

Міністерство освіти і науки України  
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Введено в дію наказом від 31.08 2020р.  
№ 0238 ВУ/У



В.С. Бакіров

« 20 р.

Освітньо-професійна програма  
(освітньо-професійна / освітньо-наукова)

Облік і аудит в управлінні бізнес-процесами  
(назва програми)

Спеціальність 071 Облік і оподаткування  
(шифр, назва спеціальності)

Спеціалізація \_\_\_\_\_  
(назва спеціалізації)

другий (магістерський) рівень вищої освіти  
(перший (бакалаврський), другий (магістерський), третій (освітньо-науковий))

Затверджено вченою радою університету " 26 " серпня 2020 року,  
протокол № 13.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**

1.1. Гарант освітньо-професійної програми

 Піскунов Р.О.

1.2 Кафедра обліку та оподаткування:  
протокол № 1 від «26» серпня 2026 р.

Завідувач кафедри обліку та оподаткування  Піскунов Р.О.

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові	Найменування посади (для сумісників – місце основної роботи, посада)	Науковий ступінь, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно
Керівник робочої групи:		
Піскунов Роман Олександрович	Завідувач кафедри обліку та оподаткування	Кандидат економічних наук, доцент обліку і аудиту
Члени робочої групи:		
Мірошник Олексій Юрійович	Доцент кафедри обліку та оподаткування	Кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і аудиту
Пеняк Юлія Сергіївна	Доцент кафедри обліку та оподаткування	Кандидат економічних наук, доцент кафедри статистики та економічного аналізу
Шубіна Світлана Валентинівна	Доцент кафедри обліку та оподаткування	Кандидат економічних наук, доцент кафедри аналізу господарської діяльності




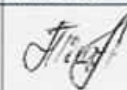

При розробці Програми враховані вимоги:

1. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затверджений і введений в дію наказом Міністерства освіти і науки України № 958 від 10.07.2019 року.
2. Закон України No 1556-VII «Про вищу освіту» // Відомості Верховної Ради (ВВР), 2014, No 37-38;
3. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту». [Електронний ресурс]. — [Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>];
4. Національний Класифікатор професій ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>.
5. Національна рамка кваліфікацій. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.15 року No 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
7. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р. No 600 (зі змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstvaosviti-i-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo>.

## Загальна характеристика

<i>Рівень вищої освіти</i>	Другий (магістерський) рівень
<i>Ступінь вищої освіти</i>	магістр
<i>Галузь знань</i>	07 - Управління та адміністрування
<i>Спеціальність</i>	071 - Облік і оподаткування
<i>Освітня кваліфікація</i>	Магістр з обліку і оподаткування
<i>Професійна кваліфікація (за наявності)</i>	-
<i>Кваліфікація в дипломі</i>	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 071 – Облік і оподаткування Освітньо-професійна програма - «Облік і аудит в управлінні бізнес-процесами»
<i>Тип диплома</i>	Диплом магістра державного зразка
<i>Варіативна компонента</i>	Облік і аудит у підприємницькій діяльності, Управління бізнес-процесами
<i>Обсяг освітньої програми у ЄКТС</i>	Обсяг освітньо-професійної програми становить 90 кредитів ЄКТС
<i>Акредитація освітньої програми</i>	Рішення акредитаційної комісії МОН від 01.03.2016 р., протокол № 120; сертифікат про акредитацію: Серія НД № 2190926 від 19.10.2017; Термін дії сертифікату до 01.07.2026 р.
<i>Сертифікація освітньої програми (за наявності)</i>	-
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська, англійська
<i>Термін дії освітньої програми</i>	10 років
<i>Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою</i>	Особа має право здобувати ступінь магістра на основі ступеня бакалавра, спеціаліста або магістра
<i>Обмеження щодо форм навчання</i>	Без обмежень
<i>Академічні права випускників</i>	Мають право продовжити навчання на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти (доктора філософії) та набувати додаткові кваліфікації в системі післядипломної освіти.
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення освітньої програми</i>	<a href="http://kbi.karazin.ua">http://kbi.karazin.ua</a>

**Зовнішні стейкхолдери, залучені до розробки освітньої програми:**

<b><i>Представники бізнесу, роботодавці</i></b>		
<i>Посада</i>	<i>ПІБ</i>	<i>Підпис</i>
Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності, Головний бухгалтер Департаменту житлового господарства Харківської міської ради	Зінченко Т. С.	
Головний бухгалтер комунального підприємства «Міська друкарня»	Почеканова С.В.	
Директор центру бізнес-сервісу Харківського Відділення ПАТ «САН ІнБев Україна»	Кравченко А.О.	
<b><i>Випускники, здобувачі вищої освіти</i></b>		
<i>Посада</i>	<i>ПІБ</i>	<i>Підпис</i>
Старший спеціаліст з підтримки продажів компанії «САН ІнБев Україна»	Тіщенко А. С.	
Економіст ТзОВ «ЕджайлАйпи Груп»	Шевченко А. В.	
<b><i>Професійні громадські організації</i></b>		
<i>Посада</i>	<i>ПІБ</i>	<i>Підпис</i>
<b><i>Інші стейкхолдери</i></b>		
<i>Посада</i>	<i>ПІБ</i>	<i>Підпис</i>

## II. Профіль освітньої програми

Заклад вищої освіти та код ЄДЕБО	Харківський національний Університет імені В.Н.Каразіна, Навчально-науковий інститут «Каразінський банківський інститут» код ЄДЕБО 62	
Тип диплома	Диплом бакалавра державного зразка	
Обсяг освітньої програми в ЄКТС	Обсяг освітньо-професійної програми становить 90 кредитів ЄКТС	
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень	
Рівень кваліфікації (за НРК)	7	
Акредитуюча інституція	Акредитаційна комісія Міністерства освіти і науки України	
Період акредитації	2016-2026	
<b>A</b>	<b>Цілі освітньої програми</b>	
	Підготовка магістрів за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також у процесі досліджень та/або здійснення інновацій, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.	
<b>B</b>	<b>Опис предметної області</b>	
1	Об'єкт вивчення	організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультативна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування.
2	Цілі навчання	підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.
3	Теоретичний зміст предметної області	поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
4	Методи, методика та технології	загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.
5	Орієнтація програми	Структура освітньо-професійної програми передбачає оволодіння знаннями щодо бухгалтерського обліку, оподаткування, контролю і аналізу діяльності суб'єктів господарювання; навичками ведення бухгалтерського обліку в умовах застосування різних форм обліку і інформаційних систем; використання сучасних методів контролю; складання всіх видів звітності (фінансової, податкової, управлінської); проведення аналізу господарської діяльності суб'єктів господарювання тощо. Програма орієнтується на сучасні професійні та наукові досягнення в галузі економічних дисциплін, враховує специфіку роботи бухгалтера
6	Особливості програми	Програма націлена на отримання студентами поглиблених знань з обліку, оподаткування, аналізу, контролю та аудиту відповідно до міжнародних стандартів, набуття навичок здійснення наукових досліджень з актуальних проблем у зазначеній сфері

		<p>Можливість отримання подвійного диплому у рамках діючих угод про співпрацю з провідними зарубіжними ВНЗ. Стажування на підприємствах, організаціях та ВНЗ за кордоном</p> <p>Акредитація магістерської програми в міжнародній професійній організації із сертифікації бухгалтерів – Асоціації присяжних сертифікованих бухгалтерів (ACCA) забезпечує право одночасної участі студентів у програмі ACCA ACCELERATE з можливістю безкоштовного отримання перезаліків за 9 екзаменами (паперами) професійної схеми ACCA, пільгові умови реєстрації та членства у ACCA</p>
<b>C</b>	<b>Працевлаштування та продовження освіти</b>	
1	<i>Працевлаштування випускників</i>	Працевлаштування у економічних агентах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні) усіх галузей і форм власності, у яких випускники працюють на посадах: головний бухгалтер, заступник головного бухгалтера, провідний бухгалтер, бухгалтер I категорії, бухгалтер II категорії, аудитор, асистент аудитора, провідний бухгалтер-ревізор, бухгалтер-ревізор I категорії, бухгалтер-ревізор II категорії, науковий співробітник (інформаційний аналітик), бухгалтер-аналітик, аналітик консолідованої інформації, науковий співробітник (інформаційний аналітик), науковий співробітник (аудит), науковий співробітник (бухгалтерський облік), керівник фінансового чи економічного підрозділу, інспектор фіскальної служби, консультант з податків і зборів, податковий ревізор-інспектор
2	<i>Академічні права випускників</i>	Можливість навчання за програмою третього освітньо-наукового рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
<b>D</b>	<b>Стиль та методика навчання</b>	
1	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	<p>Комбінація лекцій, практичних занять, розв'язування ситуаційних проблем, тренінгів, кейсів тощо, виконання проєктів, дослідницьких наукових робіт.</p> <p>Підходи та технології навчання: диференційований підхід; особистісно орієнтований підхід (сприятливе освітнє середовище, мотивація до навчання, вибір змісту навчання, формування навичок самоконтролю, досягнення успіху в самореалізації тощо); інформаційні технології; імітаційні технології; дослідницькі технології; дистанційні технології на платформах «MOODLE»</p>
2	<i>Порядок оцінювання</i>	<p>Оцінювання здійснюється за ECTS-рейтингом, 100-бальною та національною шкалами.</p> <p>Форми контролю визначаються за кожною компонентою освітньої програми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- підсумковий контроль: залік або екзамен;</li> <li>- поточний контроль: тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання групових або індивідуальних аналітично-розрахункових робіт, презентація, дискурс, тренінг-PBL (Problem-Based Learning), есе, колоквиум тощо..</li> </ul>

<b>Е Програмні компетентності випускника</b>			
	<i>Група</i>	<i>шифр</i>	<i>Зміст</i>
1	Інтегральна компетентність	ІК	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також у процесі досліджень та/або здійснення інновацій, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.
2	<i>Загальні компетентності</i>		
2.1	Загальні компетентності	ЗК01	Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
		ЗК02	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
		ЗК03	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
		ЗК04	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
		ЗК05	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
		ЗК06	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
		ЗК07	Здатність працювати в міжнародному контексті.
		ЗК08	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
		ЗК09	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
		ЗК10	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
		ЗК11	Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
2.2	Загальні додаткові компетентності	ЗДК1	Здатність конструювати програму наукових досліджень
		ЗДК2	Здатність презентувати результати наукових досліджень
3	<i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</i>		
3.1	Спеціальні компетентності	СК1	Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу
		СК2	Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.
		СК3	Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.
		СК4	Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для



			прийняття ефективних управлінських рішень.
		СК5	Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.
		СК6	Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.
		СК7	Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.
		СК8	Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.
		СК9	Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
		СК10	Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.
3.2	Спеціальні додаткові компетентності	СДК1	Здатність застосовувати загальнонаукові та спеціальні методи досліджень, спрямовані на пізнання економічних явищ і процесів.
		СДК2	Здатність застосовувати отримані нові знання та інновації для розв'язання комплексних проблем у сфері обліку, аудиту та оподаткування, а також адаптувати їх до умов змінного середовища та вимог сталого розвитку.
<b>F</b>	<b>Програмні результати навчання</b>		
	<i>Група</i>	<i>шифр</i>	<i>Зміст</i>
	<i>Знання</i>	ПР01	Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.
		ПР02	Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.
		ПР03	Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.
		ПР04	Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту

			суб'єктів господарювання.
		ПР05	Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.
		ПР06	Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.
		ПР07	Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.
		ПР08	Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.
		ПР09	Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
		ПР10	Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.
	<i>Уміння</i>	ПР11	Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.
		ПР12	Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.
		ПР13	Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.
		ПР14	Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.
		ПР15	Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.
		ПР16	Вміти генерувати нові ідеї в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.
		ПР17	Аналізувати і оцінювати закономірності і тенденції розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування.
		ПР18	Моделювати застосування методів наукових досліджень для аналізу закономірностей і тенденцій розвитку основних напрямів розвитку обліку,

			аналізу та аудиту, оподаткування.
	<i>Комунікація</i>	PR19	Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.
		PR20	Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
		PR21	Використовувати загальноприйняті норми поведінки і моралі в міжособистісних відносинах, професійній і науковій діяльності та підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями
	<i>Автономність і відповідальність</i>	PR22	Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.
		PR23	Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
<b>G</b>	<b>Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>		
1	<i>Кадрове забезпечення</i>		Група забезпечення спеціальності складається з науково-педагогічних працівників, які мають кваліфікацію відповідно до спеціальності «Облік і оподаткування», працюють в Університеті за основним місцем роботи, мають стаж науково-педагогічної роботи понад два роки, рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів (самоаналіз), міжнародне визнання. Частка тих, хто має науковий ступінь та/або вчене звання становить не менше 60% кількості членів групи забезпечення.
	<i>Інструменти та обладнання:</i>		сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.
3	<i>Інформаційне навчально-методичне забезпечення</i>		Підручники, навчальні посібники, довідкова та інша навчальна література за спеціальністю «Облік і оподаткування» у бібліотеках інституту та Університету (у тому числі в електронному вигляді). Вітчизняні та закордонні фахові періодичні видання у бібліотеках за спеціальністю «Облік і оподаткування». Доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою (Web of science, Scopus).
2	<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>		Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу (навчальні приміщення, спеціалізовані кабінети, комп'ютерні аудиторії, навчальна лабораторія, мультимедійне обладнання тощо) відповідає вимогам і потребі до проведення лекційних і практичних занять, у т.ч. в дистанційному режимі, та

		<p>відеоконференцій.</p> <p>Наявність спеціалізованого програмного забезпечення та необмежений відкритий доступ до Інтернет-мережі дозволяє набути здобувачам необхідних практичних компетенцій та навичок.</p> <p>В інституті функціонує бібліотека з двома читальними залами, що забезпечує виконання навчального плану освітнього ступеня магістр зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування».</p> <p>Навчально-методичне забезпечення в системі Moodle.</p> <p>Інформаційні ресурси в Інтернет, на офіційному веб-сайті Університету та доступ студентів до навчальних ресурсів через внутрішню мережу Інституту.</p> <p>Інституційний репозитарій, який сприяє популяризації наукових здобутків інституту, підвищення його рейтингу через зростання рівня цитованості наукових праць НПП.</p> <p>Діюча система дистанційного навчання забезпечує самостійну та індивідуальну роботу студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітнього ступеня магістр.</p> <p>Розвинена соціальна інфраструктура, до якої належить медпункт, спортивний блок, їдальня сприяє підготовці фахівців, та гуртожиток, в якому забезпечено проживання студентів у повному обсязі.</p>
<b>Н</b>	<b>Академічна мобільність</b>	
1	<i>Національна кредитна мобільність</i>	З вітчизняними ЗВО на основі двосторонніх договорів.
2	<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	Організація кредитної мобільності. Проект «Еразмус+».
3	<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Можливе, на основі договорів між Університетом та зарубіжними університетами, а також на основі розробки програм подвійних дипломів Університету та зарубіжних університетів-партнерів.

### III. Структура та компоненти освітньої програми

В основу розроблення освітньої програми покладено компетентнісний підхід з використанням ЄКТС, де для досягнення запланованих результатів навчання за освітньою програмою (навчальною дисципліною, модулем) передбачаються певні витрати часу студентом, тобто необхідний і достатній обсяг навчального навантаження студента, виражений у кількості кредитів ЄКТС (1 кредит ЄКТС дорівнює 30 годинам). 1 семестр - 30 кредитів ЄКТС, навчальний (академічний) рік – 60 кредитів ЄКТС.

Освітня програма передбачає виділення дисциплін двох видів: обов'язкових дисциплін та дисциплін за вільним вибором студента, які розподілені за блоками підготовки (загальна, галузева, фахова/предметна) відповідно до профілю освітньої програми.

До блоку *загальної підготовки* відносяться навчальні дисципліни, що спрямовані на формування загальних компетентностей у здобувача вищої освіти, зокрема, емоційного інтелекту, світогляду, організаційних та комунікаційних навичок.

До блоку *галузевої підготовки* відносяться навчальні дисципліни, що спрямовані на формування спеціальних фахових компетентностей за галуззю знань у здобувача вищої освіти, зокрема, ключові для всіх спеціальностей конкретної галузі знань та підтримуючого характеру.

До блоку *фахової/предметної підготовки* відносяться навчальні дисципліни, що спрямовані на формування спеціальних фахових компетентностей за спеціальністю у здобувача вищої освіти, зокрема, предметної області та професійного спрямування.

Навчальне навантаження студента включає всі види його роботи (самостійну, аудиторну, лабораторну, дослідницьку тощо) відповідно до навчального плану.

В табл. 3 представлений розподіл змісту освітньої програми та обсягу кредитів ЄКТС.

Таблиця 3

**Загальний розподіл змісту освітньої програми та обсягу кредитів ЄКТС за компонентами**

Блоки підготовки		Академічні години/кредити ЄКТС		
		Обов'язкові дисципліни	Вибіркові дисципліни	Всього
	- загальна підготовка (1)	360/12	-/-	360/12
	- галузева підготовка (2)	360/12	-/-	360/12
	- фахова предметна підготовка (3)	360/12	720/24	1080/36
Практична підготовка (4)				900/30
Загальний обсяг		1080/36	720/24	2700/90

Розподіл кредитів за навчальними дисциплінами, структурно-логічна послідовність їх вивчення, форми підсумкового контролю наведено в табл. 4.

Таблиця 4

**Розподіл змісту освітньої програми та обсягу кредитів ЄКТС за компонентами освітніх програм**

Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота тощо)		кредити ЄКТС	форма підсумкового контролю	Примітка
Код*	Назва			
<b>Блок «Загальна підготовка» (1)</b>				
<i>Обов'язкові компоненти</i>				
ЗОД 1	УБС студія «Управління людськими ресурсами»	6	екзамен	1
ЗОД 2	Професійна іноземна мова (рівень C)	6	екзамен	1
Загальний обсяг обов'язкових компонент за блоком 1		12		
<b>Блок «Галузева підготовка» (2)</b>				
<i>Обов'язкові компоненти</i>				
ГОД 1	Глобальна економіка	6	залік	2
ГОД 2	Фінансовий менеджмент (Financial management (F9 – ACCA))	6	екзамен	1
Загальний обсяг обов'язкових компонент за блоком 2		12		
<b>Блок «Фахова/предметна підготовка» (3)</b>				
<i>3.1. Обов'язкові компоненти</i>				
ФОД 1	Організація бухгалтерського обліку	6	екзамен	1
ФОД 2	Фінансова звітність (Financial reporting (F7 – ACCA))	6	екзамен	2
Загальний обсяг обов'язкових компонент за блоком 3		12		
<b>3.2. Варіативні компоненти**</b>				
<i>Варіативна компонента «Облік і аудит у підприємницькій діяльності»</i>				
ФВД 11	Вибіркова дисципліна блоку «Фахова/предметна підготовка» 1	6	залік	1
ФВД 12	Вибіркова дисципліна блоку «Фахова/предметна підготовка» 2	6	залік	2

<b>ФВД 13</b>	Вибіркова дисципліна блоку «Фахова/предметна підготовка» 3	6	<b>екзамен</b>	<b>2</b>
<b>ФВД 14</b>	Вибіркова дисципліна блоку «Фахова/предметна підготовка» 4	6	<b>екзамен</b>	<b>2</b>
<b>Варіативна компонента «Управління бізнес-процесами»</b>				
<b>ФВД 21</b>	Вибіркова дисципліна блоку «Фахова/предметна підготовка» 1	6	<b>залік</b>	<b>1</b>
<b>ФВД 22</b>	Вибіркова дисципліна блоку «Фахова/предметна підготовка» 2	6	<b>залік</b>	<b>2</b>
<b>ФВД 23</b>	Вибіркова дисципліна блоку «Фахова/предметна підготовка» 3	6	<b>екзамен</b>	<b>2</b>
<b>ФВД 24</b>	Вибіркова дисципліна блоку «Фахова/предметна підготовка» 4	6	<b>екзамен</b>	<b>2</b>
<b>Загальний обсяг вибірових компонент за блоком 3</b>		<b>24</b>		
<b>Всього за блоком 3</b>		<b>36</b>		
<b>Усього за навчальними дисциплінами</b>		<b>60</b>		
<b>Блок практична підготовка (4)</b>				
<b>ПП1</b>	Переддипломна практика	<b>15</b>	<b>залік</b>	<b>3</b>
<b>ПП2</b>	Кваліфікаційна магістерська робота	<b>15</b>		<b>3</b>
<b>Усього за практичною підготовкою</b>		<b>30</b>		
<b>Всього за освітньою програмою</b>		<b>90</b>		

\* Кодування навчальних дисциплін відбудеться в наступному порядку:

ЗОД – навчальна дисципліна блоку «Загальна підготовка», що є обов'язковою для вивчення;

ЗВД – навчальна дисципліна блоку «Загальна підготовка», що обирається за вибором студента з групи навчальних дисциплін для формування власної спеціалізації;

ГОД – навчальна дисципліна блоку «Галузева підготовка», що є обов'язковою для вивчення;

ГВД – навчальна дисципліна блоку «Галузева підготовка», що обирається за вибором студента з групи навчальних дисциплін для формування власної спеціалізації;

ФОД – навчальна дисципліна блоку «Фахова/предметна підготовка», що є обов'язковою для вивчення;

ФВД – навчальна дисципліна блоку «Фахова/предметна підготовка», що обирається за вибором студента з групи навчальних дисциплін для формування власної спеціалізації .

\*\* – перелік вибірових дисциплін за освітньою програмою зазначено в додатку 1.

Матрицю співвідношення результатів навчання та компетентностей наведено в табл. 5.

Матрицю співвідношення навчальних дисциплін та результатів навчання наведено в табл. 6.

## VI - Форми атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту магістерської кваліфікаційної роботи.
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</b>	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути розміщена на офіційному сайті Університету або його підрозділу, що регламентується внутрішнім нормативним документом.</p>



## Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей				<b>Автономія та відповідальність</b> <b>АВ1</b> Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування <b>АВ2.</b> Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди <b>АВ3.</b> Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
За Національною рамкою Кваліфікації (рівень 8)  За Стандартом	<b>Знання</b> <b>Зн1.</b> Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контекст дослідницької роботи <b>Зн2.</b> Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	<b>Уміння</b> <b>Ум1.</b> Розв'язання складних завдань і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності	<b>Комунікація</b> <b>К1.</b> Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються	
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ3</b>
ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою як інструментом підвищення свого професійного та особистісного рівня.	<b>Зн1</b>		<b>К1</b>	<b>АВ3</b>
ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій в професійній сфері.	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		
ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.	<b>Зн1, Зн2.</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ1</b>
ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ3</b>
ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.	<b>Зн2</b>	<b>Ум1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ3</b>

ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.			<b>K1</b>	<b>AB2, AB3</b>
ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).			<b>K1</b>	<b>AB1</b>
ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.			<b>K1</b>	<b>AB1</b>
ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).		<b>Ум1</b>	<b>K1</b>	<b>AB1</b>
ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.	<b>Зн2</b>	<b>Ум1</b>	<b>K1</b>	
ЗК 12. ** Здатність до абстрактного мислення, пошуку, опрацювання, аналізу та синтезу інформації	<b>Зн1, Зн2</b>	<b>Ум1</b>	<b>K1</b>	<b>AB2, AB3</b>
ЗК 13. ** Вміння планувати і проводити наукові дослідження, готувати результати наукових робіт до оприлюднення.	<b>Зн1, Зн2</b>	<b>Ум1</b>		<b>AB3</b>
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
СК01. Формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>AB1</b>
СК02. Вміти організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства .			<b>K1</b>	<b>AB2</b>
СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>AB1</b>
СК04. Формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.	<b>Зн1, Зн2</b>		<b>K1</b>	<b>AB1, AB2</b>
СК05. Застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.	<b>Зн1, Зн2</b>	<b>Ум1</b>		<b>AB1</b>
СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.	<b>Зн2</b>	<b>Ум1</b>		<b>AB2</b>

СК07. Формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ1</b>
СК08. Виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.		<b>Ум1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
СК09. Здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.			<b>К1</b>	<b>АВ2, АВ3</b>
СК10. Проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.	<b>Зн1, Зн2.</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ3</b>
<i>Додатково для освітньо-наукових програм**:</i> СК11. Застосовувати загальнонаукові та спеціальні методи наукових досліджень, спрямовані на пізнання досліджуваних економічних явищ і процесів.	<b>Зн1, Зн2.</b>	<b>Ум1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ3</b>
СК12. Застосовувати отримані нові знання й практичні пропозиції для розв'язання комплексних проблем у сфері обліку, аудиту та оподаткування, а також адаптувати їх до умов змінного середовища та вимог сталого розвитку.		<b>Ум1</b>		<b>АВ1, АВ2, АВ3</b>

Таблиця 6

Матриця відповідності визначених результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Інтег-ральна компе-тен-тність	Загальні компетентності											Спеціальні (фахові) компетентності														
		Загальні нормативні компетентності (ЗНК)											Загальні додаткові компетентності (ЗДК)		Спеціальні нормативні компетентності (СНК)										Спеціальні додаткові компетентності (СДК)		
	ІК	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗДК 1	ЗДК 2	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СДК 1	СДК 2	
ПР 1	+	+						+			+																
ПР 2	+			+												+	+	+	+	+	+						
ПР 3	+		+					+		+													+	+	+		
ПР 4	+															+	+		+		+	+	+	+			
ПР 5	+				+											+		+	+		+	+	+	+			
ПР 6	+	+			+	+						+				+	+	+	+	+		+	+	+			
ПР 7	+	+		+								+				+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ПР 8	+			+								+				+	+	+	+			+	+	+	+		
ПР 9	+		+	+				+								+			+	+	+	+	+	+			
ПР 10	+		+									+								+	+	+		+	+		+
ПР 11	+			+								+				+			+	+		+		+	+	+	+
ПР 12	+	+										+				+	+	+	+	+				+	+		
ПР 13	+			+	+											+				+		+		+	+		
ПР 14	+			+			+		+	+						+	+	+	+								
ПР 15	+	+										+	+	+											+	+	+
ПР 16	+											+	+	+											+	+	+
ПР 17	+												+	+											+	+	+
ПР 18													+	+											+	+	+
ПР 19	+		+			+		+	+		+													+		+	+
ПР 20	+		+			+		+	+		+													+		+	+
ПР 21	+	+							+	+	+					+				+		+	+				
ПР 22	+	+	+		+	+				+			+	+		+									+	+	+
ПР 23	+	+	+	+		+	+	+	+															+	+		+

Таблиця 7

## Матриця співвідношення навчальних дисциплін та результатів навчання

Навчальна дисципліна	ПР 1	ПР 2	ПР 3	ПР 4	ПР 5	ПР 6	ПР 7	ПР 8	ПР 9	ПР 10	ПР 11	ПР 12	ПР 13	ПР 14	ПР 15	ПР 16	ПР 17	ПР 18	ПР 19	ПР 20	ПР 21	ПР 22	ПР 23
ЗОД1 УБС студія «Управління людськими ресурсами»	+					+					+		+		+					+	+		
ЗОД2 Професійна іноземна мова (рівень С)	+		+							+					+		+		+				+
ГОД1 Глобальна економіка	+									+					+		+	+	+		+	+	
ГОД2 Фінансовий менеджмент (Financial management (F9 – ACCA))				+	+			+			+		+		+				+				+
ФОД1 Організація бухгалтерського обліку	+	+		+										+	+		+				+		+
ФОД2 Фінансова звітність (Financial reporting (F7 – ACCA))		+	+		+				+	+							+			+			+
ФВД 11 Стратегічний аналіз	+					+					+		+		+			+	+			+	
ФВД 12 Управління ефективністю (Performance management (F5 – ACCA))		+			+						+			+		+				+		+	+
ФВД 13 Аудит та підтвердження звітності (Audit and assurance (F8 – ACCA))		+					+		+	+	+	+								+			+
ФВД 14 Оподаткування (Taxation (F6 – ACCA))	+					+	+	+			+					+					+		+
ФВД 21 Управління податковим навантаженням в бізнесі	+					+	+	+			+					+					+		+
ФВД 22 Оптимізація бізнес-процесів (з використанням автоматизованих систем управління)	+				+						+			+	+			+	+			+	
ФВД 23 Управління результативністю бізнес-процесів підприємства		+			+						+			+		+				+		+	+
ФВД 24 Створення системи управління якістю та внутрішній аудит		+				+	+			+	+	+								+			+

## **VII Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

В Університеті функціонує система забезпечення вищим навчальним закладом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів.

В Університеті система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

## **VIII Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)**

<i>Професійний стандарт</i>	Стандарт відповідає основним вимогам Міжнародних стандартів професійної освіти бухгалтерів (International Accounting Education Standards Board (IAESB))
<i>Особливості стандарту вищої освіти, пов'язані з наявністю даного Професійного стандарту</i>	Перелік компетентностей та програмних результатів навчання гармонізований з вимогами Міжнародних стандартів професійної освіти бухгалтерів 1-6 (International Accounting Education Standards Board (IAESB)), які визначають обов'язкову наявність технічних компетентностей за 11 сферами (предметними областями), професійних навичок (інтелектуальні, міжособистісні, особистісні, організаційні) та професійних цінностей, етики і поведінки.

<i>Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота тощо)</i>		<i>кредити ЄКТС</i>	<i>форма підсумкового контролю</i>	<i>Примітка</i>
<i>Код*</i>	<i>Назва</i>			
<i>Варіативна компонента</i>				
<i>Варіативна компонента «Облік і аудит у підприємницькій діяльності»</i>				
<b>ФВД 11</b>	Стратегічний аналіз	6	<b>залік</b>	<b>1</b>
<b>ФВД 12</b>	Управління ефективністю (Performance management (F5 – ACCA))	6	<b>залік</b>	<b>2</b>
<b>ФВД 13</b>	Аудит та підтвердження звітності (Audit and assurance (F8 – ACCA))	6	<b>екзамен</b>	<b>2</b>
<b>ФВД 14</b>	Оподаткування (Taxation (F6 – ACCA))	6	<b>екзамен</b>	<b>2</b>
<i>Варіативна компонента «Управління бізнес-процесами»</i>				
<b>ФВД 21</b>	Управління податковим навантаженням в бізнесі	6	<b>залік</b>	<b>1</b>
<b>ФВД 22</b>	Оптимізація бізнес-процесів (з використанням автоматизованих систем управління)	6	<b>залік</b>	<b>2</b>
<b>ФВД 23</b>	Управління результативністю бізнес-процесів підприємства	6	<b>екзамен</b>	<b>2</b>
<b>ФВД 24</b>	Створення системи управління якістю та внутрішній аудит	6	<b>екзамен</b>	<b>2</b>
<b>Загальний обсяг вибіркового компонента за блоком 3</b>		<b>24</b>		