бакалаврських робіт, в тому числі, на виробництві та іноземною мовою зі спеціальності 073 «Менеджмент»	червень	
25	Про результати захисту курсових робіт, з дисциплін II семестру	червень	
26	Результати анкетування студентів за результатами вивчення дисциплін та освітніх програм в цілому щодо змісту та якості викладання. Розгляд пропозицій щодо удосконалення викладання окремих дисциплін та змісту освітніх програм	червень	
27	Про виконання рішень вченої ради інституту, вченої ради університету	за графіком	
28	Про виконання рішень науково-методичної ради університету та науково-методичних комісії інституту	за графіком	
29	Про підсумки проведення ККР, базового та залишкового контролю знань студентів з визначених дисциплін кафедри	за графіком	
30	Затвердження звітів про довгострокове та короткострокове стажування.	за графіком	
31	Про підготовку студентів до олімпіад, конкурсів	протягом семестру	
32	Про результати проміжної атестації та семестрової успішності студентів	за графіком	
33	Про результати участі студентів у Всеукраїнських олімпіадах і конкурсах	травень	
34	Стан розробки дистанційних курсів та форм інтерактивного спілкування зі студентами	протягом семестру	
35	Затвердження методичних розробок викладачів кафедри	протягом року	

Методичні семінари кафедри

№	Основні питання	Виконавці	Строк проведення	Відмітка про виконання
1	Про тематику методичних семінарів кафедр на 2024-2025 н.р.	Новікова Т.В.	серпень	
2	Про стан навчально-методичного забезпечення дисциплін I семестру 2024-2025 н.р.	Викладачі кафедри	серпень	
3	Про викладання у I семестрі 2024-2025 н.р. навчальних дисциплін англійською мовою та їх навчально-методичне забезпечення	Викладачі кафедри	серпень	
4	Про перегляд навчально-методичного забезпечення щодо написання кваліфікаційних магістерських робіт зі спеціальності 073 «Менеджмент»	Викладачі кафедри	серпень	
5	Про графіки проведення відкритих занять викладачами кафедр у I семестрі 2024-2025 н.р.	Морозова Н.Л.	серпень	
6	Розгляд розроблених викладачами робочих програм навчальних дисциплін кафедри	Викладачі кафедри	серпень	

7	Підготовка до акредитації ОПП «Менеджмент організацій та адміністрування».	Гарант ОПП та члени групи забезпечення	сепчень - грудень 2023 року	
8	Про розробку та оновлення засобів діагностики навчальних досягнень студентів з навчальних дисциплін I семестру 2024-2025 н.р.	Викладачі кафедри	жовтень	
9	Про стан навчально-методичного забезпечення дисциплін II семестру 2024-2025 н.р.	Викладачі кафедри	грудень	
10	Про викладання навчальних дисциплін II семестру 2024-2025 н.р. англійською мовою та їх навчально-методичне забезпечення	Викладачі кафедри	грудень	
11	Про перегляд навчально-методичного забезпечення щодо написання кваліфікаційних бакалаврських робіт зі спеціальності 073 «Менеджмент»	Викладачі кафедри	грудень	
12	Розгляд розроблених викладачами робочих програм навчальних дисциплін кафедри II семестру 2024-2025 н.р.	Викладачі кафедри	грудень	
13	Про графіки проведення відкритих занять викладачами кафедр у II семестрі 2024-2025 н.р.	Морозова Н.Л.	січень	
14	Про підготовку анотацій до вибіркових дисциплін Інституту та міжфакультетських дисциплін та розміщення їх на сайті інституту	Викладачі кафедри	березень	
15	Про виконання заходів з навчально-методичної роботи щодо підготовки до нового 2024-2025 н.р.	Викладачі кафедри	березень	
16	Про розробку та оновлення засобів діагностики навчальних досягнень студентів з навчальних дисциплін II семестру 2024-2025 н.р.	Викладачі кафедри	квітень	
17	Про виконання плану заходів з навчально-методичної роботи за 2024-2025 н.р.	Новікова Т.В.	травень	
18	Про рекомендацію до друку навчально-методичного забезпечення	Викладачі кафедри	Травень	
19	Про стан та підготовку робочих програм навчальних дисциплін I семестру 2025-2026 н.р.	викладачі кафедри	червень	
20	Про виконання плану підготовки дистанційних курсів, їх експертизи та сертифікації	Новікова Т.В.	Червень	

4. Сприяння працевлаштуванню випускників і студентів

Завдання на навчальний рік:

Розширити співпрацю з випускниками інституту та стейкхолдерами шляхом залучення їх до реалізації спільних освітніх та наукових проєктів; для актуалізації змісту освітніх програм, щорічного їх моніторингу; наповнення змісту освітнього процесу адаптованими до потреб ринку практичними компетентностями; розвитку, вдосконалення й запровадження дуальної освіти в навчальний процес та залучення стейкхолдерів в якості експертів та роботодавців.

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
Організація зустрічей з роботодавцями, стейкхолдерами, участь у проведенні Тижня кар'єри	Висвітлення інформації щодо проведення зустрічі в соц. мережах, працевлаштування студентів	Викладачі кафедри	

5. Підвищення професійного рівня науково-педагогічних, наукових, педагогічних працівників

Форма підвищення професійного рівня	Учасники (прізвище, ініціали)	Термін виконання	Відмітка про виконання

6. Зміни, доповнення плану

Дата	Розділ	Назва змін та доповнень	Термін виконання

7. Підсумки виконання плану (із зазначенням дати та номеру протоколу засідання кафедри з обговорення виконання плану роботи)