

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Навчально-науковий інститут «Каразінський банківський інститут»

Кафедра менеджменту, бізнесу та професійних комунікацій

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Завідувач кафедри

 Надія МОРОЗОВА

“ 29 ” серпня 2023 р.

ПЛАН РОБОТИ КАФЕДРИ
менеджменту, бізнесу та професійних комунікацій
(назва кафедри)

на 2023/ 2024 навчальний рік

Обговорено і ухвалено на засіданні кафедри,
протокол № 1 від „29” серпня 2023 р.

1. Методична робота

Завдання на навчальний рік:

Продовжити якісне забезпечення освітнього процесу відповідно до Стратегії розвитку Каразінського університету на 2022-2030 роки та Завдань Навчально-наукового інституту «Каразінський банківський інститут» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна на 2023-2024 н.р., а саме:

– дистанційно – проведення лекційних, практичних (семінарських), індивідуальних занять та консультацій, контролю самостійної роботи у онлайн режимі із застосуванням платформ для відеоконференцій: ZOOM, Skype, Google Meet тощо, чи пропонувати студентам у запису;

- забезпечити подальший розвиток дистанційного навчання через розробку та сертифікацію дистанційних курсів з освітніх програм другого (магістерського) рівня та першого (бакалаврського) рівня необхідним навчально-методичним забезпеченням та оптимального поєднання з іншими формами освіти;

- продовжити роботу щодо удосконалення наявного та розробки нового, навчально-методичного забезпечення дисциплін діючих навчальних планів, відповідно до оновлених ОПП та його подальшого формування на платформі MOODLE;

- поглибити практику партнерства з роботодавцями на основі угод про співпрацю та договорів на проведення практики студентів, в тому числі: залучення до всіх складових освітнього процесу; узгодження освітніх програм, формування тем кваліфікаційних магістерських робіт з подальших їх захистом на виробництві (не менш 50%), в тому числі, англійською мовою.

Підготувати акредитаційну справу для проходження успішної акредитаційної експертизи за ОПП «Менеджмент організацій та адміністрування», спеціальності 073 Менеджмент (другий рівень вищої освіти).

Продовжити реалізацію освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій та адміністрування», спеціальності 073 Менеджмент для іноземних студентів англійською мовою.

Посилити роботу з дотримання академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу.

Сприяти підвищенню рівня знань іноземною мовою й покращенню мовних компетентностей професорсько-викладацького складу та здобувачів вищої освіти для отримання міжнародних мовних сертифікатів рівня B1, B2 та C1.

№ з/п	Види роботи, заходи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Розроблення програми навчальної дисципліни:			
	Політологія	протягом 1 семестру	Топалова С.О.	
	Технічна англійська	протягом 1 семестру	Семенченко Т.О.	
	Фондовий ринок	протягом 2 семестру	Новікова Т.В.	
	Інформаційно-комунікаційний менеджмент	протягом 1 семестру	Швидка О.Б.	
2.	Оновлення програми навчальної дисципліни:			
	Операційний менеджмент	протягом 1 семестру	Христофорова О.М.	

Теорія організації	протягом 1 семестру	Христофорова О.М.	
Навчальна практика	протягом 2 семестру	Христофорова О.М.	
Іноземна мова в корпораціях	протягом 2 семестру	Шевченко В.І.	
Психологія управління	протягом 2 семестру	Шевченко В.І.	
Іноземна мова 073	протягом 2 семестру	Шевченко В.І.	
Психологія в управлінні бізнесом (міжфак)	протягом 2 семестру	Шевченко В.І.	
Бренд-менеджмент	протягом 1 семестру	Морозова Н.Л.	
Управління бізнесом	протягом 2 семестру	Морозова Н.Л.	
Прийняття управлінських рішень	протягом 2 семестру	Морозова Н.Л.	
Менеджмент персоналу (рівень А - Самоменеджмент та організаційна поведінка: Організаційна поведінка)	протягом 1 семестру	Швидка О.Б.	
Українська мова за професійним спрямуванням	протягом 1 семестру	Швидка О.Б.	
Банківська студія "Тайм-менеджмент та міжособистісні комунікації в бізнесі": Міжособистісні комунікації в бізнесі	протягом 2 семестру	Швидка О.Б.	
Методологія наукових досліджень підприємницької діяльності	протягом 2 семестру	Швидка О.Б.	
Банківська студія "Корпоративне управління": Бізнес-комунікації та соціальна відповідальність	протягом 2 семестру	Швидка О.Б.	
Іноземна мова за фахом	протягом 1 семестру	Чернявська І.С.	
Іноземна мова 072, 122, 125	протягом 2 семестру	Чернявська І.С.	
Філософія	протягом 1 семестру	Чхейло А.А.	
Логістичний менеджмент (рівень В- Менеджмент ЗЕД)	протягом 1 семестру	Бабенко В.О.	
Мікроекономіка	протягом 1 семестру	Новікова Т.В.	
Фінанси (рівень С - Фондовий ринок та регулювання фондового ринку)	протягом 1 семестру	Новікова Т.В.	
Макроекономіка	протягом 2 семестру	Новікова Т.В.	
Міжнародний та срос-культурний менеджмент	протягом 1 семестру	Обухова Н.В.	
Психологія управління	протягом 1 семестру	Обухова Н.В.	
Логістичний менеджмент	протягом 2 семестру	Петрикiва О.С.	
Міжнародна та регіональна економіка	протягом 2 семестру	Петрикiва О.С.	

	Бакалаврський тренінг (семінар)	протягом 2 семестру	Петриківа О.С.	
	Теорія організації	протягом 2 семестру	Петриківа О.С.	
	Цифрова економіка	протягом 2 семестру	Петриківа О.С.	
	Управління змінами	протягом 2 семестру	Ізюмцева Н.В.	
3.	Публікація підручника, навчального посібника (у тому числі електронного), методичних вказівок, іншого навчально-методичного видання:			
	Цифрова трансформація бізнесу: підручник	протягом 1 семестру	Гринько А.П., Гринько П.Л.	
	Іноземна мова: збірник завдань для самостійної роботи	протягом 1 семестру	Денчик І.С.	
4.	Створення, змістовне і дидактичне наповнення дистанційного курсу та його сертифікація:			
	Банківська студія "Лідерство та командна робота"	протягом 1 семестру	Торяник Ж.І.	
	Іноземна мова в корпораціях	протягом 1 семестру	Шевченко В.І	
	Управління бізнесом	протягом 2 семестру	Морозова Н.Л.	
	Управління змінами	протягом 2 семестру	Ізюмцева Н.В.	
	Мікроекономіка	протягом 1 семестру	Новікова Т.В	
	Банківська студія "Тайм-менеджмент та міжособистісні комунікації в бізнесі": Міжособистісні комунікації в бізнесі	протягом 2 семестру	Швидка О.Б.	
	Банківська студія "Корпоративне управління": Бізнес-комунікації та соціальна відповідальність	протягом 2 семестру	Швидка О.Б.	
	Менеджмент зовнішніх комунікацій	протягом 2 семестру	Швидка О.Б.	
5.	Створення дистанційного курсу, що відкритий для доступу студентів з дисциплін:			
	Політологія	протягом 2 семестру	Топалова С.О.	
	Психологія в управлінні бізнесом (міжфак)	протягом 1 семестру	Шевченко В.І.	
	Іноземна мова за фахом	протягом 1 семестру	Чернявська І.С.	
6.	Підготовка конспектів лекцій та комплектів лекційних презентацій (для дисциплін, що викладаються вперше):			
	Соціальне проектування/Social design (англійською мовою)	протягом 1 семестру	Челомбітько Т.В.	
	Методологія наукових досліджень підприємницької діяльності	протягом 1 семестру	Швидка О.Б.	
	Інформаційно-комунікаційний менеджмент	протягом 2 семестру	Швидка О.Б.	
7.	Оновлення та доповнення навчальних, методичних, демонстраційних та тестових матеріалів дистанційного курсу:			
	Маркетинг	протягом 1 семестру	Торяник Ж.І.	

	Основи міжнародного бізнесу	протягом 2 семестру	Торяник Ж.І.	
	Операційний менеджмент	протягом 2 семестру	Бабенко М.В.	
	Теорія організації	протягом 1 семестру	Христофорова О.М.	
	Навчальна практика	протягом 2 семестру	Христофорова О.М.	
	Поведінкова економіка	протягом 1 семестру	Топалова С.О.	
	Психологія управління	протягом 1 семестру	Шевченко В.І	
	Іноземна мова 073	протягом 1 семестру	Шевченко В.І	
	Професійна іноземна мова та міжнародні бізнес-комунікації	протягом року	Семенченко Т.О.	
	Технічна англійська	протягом 2 семестру	Семенченко Т.О.	
	Бренд-менеджмент (для іноз студентів)	протягом 1 семестру	Семенченко Т.О.	
	Прийняття управлінських рішень	протягом 1 семестру	Морозова Н.Л.	
	Інноваційний менеджмент (рівень А - Управління бізнесом)	протягом 1 семестру	Морозова Н.Л.	
	Бренд-менеджмент	протягом 2 семестру	Морозова Н.Л.	
	Менеджмент	протягом 1 семестру	Ізюмцева Н.В.	
	Управління персоналом	протягом 1 семестру	Ізюмцева Н.В.	
	Тайм-менеджмент	протягом 1 семестру	Ізюмцева Н.В.	
	Іноземна мова 072, 122, 125	протягом 2 семестру	Чернявська І.С.	
	Логістичний менеджмент (рівень В- Менеджмент ЗЕД)	протягом 1 семестру	Бабенко В.О.	
	Мікроекономіка	протягом 1 семестру	Новікова Т.В.	
	Фінанси (рівень С - Фондовий ринок та регулювання фондового ринку)	протягом 1 семестру	Новікова Т.В.	
	Макроекономіка	протягом 2 семестру	Новікова Т.В.	
	Міжнародний та срос-культурний менеджмент	протягом 2 семестру	Обухова Н.В.	
	Психологія управління	протягом 2 семестру	Обухова Н.В.	
	Менеджмент персоналу (рівень А - Самоменеджмент та організаційна поведінка: Організаційна поведінка)	протягом 2 семестру	Швидка О.Б.	
	Українська мова за професійним спрямуванням	протягом 2 семестру	Швидка О.Б.	
8.	Розроблення засобів діагностики результатів навчальних досягнень з навчальної дисципліни:			

	Психологія в управлінні бізнесом (міжфак)	протягом 1 семестру	Шевченко В.І	
	Технічна англійська	протягом 2 семестру	Семенченко Т.О.	
	Іноземна мова за фахом	протягом 1 семестру	Чернявська І.С.	
	Методологія наукових досліджень підприємницької діяльності	протягом 1 семестру	Швидка О.Б.	
	Інформаційно-комунікаційний менеджмент	протягом 2 семестру	Швидка О.Б	
9.	Оновлення засобів діагностики результатів навчальних досягнень з навчальної дисципліни:			
	Психологія управління	протягом 1 семестру	Шевченко В.І	
	Іноземна мова 073	протягом 1 семестру	Шевченко В.І	
	Іноземна мова в корпораціях	протягом 1 семестру	Шевченко В.І	
	Менеджмент персоналу (рівень А - Самоменеджмент та організаційна поведінка: Організаційна поведінка)	протягом 2 семестру	Швидка О.Б	
	Українська мова за професійним спрямуванням	протягом 2 семестру	Швидка О.Б	
	Банківська студія "Корпоративне управління": Бізнес-комунікації та соціальна відповідальність	протягом 1 семестру	Швидка О.Б	
	Банківська студія "Тайм-менеджмент та міжособистісні комунікації в бізнесі": Міжособистісні комунікації в бізнесі	протягом 1 семестру	Швидка О.Б	
	Професійна іноземна мова та міжнародні бізнес-комунікації	протягом 2 семестру	Семенченко Т.О.	
	Іноземна мова 072	протягом 1 семестру	Чернявська І.С.	
	Прийняття управлінських рішень	протягом 1 семестру	Морозова Н.Л.	
	Інноваційний менеджмент (рівень А - Управління бізнесом)	протягом 1 семестру	Морозова Н.Л.	
	Бренд-менеджмент	протягом 2 семестру	Морозова Н.Л.	
10.	Розроблення завдань для вступних випробувань, олімпіад тощо:			
	ВУІ-О з Економіки	протягом 1 семестру	Новікова Т.В.	
11.	Розробка навчально-методичного комплексу нової дисципліни:			
	Психологія в управлінні бізнесом (міжфак)	протягом 1 семестру	Шевченко В.І	
	Організація праці менеджера	протягом 1 семестру	Морозова Н.Л.	
	Іноземна мова за фахом	протягом 1 семестру	Чернявська І.С.	
	Інноваційно-комунікаційний менеджмент	протягом 2 семестру	Швидка О.Б.	

2. Наукова робота, інноваційна діяльність та підготовка докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук

Завдання на навчальний рік:

1. Забезпечення подальшої інтенсифікації наукових досліджень, шляхом тісного поєднання освітніх та наукових процесів, активної публікації статей у рейтингових міжнародних виданнях, що входять до наукометричних баз Scopus та Web of science, монографій та статей у провідних зарубіжних виданнях, участі у міжнародних конференціях, семінарах та симпозіумах, в тому числі, за участю студентів.

2. Продовження роботи з підготовки кафедральної ініціативної наукової теми «Стратегія розвитку банківського бізнесу» (№ держреєстрації 0122U000518);

3. Організація та проведення за участю міжнародних партнерів, науковців, науково-педагогічних працівників та студентства на базі кафедри III Міжнародну науково-практичну конференцію «Сучасне управління організаціями: концепції, цифрові трансформації, моделі інноваційного розвитку», листопад 2023 р.;

4. Організація та проведення секційні засідання в рамках Міжнародних науково-практичних конференцій, які проводить Навчально-науковий інститут «Каразінський банківський інститут»: Секцію «Економіка та менеджмент в умовах глобальної невизначеності» - XIII Міжнародна науково-практична конференція молодих учених і студентів «Наукові дослідження молоді з проблем європейської інтеграції», квітень 2024 р.; Секцію «Професійний менеджмент у сучасних організаціях» - IV Міжнародна науково-практична конференція «Сучасний стан, проблеми та перспективи розвитку бізнесу, фінансово-кредитних та облікових систем», травень 2024 р.

5. Сприяти подальшому розвитку інститутському збірнику наукових праць «Фінансово-кредитні системи: перспективи розвитку» з метою створення якісного наукового контенту та входження до авторитетних міжнародних баз.

6. Активізація участі студентів у наукових заходах, в тому числі в конкурсах студентських наукових робіт, фахових олімпіадах тощо.

7. Впровадження результатів наукової діяльності в освітній процес.

№ з/п	Види роботи, заходи	Підсумковий результат / термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
I. НАУКОВО-ДОСЛІДНІ ЗАХОДИ				
1.	Забезпечити виконання науково-дослідних робіт згідно з календарними планами НДР:			
	Підготовка проміжного звіту за науковою темою кафедри № держреєстрації 0122U000518 «СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ БАНКІВСЬКОГО БІЗНЕСУ»	грудень 2023 р.	НПП кафедри	
2.	Публікація монографій:			
	Публікація монографії за науковою темою кафедри	протягом 2 семестру	НПП кафедри	
3.	Публікація наукових статей:			
	Стаття у науковому виданні, що індексується у міжнародних наукометричних базах SCOPUS та/або Web of Science	протягом року	Бабенко В.О. Челомбійко Т.В.	

№ з/п	Види роботи, заходи	Підсумковий результат / термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	Стаття у науковому виданні, що видане за кордоном	протягом року	Бабенко В.О.	
	Стаття у вітчизняному науковому виданні	протягом 1 семестру	Горяник Ж.І. Шевченко В.І. Бабенко М.В. Христофорова О.М Грінько А.П. Гринько П.Л. Новікова Т.В. Обухова Н.В.	
	Стаття у вітчизняному науковому виданні	протягом 2 семестру	Бабенко М.В. Христофорова О.М. Топалова С.О. Грінько А.П. Семенченко Т.О. Морозова Н.Л. Чернявська І.С. Денчик І.С. Новікова Т.В. Швидка О.Б. Обухова Н.В.	
	Стаття у науковому виданні університету ННІ “КБІ”	протягом 2 семестру	Горяник Ж.І. Шевченко В.І. Топалова С.О. Грінько А.П. Морозова Н.Л. Ізюмцева Н.В. Новікова Т.В. Швидка О.Б. Петриківка О.С. Обухова Н.В. Єршова Н.Ю.	
4.	Участь науково-педагогічних працівників інституту у всеукраїнських і міжнародних науково-практичних конференціях з підготовкою тез доповідей:			
	- участь у НПК за межами України	протягом року	Бабенко В.О. Семенченко Т.О. Морозова Н.Л. Обухова Н.В.	
	- участь у НПК університету	20-22 вересня 2023 р.	Чхейло А.А. Горяник Ж.І. Шевченко В.І., Грінько А.П. Гринько П.Л. Семенченко Т.О. Морозова Н.Л. Чернявська І.С. Денчик І.С. Бабенко В.О. Петриківка О.С. Обухова Н.В. Челомбійсько Т.В.	
5.	Здійснювати керівництво науково-дослідною роботою студентів:			
	- з підготовкою наукової роботи на конкурси студентських наукових робіт	протягом року	Горяник Ж.І Топалова С.О. Швидка О.Б.	

№ з/п	Види роботи, заходи	Підсумковий результат / термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
	- з підготовкою та публікацією тез доповідей на всеукраїнських і міжнародних НПК	протягом року	Торяник Ж.І. Шевченко В.І. Семенченко Т.О. Морозова Н.Л. Ізюмцева Н.В. Чернявська І.С. Денчик І.С. Швидка О.Б. Петриківа О.С. Обухова Н.В.	
б.	Здійснювати рецензування підручників, навчальних посібників, словників, довідників, наукових публікацій, відгуків на автореферати дисертацій тощо	протягом року	Бабенко В.О.	
II. НАУКОВО-ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ				
1.	Участь в організації та проведенні наукових конференцій:			
	Міжнародна науково-практична конференція «Трансформації особистості, суспільства та ринку праці: виклики майбутнього та вплив на освіту»	20-22 вересня	Чхеайло А.А. Челомбійсько Т.В. Денчик І.С. Морозова	
	III Міжнародна науково-практична конференція «Сучасне управління організаціями: концепції, цифрові трансформації, моделі інноваційного розвитку»	20 листопада	Чхеайло А.А. Грінько А.П. Морозова Н.Л. Денчик І.С.	
	IV Міжнародна науково-практична конференція «Сучасний стан, проблеми та перспективи розвитку бізнесу, фінансово-кредитних та облікових систем в Україні»	травень 2024	Чхеайло А.А. Морозова Н.Л. Денчик І.С.	
	XIII Міжнародна науково-практична конференція молодих вчених та студентів «Наукові дослідження молоді – з проблем європейської інтеграції»	квітень 2024	Чхеайло А.А. Морозова Н.Л. Денчик І.С.	
	International Conference on Management, Business, and Economics: ICMBE'23 (https://canwestconference.org/icmbe23/)	вересень 2023	Бабенко В.О.	
	Участь у міжнародному проекті Erasmus + KA2 CBHE “Дистанційна освіта майбутнього: кращі практики ЄС у відповідь на запити сучасних здобувачів вищої освіти та ринку праці DEFER” № 101083143	протягом року	Чхеайло А.А. Челомбійсько Т.В. Денчик І.С.	
2.	Участь в організації та проведенні наукових конкурсів Всеукраїнського рівня:			
	Всеукраїнський конкурс кваліфікаційних робіт зі спеціальності 073 «Менеджмент» за першим (бакалаврських) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти	протягом 1 семестру	Бабенко В.О.	
3.	Участь в організації та проведенні Тижня науки	протягом року	Морозова Н.Л. викладачі кафедри	

№ з/п	Види роботи, заходи	Підсумковий результат / термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
4.	Забезпечити якісну роботу студентського наукового клубу: “Менеджер” та “Міжнародний”	протягом року	Горяник Ж.І. Шевченко В.І.	

3. Організаційна, навчально-виховна робота, розвиток матеріальної бази

Завдання на навчальний рік:

1. Підтримка роботи сайту кафедри, оновлювати інформацію про освітні програми кафедри з метою проведення профорієнтації абітурієнтів, в тому числі і іноземних, задоволення потреб студентів та підвищення іміджу кафедри.
2. Проведення наукових семінарів зі студентами кафедри для ознайомлення їх з результатами сучасних досліджень в галузі інформаційних технологій та інформаційної безпеки, зокрема з роботами викладачів кафедри.
3. Збільшення кількості баз практик на підприємствах для виробничої та переддипломної практики студентів.
4. Розвиток студентського самоврядування, використання нових форм реалізації виховного потенціалу студентського руху. Активна підтримка студентського самоврядування.
2. Активізація профорієнтаційної роботи.
3. Підтримка зв'язків із випускниками, в т.ч., які перебувають за кордоном.
7. Розвиток творчого потенціалу студентів.

№ з/п	Види роботи, заходи	Підсумковий результат / термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
Організаційна робота кафедри				
1.	Участь у засіданнях вченої ради Університету	протягом року	Чхейло А.А. Морозова Н.Л.	
2.	Участь у засіданнях вченої ради інституту, науково-методичної комісії інституту	протягом року	Морозова Н.Л. Грінько А.П. Малафєєв Т.Р. Горяник Ж.І. Чхейло А.А. Денчик І.С.	
3.	Забезпечити організацію та проведення засідань кафедри	протягом року	завідувач кафедри	
4.	Забезпечити організацію та проведення засідань науково-методичного семінару	протягом року	Новікова Т.В.	
5.	Здійснити розподіл навчального навантаження на 2024-2025 н.р.	травень	завідувач кафедри	
6.	Скласти плани методичної, наукової, організаційної роботи на 2024-2025 н.р.	квітень	викладачі кафедри	
7.	Здійснити підведення підсумків виконання планів кафедри та індивідуальних планів викладачів за 2023-2024 н.р.	червень	зав. кафедрою, викладачі кафедри	
8	Забезпечити контроль за виконанням рішень вченої ради Університету, навчально-методичної ради Університету, вченої ради інституту, методичної комісії інституту ректоратів та селекторних нарад	протягом року	викладачі кафедри	

№ з/п	Види роботи, заходи	Підсумковий результат / термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
9	Організувати виробничу, педагогічну та переддипломну практики студентів; провести студентські навчальні конференції за підсумками практик	протягом року	Топалова С.О.	
10	Підготувати звіти про роботу ЕК	грудень, червень	Члени ЕК	
11	Підготувати протоколи засідань кафедри	протягом року	зав. кафедрою, фахівець	
12	Підготувати звіти про роботу кафедри у 2023-2024н.р.	червень	викладачі кафедри	
13	Підготувати плани роботи кафедри на 2024-2025 н.р.	червень	викладачі кафедри	
14	Систематизація документів кафедри: забезпечення збереження кваліфікаційних робіт, курсових, звітів про практику, екзаменаційних білетів, номенклатурних справ та іншої документації кафедри; підготовка зведених описів документів тимчасового і постійного зберігання для передачі в архів	протягом року	зав. кафедрою фахівець	
15	Робота в науково-методичній комісії з бізнесу, управління та права МОН України	протягом року	Грінько А.П.	
16	Робота в редколегіях наукових журналів як член редколегії: міжнародного журналу «Інтернаука» та «Фінансово-кредитні системи»	протягом року	Грінько А.П.	
17	Робота в редколегіях наукових журналів як член редколегії: міжнародного журналу: головного редактора International Journal of Economics and Management Systems (https://www.ijaras.org/ijaras/journals/ijems#editorial-board)	протягом року	Бабенко В.О.	

№ з/п	Види роботи, заходи	Підсумковий результат / термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
18	<p>Робота в редколегіях наукових журналів як член редколегії: міжнародних журналів</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. WSEAS Transactions on Business and Economics (https://wseas.org/wseas/cms.action?id=4016) [Scopus] 2. WSEAS Transactions on Environment and Development (https://wseas.org/cms.action?id=4031) [Scopus] 3. Eastern-European Journal of Enterprise Technologies (https://jet.com.ua/uk/) [Scopus] 4. Neuro-Fuzzy Modeling Techniques in Economics (http://nfmte.com) [Scopus] 5. Heritage and Sustainable Development (https://hsd.ardascience.com/) [Scopus] 6. International Journal of Human Capital in Urban Management (IJHCUM) (http://www.ijhcum.net/journal/editorial.board) [Scopus] 7. International Journal of Economics And Statistics (https://www.naun.org/cms.action?id=5672) 8. European Journal of Management Issues (https://mi-dnu.dp.ua/index.php/MI/index) 9. Innovative Technologies and Scientific Solutions for Industries (https://itssi-journal.com/index.php/itssi https://itssi-journal.com/index.php/itssi) 10. Journal of Political Science and International Relations (USA) (http://www.sciencepublishinggroup.com/journal/editorialboard?journalid=304) 11. Economic trends (http://ej.barsu.by/index.php?view=material&razdel=&id=redakcionnyy-sovet) 12. The Egyptian Computer Society Journal (Egypt) (http://ecsjournal.org/JournalBoard.aspx) 13. Journal of International Politics (USA) (http://www.sryahwpublications.com/journal-of-international-politics/editorial-board) 14. Open Journal of Economics and Commerce (USA) (https://www.sryahwpublications.com/open-journal-of-economics-and-commerce/editorial-board) 15. SCIREA Journal of Economics (http://www.scibiology.org/author/joinEditorialBoard) 16. Sustainable Engineering and Innovation (https://sei.ardascience.com/index.php/journal) <p>Economics of Development (https://ecdev.com.ua/en)</p>	протягом року	Бабенко В.О.	
19	<p>Робота в редколегіях наукових журналів як член редколегії: гостьовий редактор міжнародного журналу ·</p> <ul style="list-style-type: none"> -WSEAS Transactions on Business and Economics. Special Issue “Mathematical Methods, Models and Information Technologies in Business and Economics” [Scopus] (http://www.wseas.org/cms.action?id=23173) - Journal of Risk and Financial Management (https://www.mdpi.com/journal/jrfm/special_issues/Financial_Security_Management_in_SMEs) [Scopus, Web of Science] - Studies of Applied Economics (http://ojs.ual.es/ojs/index.php/eea/announcement) [Scopus, Web of Science] 	протягом року	Бабенко В.О.	
Навчально-виховна робота				

№ з/п	Види роботи, заходи	Підсумковий результат / термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Проведення кураторських годин	протягом року	куратори груп	
2.	Залучати школярів та студентів технікумів до заходів кафедри	протягом року	зав. кафедрою, викладачі кафедри	
Міжнародна робота кафедри				
1.	Підтримання партнерських зв'язків з закордонними ВНЗ – партнерами та розробка нових партнерських угод	протягом року	зав. кафедрою, викладачі кафедри	
2.	Реалізація та розвиток Програми дводипломної магістерської освіти спільно з Балтійською Міжнародною академією (Латвійська Республіка, м. Рига) з програм «Управління підприємницькою діяльністю та адмініструванням» // «Менеджмент організацій та адміністрування	протягом року	зав. кафедрою, викладачі кафедри	
3.	Активізація академічної мобільності НПП та студентів за програмою ERASMUS+ (напрямок KA107 International Credit Mobility).	протягом року	зав. кафедрою, викладачі кафедри	
Профорієнтаційна робота кафедри				
1.	Викладання дисципліни “Фінансова грамотність” в школі №28, м.Харків	протягом року	Морозова Н.Л.	
2.	Участь у заходах до Дня відкритих дверей інституту	протягом року	викладачі кафедри	
3.	Проведення профорієнтаційних заходів для школярів м. Харкова за темою «Фінансова грамотність» з використанням гри «Життєвий капітал»	протягом року	викладачі кафедри	
4.	Залучення студентів інституту до профорієнтаційної роботи у загальноосвітніх закладах, у т.ч. за місцем проживання.	протягом року	викладачі кафедри	
5	Підтримка комунікації з закріпленими ЗО за співробітниками кафедри та пошук нових контактів	протягом року	викладачі кафедри	
6	Проведення роботи з випускниками бакалаврату щодо подальшого вступу в магістратуру	протягом року	викладачі кафедри	
7	Розміщення та оновлення інформації про кафедру на сайті Інституту, на сторінці кафедри у ФБ та інших соціальних мережах	протягом року	Ізюмцева Н.В., викладачі	
8	Участь у профорієнтаційних заходах управлінськ освіти	протягом року	викладачі кафедри	
9	Підтримка напрямків співпраці з роботодавцями щодо працевлаштування випускників та студентів старших курсів інституту	протягом року	викладачі кафедри	

Засідання кафедри

№ з/п	Основні питання	Строк проведення	Відмітка про виконання
І семестр			
1.	Затвердження:	вересень	

	<ul style="list-style-type: none"> - індивідуальних планів роботи викладачів; - плану наукових семінарів кафедри; - плану методичних семінарів кафедри; 		
2.	Коригування навчального навантаження викладачів на 2023-2024 н.р.	вересень	
3.	Звіт про роботу ННІ «Каразінський банківський інститут» ХНУ імені В.Н. Каразіна за 2022-2023	вересень	
4.	Задачі Навчально-наукового інституту «Каразінський банківський інститут» Харківського національного університету ім. В.Н. Каразіна на 2023-2024 н.р.	вересень	
5.	Про результати успішності здобувачів вищої освіти у 2022-2023 н.р.	вересень	
6.	Затвердження плану розвитку дистанційного забезпечення дисциплін кафедри	жовтень	
7	Про результати прийому в ННІ «Каразінський банківський інститут» ХНУ імені В.Н. Каразіна	жовтень	
8	Розгляд та затвердження робочих навчальних програм з дисциплін кафедри II семестру 2023-2024 н.р. та I семестру 2024-2025 н.р.	грудень, червень	
9	Затвердження плану профорієнтаційної роботи	вересень	
10	Затвердження графіку проведення консультацій I семестру	вересень	
11	Про стан підготовки до запланованих конкурсів та олімпіад	жовтень	
12	Затвердження звіту щодо результатів переддипломної практики студентів II курсу освітньої ступінь «магістр»	жовтень	
13	Стан підготовки кафедри до III Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасне управління організаціями: концепції, цифрові трансформації, моделі інноваційного розвитку»	жовтень	
14	Про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Інституту у 2023-2024 н.р. згідно з нормативними вимогами, у тому числі Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності щодо відповідності професійної кваліфікації НПП необхідними для реалізації освітніх компонентів	жовтень	
15	Про підготовку студентів магістратури до захисту кваліфікаційних магістерських робіт, в тому числі, на виробництві та іноземною мовою	листопад	
16	Про затвердження екзаменаційних білетів з дисциплін кафедри	листопад	
17	Затвердження проміжного звіту з наукової ініціативної наукової теми «Стратегія розвитку банківського бізнесу»	Листопад, грудень	
18	Результати проведення III Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасне управління організаціями: концепції, цифрові трансформації, моделі інноваційного розвитку»	грудень	
19	Про результати захисту курсових робіт, з дисциплін I семестру	грудень	
20	Затвердження тематики та керівників кваліфікаційних бакалаврських робіт студентів IV курсу спеціальності 073 «Менеджмент»	грудень	
21	Про результати захисту кваліфікаційних магістерських робіт, в тому числі, на виробництві та іноземною мовою зі спеціальності 073 «Менеджмент»	січень	
22	Про затвердження кандидатур до вступу до аспірантури ХНУ імені В.Н. Каразіна	січень	
23	Про виконання плану методичної роботи за I семестр	січень	
24	Про виконання плану наукової роботи за I семестр	січень	
25	Про виконання плану організаційної роботи за I семестр	січень	

26	Результати анкетування студентів за результатами вивчення дисциплін та освітніх програм в цілому щодо змісту та якості викладання. Розгляд пропозицій щодо удосконалення викладання окремих дисциплін та змісту освітніх програм	січень	
27	Про профорієнтаційну роботу кафедри	щомісячно	
28	Про виконання рішень вченої ради університету, вченої ради інституту	за графіком	
29	Про виконання рішень науково-методичної ради університету та науково-методичних комісії інституту	за графіком	
30	Обговорення звітів про довгострокове та короткострокове стажування	за графіком	
31	Про підсумки проведення ККР, базового та залишкового контролю знань студентів з визначених дисциплін кафедри	за графіком	
32	Про підготовку студентів до олімпіад, конкурсів	протягом семестру	
33	Про результати семестрової успішності студентів	за графіком	
34	Аналіз результатів взаємовідвідувань занять завідувачем кафедри та викладачами	за графіком	
35	Стан розробки дистанційних курсів та форм інтерактивного спілкування зі студентами	протягом семестру	
36	Про результати участі студентів у олімпіадах і конкурсах	протягом семестру	
37	Про рекомендацію до друку навчально-методичних матеріалів кафедри	протягом семестру	
38	Затвердження методичних розробок викладачів кафедри	протягом року	
II семестр			
1	Затвердження графіку проведення консультацій II семестру	лютий	
2	Затвердження тем курсових робіт з дисциплін, що викладаються у II семестрі	лютий	
3	Про хід виконання індивідуальних планів роботи викладачів	лютий	
4	Про студентський моніторинг якості навчання	лютий	
5	Про результати успішності студентів за I семестр 2023-2024 н.р.	лютий	
6	Про результати міжнародного співробітництва кафедри	лютий	
7	Затвердження тематики та керівників кваліфікаційних магістерських робіт студентів I курсу спеціальності 073 «Менеджмент»	березень	
8	Стан підготовки кафедри до XIII Міжнародної науково-практичної конференції молодих вчених та студентів «Наукові дослідження молоді – з проблем європейської інтеграції»	березень	
9	Стан підготовки кафедри до IV Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасний стан, проблеми та перспективи розвитку бізнесу, фінансово-кредитних та облікових систем»	березень, квітень	
10	Затвердження звіту щодо результатів виробничої практики студентів IV курсу освітній ступінь «бакалавр»	березень	
11	Про затвердження екзаменаційних білетів з дисциплін кафедри	березень, квітень	
12	Про результати проведення Тижня науки	квітень	
13	Про результати роботи секції кафедри на XIII Міжнародній студентській науково-практичній конференції «Наукові дослідження молоді – з проблем європейської інтеграції»	квітень	
14	Про стан самоаналізу кадрового забезпечення	квітень	

15	Підготовка планів роботи кафедри на 2024-2025 н.р.	травень	
16	Про результати роботи секції кафедри VI Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасний стан, проблеми та перспективи розвитку бізнесу, фінансово-кредитних та облікових систем»	травень	
17	Затвердження звіту щодо результатів навчальної практики студентів освітнього ступеня «бакалавр»	червень	
18	Про результати наукових досліджень кафедри за 2023-2024 н.р. та затвердження плану наукової роботи на 2024-2025 н.р.	червень	
19	Про виконання навчального навантаження за 2023-2024 н.р.	червень	
20	Про виконання плану методичної роботи за II семестр	червень	
21	Про виконання плану наукової роботи за II семестр	червень	
22	Про виконання плану організаційної роботи за II семестр	червень	
23	Про планування навчального навантаження на 2024-2025 н.р.	червень	
24	Про результати захисту кваліфікаційних бакалаврських робіт, в тому числі, на виробництві та іноземною мовою зі спеціальності 073 «Менеджмент»	червень	
25	Про результати захисту курсових робіт, з дисциплін II семестру	червень	
26	Результати анкетування студентів за результатами вивчення дисциплін та освітніх програм в цілому щодо змісту та якості викладання. Розгляд пропозицій щодо удосконалення викладання окремих дисциплін та змісту освітніх програм	червень	
27	Про виконання рішень вченої ради інституту, вченої ради університету	за графіком	
28	Про виконання рішень науково-методичної ради університету та науково-методичних комісії інституту	за графіком	
29	Про підсумки проведення ККР, базового та залишкового контролю знань студентів з визначених дисциплін кафедри	за графіком	
30	Затвердження звітів про довгострокове та короткострокове стажування.	за графіком	
31	Про підготовку студентів до олімпіад, конкурсів	протягом семестру	
32	Про результати проміжної атестації та семестрової успішності студентів	за графіком	
33	Про результати участі студентів у Всеукраїнських олімпіадах і конкурсах	травень	
34	Стан розробки дистанційних курсів та форм інтерактивного спілкування зі студентами	протягом семестру	
35	Затвердження методичних розробок викладачів кафедри	протягом року	

Методичні семінари кафедри

№ з/п	Основні питання	Виконавці	Строк проведення	Відмітка про виконання
1	Про тематику методичних семінарів кафедр на 2023-2024 н.р.	Новікова Т.В.	серпень	
2	Про стан навчально-методичного забезпечення дисциплін I семестру 2023-2024 н.р.	Викладачі кафедри	серпень	
3	Про викладання у I семестрі 2023-2024 н.р. навчальних дисциплін англійською мовою та їх навчально-методичне забезпечення	Викладачі кафедри	серпень	

4	Про перегляд навчально-методичного забезпечення щодо написання кваліфікаційних магістерських робіт зі спеціальності 073 «Менеджмент»	Викладачі кафедри	серпень	
5	Про графіки проведення відкритих занять викладачами кафедр у I семестрі 2023-2024 н.р.	Морозова Н.Л.	серпень	
6	Обговорення рекомендацій до структури та змісту РПНД з дисциплін I семестру 2023-2024 н.р.	Викладачі кафедри	Серпень,	
7	Розгляд розроблених викладачами робочих програм навчальних дисциплін кафедри	Викладачі кафедри	серпень	
8	Підготовка до акредитації ОПП «Менеджмент організацій та адміністрування». Розгляд та обговорення критеріїв оцінювання якості освітньої програми відповідно до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, а саме:	Гаранти освітніх програм та члени груп забезпечення	серпень - грудень 2023 року	
	Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми			
	Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми			
	Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання			
	Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою			
	Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність			
	Критерій 6. Людські ресурси			
	Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси			
	Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми			
Критерій 9. Прозорість та публічність				
9	Про продовження роботи з оновлення та поповнення навчально-методичних комплексів з дисциплін кафедри	зав. кафедрою, Новікова Т.В.	жовтень	
10	Про результати перевірки наявної документації кафедри з організації та науково-методичного забезпечення освітнього процесу відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ХНУ ім. В.Н. Каразіна	Викладачі кафедри	жовтень	
11	Про розробку та оновлення засобів діагностики навчальних досягнень студентів з навчальних дисциплін I семестру 2023-2024 н.р.	Викладачі кафедри	жовтень	
12	Обговорення плану щодо впровадження, поповнення та оновлення курсів дистанційного навчання у навчальний процес	Викладачі кафедри	жовтень	
13	Про стан проходження переддипломної практики	Керівники практики	жовтень	
14	Про стан підготовки здобувачами II магістерського ступеня кваліфікаційних магістерських робіт	Керівники КМР	жовтень	
15	Про стан навчально-методичного забезпечення дисциплін II семестру 2023-2024 н.р.	Викладачі кафедри	грудень	

16	Про викладання навчальних дисциплін II семестру 2023-2024 н.р. англійською мовою та їх навчально-методичне забезпечення	Викладачі кафедри	грудень	
17	Про перегляд навчально-методичного забезпечення щодо написання кваліфікаційних бакалаврських робіт зі спеціальності 073 «Менеджмент»	Викладачі кафедри	грудень	
18	Розгляд розроблених викладачами робочих програм навчальних дисциплін кафедри II семестру 2023-2024 н.р.	Викладачі кафедри	грудень	
19	Про перевірку текстів кваліфікаційних магістерських робіт здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти денної форми навчання на наявність запозичень з інших джерел за допомогою антиплагіатної інтернетсистеми Strikeplagiarism.com	Морозова Н.Л.	грудень	
20	Обговорення питань про стан підготовки студентів до захисту кваліфікаційних магістерських робіт в інституті та на виробництві (у т.ч. англійською мовою)	Керівники практики	грудень	
21	Про графіки проведення відкритих занять викладачами кафедр у II семестрі 2023-2024 н.р.	Морозова Н.Л.	січень	
22	Обговорення прийомів активізації навчальної діяльності студентів на лекціях, семінарах та практичних заняттях	Викладачі кафедри	січень	
23	Про методику викладання дисциплін з використанням інноваційних форм і методів навчання	Викладачі кафедри	січень	
24	Про підготовку анотацій до вибіркових дисциплін Інституту та міжфакультетських дисциплін та розміщення їх на сайті інституту	Викладачі кафедри	березень	
25	Про виконання заходів з навчально-методичної роботи щодо підготовки до нового 2023-2024 н.р.	Викладачі кафедри	березень	
26	Розгляд і обговорення взаємовідвідування занять викладачів кафедри в умовах дистанційної роботи: методичні аспекти проведення лекційних, практичних та семінарських занять.	Викладачі кафедри	квітень	
27	Про розробку та оновлення засобів діагностики навчальних досягнень студентів з навчальних дисциплін II семестру 2023-2024 н.р.	Викладачі кафедри	квітень	
28	Про виконання плану заходів з навчально-методичної роботи за 2023-2024 н.р.	Новікова Т.В.	травень	
29	Про рекомендацію до друку навчально-методичного забезпечення	Викладачі кафедри	Травень	
30	Про стан та підготовку робочих програм навчальних дисциплін I семестру 2024-2025 н.р.	викладачі кафедри	Травень	
31	Про звіти кафедр щодо виконання планів з навчально-методичної роботи за навчальний рік	Новікова Т.В.	червень	
32	Про виконання плану підготовки дистанційних курсів, їх експертизи та сертифікації	Новікова Т.В.	Червень	
Наукові семінари кафедри				
1	Про тематику наукового семінару кафедри	завідувач кафедри	серпень	

2	Основні задачі наукової діяльності інституту на 2023-2024 н.р.	завідувач кафедри	вересень	
3	Про затвердження Плану роботи студентських наукових клубів «Менеджер» та «Міжнародний»	Торяник Ж.І. Шевченко В.І.	вересень	
4	Затвердити теми магістерських робіт	завідувач кафедри, наукові керівники	вересень	
5	Розгляд та обговорення критеріїв оцінювання якості освітньої програми відповідно до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти	Гаранти ОПП та члени груп забезпечення	вересень-грудень	
6	Про вдосконалення сучасних підходів з організації процесу підготовки і написання кваліфікаційних магістерських робіт	викладачі кафедри	жовтень-листопад	
7	Попередній захист кваліфікаційних магістерських робіт	завідувач кафедри, наукові керівники	листопад	
8	Стан виконання ініціативної науково-дослідної роботи за темою «Стратегія розвитку банківського бізнесу» згідно з календарними планами НДР	завідувач кафедри, викладачі кафедри	листопад	
9	Результати наукової роботи викладачів зі студентами, в т.ч. у межах виконання кваліфікаційних магістерських робіт, із апробації результатів досліджень	завідувач кафедри, наукові керівники	листопад	
10	Стану підготовки студентів щодо участі у конкурсах студентських наукових робіт	наукові керівники	грудень	
11	Обговорення звітів з виконання планів наукової роботи за I півріччя студентських наукових клубів «Менеджер», «Міжнародний»	Торяник Ж.І. Шевченко В.І.	січень	
12	Обговорення результатів роботи викладачів щодо підготовки наукових розробок: статей, тез доповідей, колективних монографій тощо	викладачі кафедри	січень	
13	Про стан підготовки студентських наукових робіт щодо участі в студентській науково-практичній конференції на базі інституту	викладачі кафедри	березень	
14	Обговорення кафедрального звіту про наукову діяльність за 2023-2024 н. р.	викладачі кафедри	червень	
15	Виконання викладачами індивідуальних планів наукової роботи, публікації наукових статей, тезисів, монографій	викладачі кафедри	червень	
16	Про наукову діяльність студентських наукових клубів «Менеджер», «Міжнародний»	Торяник Ж.І. Шевченко В.І.	червень	
17	Про участь студентів у конкурсах наукових робіт	викладачі кафедри	червень	
18	Обговорення планів і напрямків наукової діяльності	завідувач кафедри, викладачі	червень	
19	Розгляд студентських наукових робіт, статей, тез доповідей, що подаються до участі в конкурсах, до видання в наукових журналах та участі в наукових конференціях конференцій	завідувач кафедри, викладачі	протягом року	
20	Розгляд наукових статей, тез доповідей викладачів кафедри	завідувач кафедри, викладачі	протягом року	

4. Сприяння працевлаштуванню випускників і студентів

Завдання на навчальний рік:

№ з/п	Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
1	Організація зустрічей з роботодавцями, стейкхолдерами, участь у проведенні Тижня кар'єри	Працевлаштування студентів	Викладачі кафедри	

5. Підвищення професійного рівня науково-педагогічних, наукових, педагогічних працівників

№ з/п	Форма підвищення професійного рівня	Учасники (прізвище, ініціали)	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	Міжнародне підвищення кваліфікації (вебінар) наукових, науково-педагогічних працівників ЗВО на тему: "Академічна доброчесність при підготовці магістрів до здобувачів доктора філософії (PHD) в країнах Європейського Союзу та Україні" (Науково-дослідний інститут Люблінського науково-технологічного парку та IESF Міжнародна фундація науковців та освітян)	Швидка О.Б.	вересень	
2	Харківський національний університет ім.В.Н.Каразіна, підвищення кваліфікації на базі інституту післядипломної освіти та заочного(дистанційного) навчання за програмою: "Конструювання дистанційних курсів для системи змішаного навчання у закладах освіти"	Обухова Н.В.	жовтень	
3.	Харківський національний університет ім.В.Н.Каразіна, підвищення кваліфікації на базі інституту післядипломної освіти та заочного(дистанційного) навчання за програмою: «Інновації в системі дистанційного (змішаного) навчання»	Шевченко В.І.	жовтень	
	-Міжнародне підвищення кваліфікації «Культурологія та культурний діалог у міжкультурному середовищі для залучення громади» в рамках Центру передового досвіду Жана Моне «Дослідження соціальних інновацій в освіті в ЄС» (ESSIE) - 101085552 - ERASMUS-JMO-2022-COE та в синергії з проектом Erasmus+ KA2 UNICOM – University-Community: Strengthening співробітництво» 101083077 — UNICOM — ERASMUS-EDU-2022-CBHE, Jean Monnet Chair «Social Cultural Aspects of European Studies» (SCAES) - 620635-EPP-1-2020-1-UA-EPPJMO-CHAIR, м. Генуя (Італія) – Мелітополь (Україна)	Єршова Н.Ю.	вересень	

	-онлайн-курс «Як почати власну справу в часи невизначеності: покроковий гайд від ТОП-підприємців України» через платформу масових відкритих онлайн-курсів Prometheus			
--	--	--	--	--

6. Зміни, доповнення плану

Дата	Розділ	Назва змін та доповнень	Термін виконання

7. Підсумки виконання плану (із зазначенням дати та номеру протоколу засідання кафедри з обговорення виконання плану роботи)