

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Введено в дію наказом від 06.05 2021 р.

№ 0202-1/204



Проректор з науково-педагогічної роботи

Антон ПАНТЕЛЕЙМОНОВ

06 травня 2021 р.

Освітньо-професійна програма
(освітньо-професійна / освітньо-наукова)

Облік і аудит в управлінні бізнес-процесами
(назва програми)

Спеціальність 071 Облік і оподаткування
(шифр, назва спеціальності)

Спеціалізація _____
(назва спеціалізації)

другий (магістерський) рівень вищої освіти
(перший (бакалаврський), другий (магістерський), третій (освітньо-науковий))

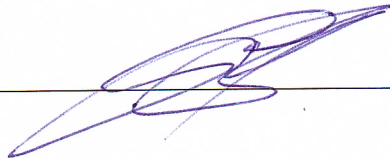
Затверджено вченою радою університету “ 26 ” квітня 2021 року,
протокол № 5

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми

1.1. Вчена рада навчально-наукового інституту «Каразінський банківський інститут»:

протокол № 6 від « 25 » лютого 20 21 р.

Голова Вченої ради інституту _____

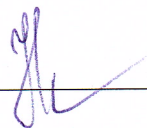


Б.В. Самородов

1.2. Науково-методична комісія інституту:

протокол № 3 від « 24 » лютого 20 21 р.

Голова науково-методичної комісії інституту _____

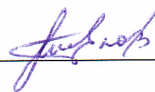


І.М.Вядрова

1.3 Кафедра обліку та оподаткування:

протокол № 11 від « 22 » лютого 20 21 р.

Завідувач кафедри обліку та оподаткування _____



Р. О. Піскунов

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові	Найменування посади (для сумісників – місце основної роботи, посада)	Науковий ступінь, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно
Керівник робочої групи:		
Піскунов Роман Олександрович	Завідувач кафедри обліку та оподаткування	Кандидат економічних наук, доцент обліку і аудиту
Члени робочої групи:		
Мірошник Олексій Юрійович	Доцент кафедри обліку та оподаткування	Кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і аудиту
Пеняк Юлія Сергіївна	Доцент кафедри обліку та оподаткування	Кандидат економічних наук, доцент кафедри статистики та економічного аналізу
Шубіна Світлана Валентинівна	Доцент кафедри обліку та оподаткування	Кандидат економічних наук, доцент кафедри аналізу господарської діяльності

При розробці Програми враховані вимоги:

1. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затверджений і введений в дію наказом Міністерства освіти і науки України № 958 від 10.07.2019 року.
2. Закон України No 1556-VII «Про вищу освіту» // Відомості Верховної Ради (ВВР), 2014, No 37-38;
3. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту». [Електронний ресурс]. — [Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>];
4. Національний Класифікатор професій ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>.
5. Національна рамка кваліфікацій. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.15 року No 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
7. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р. No 600 (зі змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstvaosviti-i-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo>.

Зовнішні стейкхолдери, залучені до розробки освітньої програми:

Представники бізнесу, роботодавці

Зінченко Т. С.

Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності, Головний бухгалтер Департаменту житлового господарства Харківської міської ради

Почеканова С.В.

Головний бухгалтер комунального підприємства «Міська друкарня»

Кравченко А.О.

Директор центру бізнес сервісу Харківського Відділення ПАТ «САН ІнБев Україна

Випускники, здобувачі вищої освіти

Тіщенко А. С.

Старший спеціаліст з підтримки продажів компанії «САН ІнБев Україна»

Шевченко А. В.

Економіст ТзОВ «ЭджайлАйпи Груп»

РЕЦЕНЗІЯ
на освітньо-професійну програму
«Облік і аудит в управлінні бізнес-процесами»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Освітньо-професійна програма «Облік і аудит в управлінні бізнес-процесами» спеціальності 071 Облік і оподаткування з галузі знань 07 Управління та адміністрування, представлена навчально-науковим інститутом Каразінського банківського інституту національного університету імені В. Н. Каразіна, оновлена та розроблена з врахуванням вимог ринку праці та Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, що затверджений Наказом МОН України від 10.07.2019 року № 958.

Рецензована оновлена освітньо-професійна програма за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» передбачає динамічні процеси в освітній галузі та економіці в цілому. Реалізація освітньо-професійної програми «Облік і аудит в управлінні бізнес-процесами» дозволяє забезпечити досягнення передбачених програмних результатів навчання та набуті здобувачами вищої освіти програмних компетентностей зі спеціальності. Програмні компетентності, в свою чергу, включають інтегральну компетентність, загальні та фахові компетентності, необхідні для успішної діяльності фахівця. Послідовність вивчення дисциплін, перелік та обсяг обов'язкових та вибіркових дисциплін відповідають структурно-логічній схемі підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» і покликані сприяти забезпеченню відповідності програмних результатів навчання запитам роботодавців. Вимоги до змісту, оновлення, реалізації компетентнісного підходу ОПП створюють умови для усебічного розвитку особистості здобувача. До безперечних переваг освітньо-професійної програми слід віднести доповнення циклу загальної підготовки здобувачів дисципліною «Глобальні проблеми сучасності» та «Корпоративне управління» та розширення вибіркової компоненти ОПП вільного вибору здобувачем вищої освіти, що забезпечує якісніший та свідомий вибір здобувачами необхідних компетенцій враховуючи потреби ринку. Освітньо-професійна програма підготовки магістрів навчально-науковим інститутом Каразінського банківського інституту національного університету імені В. Н. Каразіна відповідає сучасному рівню розвитку науки та практики освітньої діяльності, що дозволяє рекомендувати до використання цієї програми для підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління і адміністрування».

Рецензент:

Начальник Управління
контрольно-аналітичної
діяльності Департаменту
бюджету і фінансів Харківської міської ради,
кандидат економічних наук, доцент



К.С. Савенко

I. Профіль освітньо-професійної програми

зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

за освітньо-професійною програмою «Облік і аудит в управлінні бізнес-процесами»

1 – Загальна інформація	
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації</i>	Ступінь вищої освіти – Магістр Магістр з обліку і оподаткування
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Диплом магістра державного зразка, одиничний, 90 кредитів ECTS, термін навчання 1 рік 4 місяці
<i>Офіційна назва програми</i>	Облік і аудит в управлінні бізнес-процесами
<i>Наявність акредитації</i>	Рішення МОН України від 08.07.2014 р., протокол № 110. Сертифікат про акредитацію: Серія НД № 2189554 від 18.09.2017 Термін дії сертифіката до 01.07.2024 р.
<i>Цикл/рівень</i>	Другий (магістерський) рівень вищої освіти, FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень, НРК – 7 рівень
<i>Передумови</i>	Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності в нього освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр». Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем за освітньо-професійною програмою «Облік і аудит в управлінні бізнес-процесами» здійснюється на конкурсній основі відповідно до «Правил прийому на навчання до Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна»
<i>Мова викладання</i>	Українська, англійська
<i>Термін дії освітньої програми</i>	10 років
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	http://kbi.karazin.ua
2 - Мета освітньої програми	
Мета програми	Підготовка висококваліфікованих фахівців з обліку і оподаткування, що володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, здатних вирішувати складні завдання та проблеми розвитку підприємств і організацій на засадах оволодіння загальними та фаховими компетенціями.
3 – Характеристика освітньої програми	
<i>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</i>	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Структура освітньо-професійної програми передбачає

	оволодіння знаннями щодо бухгалтерського обліку, оподаткування, контролю і аналізу діяльності суб'єктів господарювання; навичками ведення бухгалтерського обліку в умовах застосування різних форм обліку і інформаційних систем; використання сучасних методів контролю; складання всіх видів звітності (фінансової, податкової, управлінської); проведення аналізу господарської діяльності суб'єктів господарювання тощо. Програма орієнтується на сучасні професійні та наукові досягнення в галузі економічних дисциплін, враховує специфіку роботи бухгалтера
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Акцент програми – підготовка фахівців вищої кваліфікації, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері обліку, аналізу, аудиту і оподаткування. КЛЮЧОВІ СЛОВА: ОБЛІК, АНАЛІЗ, АУДИТ, ОПОДАТКУВАННЯ
Особливості програми	Програма націлена на отримання студентами поглиблених знань з обліку, оподаткування, аналізу, контролю та аудиту відповідно до міжнародних стандартів, набуття навичок здійснення наукових досліджень з актуальних проблем у зазначеній сфері Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних спеціалістів, підприємців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до динамічного бізнес-середовища та соціального підприємництва. Враховує сучасні вимоги до вирішення практичних питань шляхом використання відповідних вибіркового дисциплін.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник придатний до працевлаштування на посади у відповідності до Національного класифікатора професій ДК 003:2010: 2139.1 Наукові співробітники (інші галузі обчислень); 2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів; 2320 Викладачі середніх навчальних закладів; 2351 Професіонали в галузі методів навчання; 2411.1 Наукові співробітники (аудит, бухгалтерський облік); 2411.1 Науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік); 2411.2 Аудитори та кваліфіковані бухгалтери; 2411.2 Бухгалтер (з дипломом магістра); 2411.2 Бухгалтер-експерт; 2411.2 Бухгалтер-ревізор; 2411.2 Консультант з податків і зборів; 2419.3 Професіонали державної служби; 2441.1 Наукові співробітники (економіка);

	2441.2 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності
<i>Подальше навчання</i>	Магістр може продовжувати освіту за третім (освітньо-науковим) рівнем, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.
5 – Викладання та оцінювання	
<i>Викладання та навчання</i>	Технології навчання: інтерактивні, дискусійні лекції з використанням мультимедійного обладнання, семінари, практичні заняття, робота в малих групах, командна робота, бізнес-кейси, ділові ігри, тренінги, дискусії, індивідуальні заняття, практична підготовка, консультації з викладачами, що розвивають аналітичні здібності та навички роботи в колективі.
<i>Оцінювання</i>	Оцінювання здійснюється за ECTS-рейтингом, 100-бальною та національною шкалами. Форми контролю визначаються за кожною компонентою освітньої програми: - підсумковий контроль: залік або екзамен; - поточний контроль: тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання групових або індивідуальних аналітично-розрахункових робіт, презентація, дискурс, тренінг-PBL (Problem-Based Learning), есе, колоквиум тощо..
6 – Програмні компетентності	
<i>Інтегральна компетентність</i>	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
<i>Загальні компетентності</i>	ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань

	(мотивів). ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
Загальні додаткові компетентності	ЗК12. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК13. Здатність планувати і проводити наукові дослідження, готувати результати наукових робіт до оприлюднення.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу. СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства. СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства. СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків. СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень. СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації. СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності. СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору. СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту

	підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.
Спеціальні компетентності	додаткові
	СДК11. Здатність застосовувати загальнонаукові та спеціальні методи досліджень, спрямовані на пізнання економічних явищ і процесів. СДК12. Здатність застосовувати отримані нові знання та інновації для розв'язання комплексних проблем у сфері обліку, аудиту та оподаткування, а також адаптувати їх до умов змінного середовища та вимог сталого розвитку
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання	ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління. ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження. ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій. ПР04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання. ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації. ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання. ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства. ПР09. Формувати фінансову звітність за

	національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень. ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання. ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу. ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації. ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами. ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями. ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення
Додаткові програмні результати навчання	ПР21. Вміти генерувати нові ідеї в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування. ПР22. Аналізувати і оцінювати закономірності і тенденції розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування. ПР23. Моделювати застосування методів наукових

	досліджень для аналізу закономірностей і тенденцій розвитку основних напрямів розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<i>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</i>	Група забезпечення спеціальності складається з науково-педагогічних працівників, які мають кваліфікацію відповідно до спеціальності «Облік і оподаткування», працюють в Університеті за основним місцем роботи, мають стаж науково-педагогічної роботи понад два роки, рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше п'яти видів та результатів (самоаналіз), міжнародне визнання. Частка тих, хто має науковий ступінь та/або вчене звання становить 100% кількості членів групи забезпечення. Якісний склад науково – педагогічних працівників, які забезпечують навчальний процес з освітньої програми відповідають ліцензійним умовам (Постанова КМ від 10.05.2018). Науково-педагогічні працівники, що залучаються для реалізації освітньо-професійної програми, за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладають, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи, що дозволяє формувати у студентів широкий комплекс знань і навичок. Згідно Закону України «Про вищу освіту», з метою підвищення фахового рівня, науково-педагогічні працівники проходять стажування не рідше, ніж один раз на п'ять років, та беруть участь у професійних тренінгах. 54% від загального обсягу лекційного матеріалу викладають доктори наук, професори та прирівняні до них особи, що є вищим за фактичні вимоги до ліцензування та акредитації, 100% викладачів з науковими ступенями
<i>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</i>	Матеріально – технічне забезпечення, стан споруд, приміщень, навчальних площ, необхідних для організації якісного навчання магістрів зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» відповідає державним вимогам, державним будівельним нормам та вимогам галузевих стандартів. Усі навчальні та адміністративні приміщення відповідають вимогам техніки безпеки та забезпечують умови щодо освітлення та повітряного режиму. Студенти, які потребують гуртожиток, забезпечені ним. Всі студенти забезпечені обладнанням, устаткуванням та програмним забезпеченням спеціалізованих комп'ютерних лабораторій, що забезпечують виконання навчального плану освітніх програм.
<i>Специфічні характеристики</i>	Навчально – методичне та інформаційне

інформаційного та навчально-методичного забезпечення	забезпечення підготовки бакалаврів зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» здійснюється згідно з затвердженою освітньо – професійною програмою «Бізнес-аналітика та аудит», навчальним планом, вимогами нормативних та навчально- методичних документів з вищої освіти. Всі дисципліни навчального плану мають відповідне навчально – методичне та інформаційне забезпечення. Всі дисципліни навчального плану підготовки бакалаврів зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» забезпечені в достатньому обсязі навчальною та методичною літературою. Головна роль в інформаційному забезпеченні підготовки бакалаврів зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» належить Центральній науковій бібліотеці Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна. Є можливість доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою (Web of science, Scopus). Можливий доступ студентів до навчальних ресурсів через внутрішню мережу Інституту. Функціонує інституційний репозитарій, який сприяє популяризації наукових здобутків Інституту, підвищення його рейтингу через зростання рівня цитованості наукових праць НПП. Діюча система дистанційного навчання забезпечує самостійну та індивідуальну роботу студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітнього ступеня бакалавр.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Харківський національним університетом імені В.Н. Каразіна та університетами України. У випадку переведення на навчання з інших закладів вищої освіти України та/або паралельного навчання в інших закладах вищої освіти кредити, отримані в цих закладах, зараховуються до загального обсягу кредитів, передбачених програмою, за умови відповідності змісту дисциплін, вивчених в іншому закладі вищої освіти, програмних результатів їх вивчення та набутих компетентостей дисциплінам, вивчення яких передбачено програмою, без перездачі цих дисциплін
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Харківським національним університетом та навчальними закладами країн-партнерів. http://www.univer.kharkov.ua/ua/intrelations/upravlinnyamizhnarodnyh-vidnosyn-partnery. Навчання у зарубіжних закладах вищої освіти

	здійснюється відповідно до індивідуального навчального плану студента, який передбачає зарахування кредитів, отриманих за кордоном, до загального обсягу кредитів навчання за спеціальністю, на основі установалення відповідності навчальних дисциплін, що формують аналогічні програмні результати набути компетентності.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Підготовка іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до «Закону про вищу освіту».

1. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д*	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Глобальні проблеми сучасності	3	Дворівнева шкала оцінювання
ОК 2	Банківська студія «Корпоративне управління»: <i>Бізнес-комунікації та соціальна відповідальність;</i> <i>Іноземна мова в корпораціях</i>	5 2 3	Дворівнева шкала оцінювання
Цикл професійної підготовки			
ОК 3	Обліково-аналітичне забезпечення фінансового менеджменту	4	Дворівнева шкала оцінювання
ОК 4	Організація бухгалтерського обліку	6	Чотирирівнева шкала оцінювання
ОК 5	Фінансова звітність	6	Чотирирівнева шкала оцінювання
ОК 6	Оподаткування	6	Чотирирівнева шкала оцінювання
	Переддипломна практика	12	Дворівнева шкала оцінювання
	Кваліфікаційна магістерська робота	12	
Загальний обсяг за обов'язковою частиною		54 (1620)	

Вибіркові компоненти ОПП			
Цикл професійної підготовки			
<i>Вибірковий блок 1 «Управлінський консалтинг»</i>			
ВБ 1.1	Управління ефективністю	6	Чотирирівнева шкала оцінювання
ВБ 1.2	Аудит та підтвердження звітності	6	Чотирирівнева шкала оцінювання
ВБ 1.3	Стратегічний аналіз	6	Чотирирівнева шкала оцінювання
ВБ 1.4	Вибіркові компоненти за каталогом *	6	Дворівнева шкала оцінювання
ВБ 1.5	Технології наукових досліджень в обліково-аналітичних процесах	6	Дворівнева шкала оцінювання
ВБ 1.6	Науково-дослідний тренінг	6	Дворівнева шкала оцінювання
<i>Вибірковий блок 1 «Управління бізнес-процесами»</i>			
ВБ 2.1	Створення системи управління якістю та внутрішній аудит	6	Чотирирівнева шкала оцінювання
ВБ 2.2	Управління результативністю бізнес-процесів підприємства	6	Чотирирівнева шкала оцінювання
ВБ 2.3	Оптимізація бізнес-процесів	6	Чотирирівнева шкала оцінювання
ВБ 2.4	Вибіркові компоненти за каталогом *	6	Дворівнева шкала оцінювання
ВБ 2.5	Технології наукових досліджень в обліково-аналітичних процесах	6	Дворівнева шкала оцінювання
ВБ 2.6	Науково-дослідний тренінг	6	Дворівнева шкала оцінювання
Загальний обсяг вибірових дисциплін		36 (1080)	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Обов'язкові дисципліни 54 ЕКТС		Вибіркові дисципліни 36 ЕКТС
Цикл загальної підготовки 8 ЕКТС	Цикл професійної підготовки 46 ЕКТС	Цикл професійної підготовки 36 ЕКТС
1 семестр		
ОК 2 БС «Корпоративне управління»	ОК 3 Обліково-аналітичне забезпечення фінансового менеджменту ОК 4 Організація бухгалтерського обліку ОК 5 Фінансова звітність ОК 6 Оподаткування	
2 семестр		
ОК 1 Глобальні проблеми сучасності		ВБ 1. «Управлінський консалтинг»: ВБ 1.1. Управління ефективністю ВБ 1.2. Аудит та підтвердження звітності ВБ 1.3. Стратегічний аналіз ВБ 1.4. Вибіркові компоненти за каталогом * ВБ 2. «Управління бізнес-процесами»: ВБ 2.1. Створення системи управління якістю та внутрішній аудит ВБ 2.2. Управління результативністю бізнес-процесів підприємства ВБ 2.3. Оптимізація бізнес-процесів ВБ 2.4 Вибіркові компоненти за каталогом *
3 семестр		
	Переддипломна практика (без відриву) Кваліфікаційна магістерська робота	ВБ 1. «Управлінський консалтинг»: ВБ 1.5 Технології наукових досліджень в обліково-аналітичних процесах ВБ 1.6 Науково-дослідний тренінг ВБ 2. «Управління бізнес-процесами»: ВБ 2.5 Технології наукових досліджень в обліково-аналітичних процесах ВБ 2.6 Науково-дослідний тренінг

VI - Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної магістерської роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	Кваліфікаційна магістерська робота передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування. Кваліфікаційна магістерська робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна магістерська робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей				Автономія та відповідальність AB1 Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування AB2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди AB3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
За Національною рамкою Кваліфікації (рівень 8)	Знання Зн1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контекст дослідницької роботи Зн2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	Уміння Ум1. Розв'язання складних завдань і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності	Комунікація K1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються	
За Стандартом				
Загальні компетентності				
ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.	Зн1	Ум1		AB3
ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою як інструментом підвищення свого професійного та особистісного рівня.	Зн1		K1	AB3
ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій в професійній сфері.	Зн1	Ум1		
ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.	Зн1, Зн2.	Ум1		AB1
ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).	Зн1	Ум1		AB3
ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.	Зн2	Ум1	K1	AB3

ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.			K1	AB2, AB3
ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).			K1	AB1
ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.			K1	AB1
ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).		Ум1	K1	AB1
ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.	Зн2	Ум1	K1	
ЗК 12. ** Здатність до абстрактного мислення, пошуку, опрацювання, аналізу та синтезу інформації	Зн1, Зн2	Ум1	K1	AB2, AB3
ЗК 13. ** Вміння планувати і проводити наукові дослідження, готувати результати наукових робіт до оприлюднення.	Зн1, Зн2	Ум1		AB3
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК01. Формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.	Зн1	Ум1		AB1
СК02. Вміти організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства .			K1	AB2
СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.	Зн1	Ум1		AB1
СК04. Формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.	Зн1, Зн2		K1	AB1, AB2
СК05. Застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.	Зн1, Зн2	Ум1		AB1
СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.	Зн2	Ум1		AB2

СК07. Формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.	Зн1	Ум1		АВ1
СК08. Виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.		Ум1	К1	АВ1
СК09. Здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.			К1	АВ2, АВ3
СК10. Проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.	Зн1, Зн2.	Ум1		АВ3
<i>Додатково для освітньо-наукових програм**:</i> СК11. Застосовувати загальнонаукові та спеціальні методи наукових досліджень, спрямовані на пізнання досліджуваних економічних явищ і процесів.	Зн1, Зн2.	Ум1	К1	АВ3
СК12. Застосовувати отримані нові знання й практичні пропозиції для розв'язання комплексних проблем у сфері обліку, аудиту та оподаткування, а також адаптувати їх до умов змінного середовища та вимог сталого розвитку.		Ум1		АВ1, АВ2, АВ3

Таблиця 7

Матриця співвідношення навчальних дисциплін та результатів навчання

Навчальна дисципліна	ПР 1	ПР 2	ПР 3	ПР 4	ПР 5	ПР 6	ПР 7	ПР 8	ПР 9	ПР 10	ПР 11	ПР 12	ПР 13	ПР 14	ПР 15	ПР 16	ПР 17	ПР 18	ПР 19	ПР 20	ПР 21	ПР 22	ПР 23
Глобальні проблеми сучасності	+									+					+		+	+	+		+	+	
Банківська студія «Банківська студія «Корпоративне управління»	+					+					+		+		+					+	+		
Обліково-аналітичне забезпечення фінансовий менеджмент				+	+			+			+		+		+				+				+
Організація бухгалтерського обліку	+		+	+	+		+	+	+				+	+	+		+	+		+			
Фінансова звітність	+	+		+										+	+		+				+		+
Оподаткування		+	+		+				+	+							+			+			+
Управління ефективністю	+					+	+	+			+					+					+		+
Аудит та підтвердження звітності	+					+					+		+		+			+	+			+	
Стратегічний аналіз	+				+						+			+	+			+	+			+	
Технології наукових досліджень в обліково-аналітичних процесах		+			+						+			+		+				+		+	+
Науково-дослідний тренінг		+				+	+			+	+	+								+			+
Створення системи управління якістю та внутрішній аудит	+				+						+			+	+			+	+			+	
Управління результативністю бізнес-процесів підприємства		+			+						+			+		+				+		+	+
Оптимізація бізнес-процесів		+				+	+			+	+	+								+			+
Технології наукових досліджень в обліково-аналітичних процесах		+			+						+			+		+				+		+	+
Науково-дослідний тренінг		+				+	+			+	+	+								+			+

Гарант освітньої програми, к.е.н., доцент

Роман ПІСКУНОВ

**Каталог вибіркових компонент другого (магістерського) рівня вищої освіти
 Спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
 за освітньо-професійною програмою
 «Облік і аудит в управлінні бізнес-процесами»**

Номер з/п	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1.	Управління податковим навантаженням бізнесу	6	Дворівнева шкала оцінювання
2.	Методи і моделі прийняття рішень в аналізі і аудиті	6	Дворівнева Шкала оцінювання
3.	Фінансовий аналіз	6	Дворівнева Шкала оцінювання
4.	Облік зовнішньоекономічної діяльності	6	Дворівнева Шкала оцінювання