

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію	дистанційних курсів	Стор. 1 з 23
Видання: 1		Примірник контрольний

Міністерство освіти і науки України
Державний вищий навчальний заклад
«Університет банківської справи»

Система управління якістю

ПОЛОЖЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

Положення про розробку та сертифікацію
дистанційних курсів

ПОЛ СУЯ 2018

Розроблено:	Погоджено:	Затверджено:
Заступник директора ХННІ Університету Вядрова І.М.	Проректор з навчально-методичної роботи Кузнецова С.А.  « <u>24</u> » _____ 2018	Ректор Кузнецова А.А.  » _____ 2018
Заступник директора ЧННІ Університету Пантелеева Н.М.	Представник керівництва з якості Семів А.Р.  « <u> </u> » _____ 2018	Схвалено: Вченою радою Університету протокол від 08.11.2018 р. № <u>3</u>
Методист в.к. ЦЗЯОД Цесаренко С.І.		Навчально-методичною радою Університету протокол від 24.10.2018 р. № 2
Видання: <u>1</u>	Чинний з <u>13.11.2018</u>	Примірник контрольний

ДВНЗ «Університет банківської справи»	<i>Система управління якістю</i>	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію	дистанційних курсів	Стор. 2 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

ЗМІСТ

1. Загальні положення	3
2. Структура та порядок розробки дистанційного курсу (ДК)	4
3. Порядок проведення експертизи та внутрішньої сертифікації ДК ...	8
Додаток 1. Структура дистанційного курсу (ДК)	11
Додаток 2. Графік проведення експертизи дистанційних курсів (ДК) для студентів	12
Додаток 3. Критерії структурно-функціональної експертизи: Загально системні критерії (структурно-функціональна експертиза)	13
Додаток 4. Критерії структурно-функціональної експертизи: Критерії повноти (структурно-функціональна експертиза)	14
Додаток 5. Критерії структурно-функціональної експертизи: Критерії відповідності елементів курсу визначеній структурі та форматам (структурно-функціональна експертиза)	15
Додаток 6. Критерії змістовної експертизи	17
Додаток 7. Критерії методичної експертизи	19
Додаток 8. Експертний висновок	21
Додаток 9. Анкета «Дистанційний курс (ДК) очима студентів»	22
Додаток 10. Довідка про експертизу дистанційного курсу (ДК)	23
Додаток 11 Сертифікат	24
Аркуш реєстрації змін	25
Аркуш ознайомлення	26

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 3 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення визначає навчально-методичні вимоги до змісту дистанційних курсів, порядок проведення їх експертизи та сертифікації в інститутах ДВНЗ «Університет банківської справи».

1.2. Головна мета проведення експертизи та сертифікації дистанційних курсів – забезпечити якісну трансформацію освітнього процесу і навчальних дисциплін у дистанційний формат у рамках діючої системи організації освітнього процесу за всіма спеціальностями та формами навчання у відповідь на поширення цифрових технологій і зростання потреб здобувачів вищої освіти стосовно віддаленого доступу до освітніх ресурсів.

1.3. У Положенні терміни та поняття вживаються у такому значенні:

1.3.1. **Дистанційний курс (електронний навчальний курс (далі ДК))** – систематизоване актуальне зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для засвоєння навчальної дисципліни, яке доступне через Інтернет та / або локальну мережу за допомогою веб-браузера та / або інших доступних користувачеві програмних засобів. У межах дистанційного курсу (ДК) всі його змістовні складові та засоби об'єднані єдиним педагогічним сценарієм ДКвиконання навчальної програми дисципліни. Дистанційні курси (ДК) створюються для організації індивідуального та групового навчання з використанням дистанційних технологій навчання (ДТН) відповідно до графіку освітнього процесу.

1.3.2. **Технології дистанційного навчання (ТДН)** – комплекс освітніх технологій, включаючи психолого-педагогічні й інформаційно-комунікаційні, які надають можливість реалізувати процес дистанційного навчання.

1.3.3. **Психолого-педагогічні технології дистанційного навчання** – система засобів, прийомів, кроків, послідовне здійснення яких забезпечує виконання завдань навчання, виховання та розвитку особистості та гарантований результат з урахуванням особливостей учасників процесу дистанційного навчання.

1.3.4. **Інформаційно-комунікаційні технології дистанційного навчання** – технології створення, накопичення, зберігання та доступу до електронних ресурсів навчальної дисципліни, а також забезпечення організації та супроводу освітнього процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення (систем дистанційного навчання) та засобів телекомунікаційного зв'язку, в тому числі Інтернет.

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 4 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

2. СТРУКТУРА ТА ПОРЯДОК РОЗРОБКИ ДИСТАНЦІЙНОГО КУРСУ (ДК)

2.1. Дистанційний курс (ДК) є основним елементом реалізації системи освітніх послуг у дистанційному форматі, що охоплює такі підсистеми забезпечення: надання відкритого доступу до освітніх ресурсів, інтерактивності взаємодії всіх учасників освітнього процесу, організації самостійної роботи здобувачів вищої освіти, оцінювання та контролю знань, умінь і навичок здобувачів.

2.2. Формування ДК, його структура та зміст повинні відповідати таким принципам:

- економічність – простота та низька вартість створення, постійне оновлення (або заміни), адже термін розробки курсу повинен бути менше його життєвого циклу, тобто часу його викладання;
- простота сприйняття та доступу – використання таких елементів курсу, що асоціюються з традиційними формами освітнього процесу (лекції, семінарські та практичні заняття, самостійна робота, залік, екзамен тощо), а також забезпечення різноманітних варіантів доступу до курсу без необхідності у спеціалізованому програмному забезпеченні та набуття додаткових навичок його використання;
- інтерактивність – налагоджена система взаємодії всіх учасників освітнього процесу з використанням ресурсів і засобів дистанційних технологій протягом усього часу вивчення курсу;
- персоналізація – створення ефекту особистого спілкування з викладачем під час навчання, що досягається за допомогою дистанційних технологій;
- модульність – можливість формувати індивідуальні програми навчання для кожного здобувача, враховуючи його рівень підготовки та потреби;
- структурованість – подання навчально-методичних матеріалів відповідно до логічної структури навчальної дисципліни та в обсягах необхідних і достатніх для її успішного вивчення, що дозволяє набути здобувачам компетентностей, задекларованих в освітній програмі;
- реалістичність – створення освітнього середовища, що дозволяє відпрацьовувати різноманітні професійно-орієнтовані ситуації;
- гнучкість – можливість запроваджувати для здобувачів індивідуальні графіки навчання, використовуючи різні стилі та методи навчання;
- об'єктивність – оцінювання результатів навчання за єдиними критеріями для всіх форм і видів навчальної роботи.

2.3. Розробка та подальше ефективне функціонування ДК здійснюється згідно з освітньою програмою, навчальним планом та робочими навчальними програмами дисциплін відповідної спеціальності. ДК розробляються науково-педагогічними працівниками інститутів Університету і

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 5 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

розміщуються на освітньому порталі в системі дистанційного навчання (СДН) інститутів Університету під керівництвом та контролем лабораторії супроводження дистанційного навчання. ДК можуть бути використані як засоби навчання для здобувачів денної, заочної, дистанційної та змішаної форм навчання на всіх етапах освітнього процесу під час вивчення навчальних дисциплін.

2.4. Доступ до ДК на освітньому порталі в системі дистанційного навчання – персоналізований. Логін і пароль доступу здобувачі та науково-педагогічні працівники інституту отримують у адміністратора СДН (через працівників деканату), які також здійснює реєстрацію здобувачів на ДК та їх відрахування по закінченню терміну його вивчення. Правила отримання доступу визначаються лабораторією супроводження дистанційного навчання та подаються на сайті освітнього порталу. Здобувачу СДН дозволяє ознайомитися з навчальним матеріалом ДК, який може бути представлений у вигляді різнотипних інформаційних ресурсів (текст, відео, анімація, презентація, електронний посібник), виконувати завдання та відправляти його на перевірку, спілкуватись з викладачем в електронному форматі, проходити електронне тестування. Викладач у цій системі має змогу самостійно створювати ДК, проводити навчання на відстані, надсилати повідомлення здобувачам, розподіляти, збирати та перевіряти завдання, вести електронні журнали обліку успішності та відвідування, налаштовувати різноманітні ресурси курсу тощо.

2.5. ДК можуть містити електронні ресурси двох типів: а) ресурси, призначені для подання здобувачам змісту навчального матеріалу, наприклад, електронні конспекти лекцій, мультимедійні презентації, методичні рекомендації, відео- або аудіо-записи тощо; б) ресурси, призначені для закріплення вивченого матеріалу, формування вмінь і навичок, самооцінювання й оцінювання навчальних досягнень здобувачів, наприклад, виконаних завдань, тестів, участі у форумах, чатах, вебінарах, результатів анкетування тощо.

2.6. Уніфікована структура ДК включає такі складові (Додаток 1):

2.6.1 Загальні відомості ДК – опис навчальної дисципліни, робоча програма навчальної дисципліни, тематичний план, критерії оцінювання результатів навчання, рекомендовані джерела інформації, глосарій, оголошення.

Опис навчальної дисципліни містить відомості про: шифр і назву навчальної дисципліни; офіційну назву освітньої програми, спеціальність; освітній ступінь; кількість кредитів за ECTS; мету дисципліни; заплановані результати навчання; форми контролю; схему накопичення балів по дисципліні, які отримують студенти; відомості про автора(ів) (науковий ступінь, посада); мову викладання.

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 6 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

Робоча програма навчальної дисципліни є нормативним документом закладу вищої освіти та основним документом, який визначає зміст та методи навчання, послідовність її вивчення та обсяг, визначає форми та засоби поточного і підсумкового контролю.

Тематичний план – план проведення лекційних і практичних занять, а також виконання здобувачами завдань самостійної роботи.

Критерії оцінювання результатів навчання – містять відомості щодо системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів з дисципліни, як поточних, так і підсумкових. З кожного модуля вказується розподіл балів за виконання завдань і шкала оцінювання.

Рекомендовані джерела інформації – включають рекомендовану літературу (основну, допоміжну), інформаційні ресурси в Інтернет.

Глосарій – містить основні терміни та їх значення.

Оголошення – використовуються викладачем для анонсування подій, повідомлень про зміни тощо.

Алгоритм навчання – відображає особливості вивчення зазначеної дисципліни, рекомендовану послідовність роботи в курсі, виконання завдань.

2.6.2 Навчально-методичні матеріали з кожного модуля включають:

Теоретичний матеріал: 1) структуровані електронні матеріали, зміст яких відображає логіку навчання за курсом і надає студенту теоретичні відомості з модуля у повному обсязі; 2) мультимедійні презентації лекцій; 3) додаткові електронні навчальні матеріали: електронні конспекти лекцій, флеш-ролики; аудіо та відео матеріали; 4) довідкові та нормативні документи (форми, шаблони, стандарти, нормативні акти, закони тощо), список друкованих та Інтернет-джерел, посилання на електронну бібліотеку чи інституційний репозитарій.

Практичні роботи. Рекомендації щодо методичного супроводу виконання практичних робіт(у т.ч. семінарських та лабораторних):

- До кожної роботи потрібно сформулювати мету і завдання, які забезпечують формування вмінь і навичок, необхідних для засвоєння теми, надати методичні рекомендації з їх виконання, форму подання результатів виконаної роботи, критерії оцінювання кожної роботи, список індивідуальних завдань, завдань для виконання у парах і групами.
- Для реалізації практичних занять можуть бути використані: проблемні завдання зі звітом викладачеві, форуми, віртуальні тренажери.
- Проблемні завдання, окрім формулювання безпосередньо проблемного запитання, обов'язково включають у себе план чи опорну схему відповіді, методичні рекомендації до виконання, приклади й варіанти завдань для забезпечення індивідуального виконання студентом. У завданні також вказується форма звітності (наприклад, письмове повідомлення обсягом до однієї сторінки друкованого тексту шрифтом 12 пт) і форма організації роботи – індивідуальна чи колективна.

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 7 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

- Практичні заняття, для виконання яких необхідно спеціальне обладнання та реальні об'єкти, виконуються в аудиторних умовах, про що зазначається при формулюванні завдання. Навчально-методичні матеріали з практичних, семінарських та лабораторних робіт потрібно оформлювати у вигляді: веб-сторінки (сторінок), посилань на файли різних форматів і завдань.
- Для дисциплін, мета яких передбачає формування навичок розв'язання практичних завдань розрахункового характеру або інших завдань, що мають певний алгоритм розв'язування, можуть бути застосовані віртуальні тренажери.
- Тренажер має забезпечувати: зміну параметрів; призупинення процесу в будь-який момент часу для обговорення ситуації, що виникла, аналізу рішень і дій здобувачів; неодноразово повторювати необхідні ситуації для закріплення навичок; забезпечувати постійний контроль якості дій здобувачів.

Завдання для самостійної роботи: додатковий теоретичний матеріал, приклади виконання додаткових завдань, список індивідуальних завдань, методичні вказівки щодо їх виконання, питання для обговорення в он-лайн та офф-лайн режимах, форми подання результатів виконання додаткових завдань, критерії та форми оцінювання. Завдання формулюється у такій формі: текст завдання, форма подання результатів виконання, критерії оцінювання, термін виконання, список додаткових друкованих та Інтернет-джерел.

Поточний контроль: контрольні індивідуальні завдання, завдання для групового обговорення, завдання з критеріями оцінювання та формою подання результатів виконання, тести для самоконтролю і контролю. Кожний вид контролю має містити тест для самоконтролю, контрольні запитання та контрольний тест. Результати оцінювання навчальних досягнень кожного студента автоматично заносяться до електронного журналу після тестування.

Підсумковий контроль: контрольні запитання, тест для самоконтролю, підсумковий тест для атестації здобувачів з дисципліни.

Додаткові матеріали.

2.7. Усі перелічені матеріали викладач, розробник ДК, готує та розміщує в СДН самостійно та / або за допомогою адміністратора СДН під контролем працівників лабораторії супроводження дистанційного навчання.

2.8. Процес підготовки та впровадження ДК передбачає такі послідовні етапи:

- *Етап 1* – навчання науково-педагогічних працівників інституту щодо створення ДК та управління освітнім процесом.

- *Етап 2* – виявлення мети, завдань курсу і його структури, змістовне наповнення (аналіз наявних матеріалів, пошук тих, що недостає), змістовна

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 8 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

адаптація матеріалу і методична обробка, що зробить інформацію більш сприятливою для самостійного вивчення здобувачами, методична обробка (розподіл на модулі, змістовні модулі, інші навчальні одиниці, розробка методичної системи для кожної одиниці), формування та створення інформаційного простору (ресурси, посібники, конспекти лекцій, методичні матеріали тощо), об'єднання окремих навчальних одиниць в єдину методичну систему (побудова зв'язків, взаємозв'язаних елементів).

- **Етап 3** – технічна реалізація ДК (web-дизайн, технічне втілення навчальних одиниць, наповнення медіа додатками тощо).

- **Етап 4** – експертиза ДК згідно графіку (додаток 2), презентація ДК автором на засіданні комісії з сертифікації та допуск ДК до апробації в освітньому процесі

- **Етап 5** – апробація (експериментальне впровадження) ДК в освітньому процесі протягом одного навчального семестру з подальшим його доопрацюванням або корекцією.

- **Етап 6** – внутрішня сертифікація ДК в інститутах ДВНЗ «Університет банківської справи».

2.8. Лише сертифікований ДК має право на його використання на всіх етапах освітнього процесу.

2.9. ДК, який пройшов внутрішню сертифікацію, може бути рекомендований до сертифікації на рівні Міністерства освіти і науки України.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЕКСПЕРТИЗИ ТА ВНУТРІШНЬОЇ СЕРТИФІКАЦІЇ ДК

3.1. Внутрішня сертифікація ДК в інститутах ДВНЗ «Університет банківської справи» здійснюється здобувачами, зареєстрованими на курсі, колегами-співробітниками та спеціально створеними комісіями інститутів із сертифікації ДК.

3.2. Комісія з сертифікації ДК складається в інститутах у кількості не менше, ніж чотири особи, включає працівника лабораторії супроводження дистанційного навчання Університету, очолюється директором / заступником директора / деканом інституту та затверджується відповідним наказом директора інституту. Комісія організовує роботу з проведення сертифікації ДК відповідно до цього Положення.

3.3. Рішення комісії щодо можливості сертифікації ДК ґрунтується на результатах експертизи ДК, презентації ДК автором на засіданні комісії з сертифікації та після апробації ДК протягом одного навчального семестру.

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію	дистанційних курсів	Стор. 9 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

Рішення комісії щодо можливості сертифікації ДК становить $\frac{3}{4}$ загальної оцінки. Експертиза ДК передбачає три складові:

- **Структурно-функціональна** експертиза передбачає аналіз виконання загальносистемних вимог до ДК (Додаток 3), наявності обов'язкових складових ДК (Додаток 4) і визначення відповідності елементів курсу визначеній структурі та форматам (Додаток 5).

- **Змістовна** експертиза передбачає аналіз науковості матеріалів курсу, відповідності змісту стандартів освіти та освітніх програм, цілям і завданням ДК. Оцінюється актуальність змісту, новизна матеріалу, що подається, його завершеність і логічна узгодженість (Додаток 6).

- **Методична** експертиза передбачає оцінювання методичних аспектів організації ДК, педагогічно-психологічних засад організації навчальної роботи студентів і НПП, їх взаємодії, організації системи контролю. Різномісність цієї експертизи вимагає залучення для її проведення спеціалістів із питань тестування, використання інтерактивних методів, сучасних інформаційно-освітніх технологій (Додаток 7).

3.4. Експертиза ДК здійснюється групою фахівців, визначених в кожному інституті Університету, які призначаються рішенням комісії з сертифікації ДК, до якої входять експерт з предметної області (зі змісту) для здійснення змістовної експертизи, експерт з методики організації навчання для здійснення структурно-функціональної та методичної експертизи, експерт з методики організації дистанційного навчання для здійснення технічної експертизи. Призначення експертів для здійснення експертизи ДК здійснюється наказом директора інституту на підставі подання комісії з сертифікації ДК.

3.5. На експертну комісію покладено такі функції: перевірка відповідності наданих матеріалів уніфікованим вимогам до ДК і перевірка якості наданих навчальних матеріалів. Кожний експерт оцінює ДК за критеріями, наведеними у Додатках 3-7, складає експертний висновок за формою (Додаток 8) і подає його для розгляду комісії з сертифікації ДК.

3.6. Автор має представити для експертизи: 1) витяг з протоколу засідання кафедри з рекомендацією визначення ДК навчально-методичною працею; 2) матеріали ДК (відповідно до вимог цього Положення).

3.7. Висновки експерта з предметної області (зі змісту) розглядаються та затверджуються на засіданні відповідної кафедри інституту. Витяг з протоколу надається на розгляд комісії з сертифікації ДК. Автор і завідувач відповідної кафедри несуть повну відповідальність за якість змісту ДК.

3.8. Обов'язковою вимогою сертифікації ДК є його апробація в освітньому процесі протягом одного семестру. Після апробації деканатом проводиться анкетування здобувачів, зареєстрованих на курсі, та колеґ-співробітників (Додаток 9). Результати анкетування узагальнюються

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 10 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

деканатом, висновок надається комісії з сертифікації ДК. Отримана оцінка додається до загальної оцінки ДК та складає $\frac{1}{4}$ її частки.

3.9. Комісія приймає ДК для сертифікації за умови, що висновки експертів мають позитивний характер і кожен складову експертизи оцінено не менше 80 балів. Комісія з сертифікації ДК розглядає висновки експертів, витяг з протоколу відповідної кафедри, зовнішню рецензію (у разі необхідності), результати обов'язкового анкетування, заслуховує авторську презентацію ДК. Остаточні результати роботи комісії з сертифікації обговорюються у присутності авторів ДК і завідувача кафедри, рішення оформляються у вигляді письмового висновку з видачею автору довідки про експертизу ДК (Додаток 10).

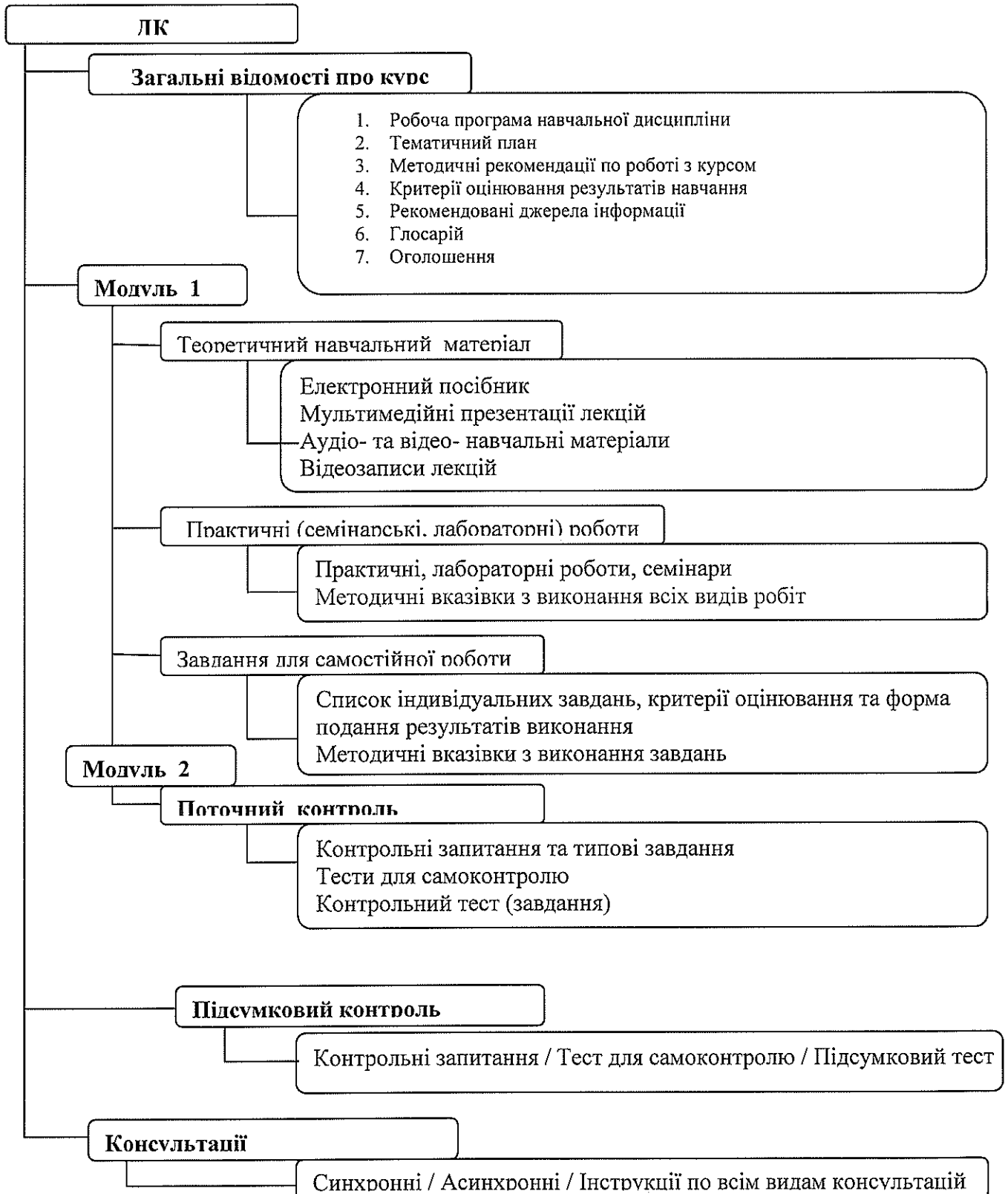
3.10. Висновок комісії з сертифікації ДК надається на розгляд Вченої ради інституту. Вчена рада інституту приймає рішення щодо внутрішньої сертифікації ДК, а саме визнання його навчально-методичною працею з видачею сертифікату (Додаток 11).

3.11. Після сертифікації дистанційного курсу (ДК), він включається до реєстру фонду електронних засобів навчання інститутів Університету. Автор може вносити ДК до списку навчально-методичних праць та отримувати науковий рейтинг за розробку дистанційного курсу тільки після його включення до реєстру фонду.

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 11 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

Додаток 1

Структура дистанційного курсу (ДК)



ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 13 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

Додаток 3

**Критерії структурно-функціональної експертизи:
Загально системні критерії (структурно-функціональна експертиза)**

№	Критерій	Характеристика	Так	Ні
Загально системні критерії (всього)			100	
1.	Відповідність стандартам	Платформа для розробки ДК підтримує стандарти ГМ8, 5СОКМ	10	0
2.	Простота і надійність роботи з курсом	Робота з курсом здійснюється за допомогою звичайних браузерів Інтернету, без спеціального програмного забезпечення	10	0
3.	Кількість користувачів	Забезпечення можливості одночасної роботи групи користувачів з курсом	10	0
4.	Стійкість роботи з курсом	Забезпечення стійкої роботи на комп'ютерах різної конфігурації;	10	0
5.	Персоніфікація користувачів	Можливість зареєструватися для проходження курсу	10	0
6.	Збереження результатів	Фіксація і збереження результатів тестування та виконаних завдань	10	0
7.	Використання технологій Веб 2.0	Підтримка Вікі, блогів, форумів	10	0
8.	Керування ресурсами	Можливість керувати ресурсами курсу	10	0
9.	Забезпечення інтерактиву	Забезпечення інтерактивного спілкування викладач-студент у режимі оф-лайн	10	0
10.		Забезпечення інтерактивного спілкування викладач-студент у режимі он-лайн	10	0

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 14 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

Додаток 4

**Критерії структурно-функціональної експертизи:
Критерії повноти (структурно-функціональна експертиза)**

№	Розділ курсу	Елемент	Тип1	Тип2
Повнота структури (всього)			100	100
1.	Загальна інформація про курс	Опис дисципліни	2	2
2.		Робоча програма навчальної дисципліни	4	4
3.		Тематичний план	2	2
4.		Методичні рекомендації по роботі з курсом	2	2
5.		Критерії оцінювання результатів навчання	2	2
6.		Рекомендовані джерела інформації	2	2
7.		Глосарій	4	4
8.		Оголошення	2	2
9.	Навчальні матеріали з модулів	Електронний посібник до кожної теми відповідно до тематики робочої програми	10	10
10.		Презентації до усіх лекцій	10	5
11.		Відеозаписи усіх лекцій	10	5
12.		Практичні (лабораторні) роботи з тематикою відповідно до робочої програми	10	10
13.		Методичні рекомендації з виконання практичних (лабораторних) робіт	0	5
14.		Віртуальні лабораторні роботи	0	5
15.		Завдання для самостійної роботи	5	5
16.		Контрольні запитання (завдання)	5	5
17.		Тест для самоконтролю	5	5
18.		Контрольний тест	10	10
19.	Підсумковий контроль	Питання для підготовки	5	5
20.		Підсумковий тест	10	10

Колонки: Тип 1, Тип 2 - визначають тип дисципліни, для якої створюється ДК. Тип 1 - дисципліни теоретичного складу, які передбачають вивчення теоретичних положень, без практичних або лабораторних робіт, які не потребують розміщення у ДК відео фрагментів, методичних рекомендацій до виконання практичних робіт, наприклад, філософія, теорія економічних вчень, історія тощо.

Тип 2 - спеціальні дисципліни, матеріали до яких повинні включати і навчальні відео фрагменти, і графічні зображення, і ресурси для виконання практичних (лабораторних) робіт, можливо також віртуальні лабораторні роботи, наприклад, статистика, інформатика, тощо.

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 15 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

Додаток 5

**Критерії структурно-функціональної експертизи:
Критерії відповідності елементів курсу визначеній структурі та
форматам (структурно-функціональна експертиза)**

№	Елемент курсу	Характеристика	Дотримано повністю (рівень 1)	Дотримано більше ніж на половину (рівень 2)	Не виконується більше половини визначених вимог (рівень 3)	Не дотримуються вимоги взагалі (рівень 4)	Елемент відсутній
1.	Опис дисципліни	Подано у форматі Веб-сторінки; вказана категорія студентів, для яких підготовлений курс, відомості про авторів курсу, коротка характеристика курсу (ключові теми курсу)	2	1	1	0	0
2.	Робоча програма навчальної дисципліни	Подано у форматі Веб-сторінки; наявність мети та завдань вивчення курсу; наявність вимог до знань, умінь та навичок (вхідних та вихідних); вказано кількість годин на вивчення кожного модуля; відображаються назви тем з анотаціями	2	1	1	0	0
3.	Тематичний план	Подано у форматі Веб-сторінки, наявність потижневого планування проведення лекційних та практичних (семінарських, лабораторних) занять у формі таблиці, наявність потижневого планування виконання студентами завдань для самостійної роботи, вказується розподіл оціночних балів за виконання різних видів навчальної діяльності з кожного модуля	2	1	1	0	0
5.	Методичні рекомендації по роботі з дистанційним курсом	Подано у форматі Веб-сторінки; даються чіткі інструкції студентам щодо вивчення теоретичного матеріалу, виконання практичних завдань, самостійної роботи, тестів	2	1	1	0	0
6.	Критерії оцінювання результатів навчання	Подається у форматі Веб-сторінки, наведена таблиця співвідношень національних оцінок та оцінок ECTS	2	1	1	0	0
7.	Рекомендовані джерела інформації	Подано у форматі Веб-сторінки, вказуються основні та додаткові друковані джерела з дисципліни, наводяться Інтернет-джерела з активними гіперпосиланнями	2	1	1	0	0
8.	Глосарій	Подано у форматі глосарія, означення наводяться до всіх термінів у словнику	2	1	1	0	0
9.	Оголошення	Подано у форматі форуму	1	1	1	0	0
10.	Теоретичний матеріал	Електронні навчальні матеріали представлені у вигляді окремих тем. Кожна тема подається у вигляді електронного посібника з розвинутою системою навігації	10	7	4	2	0

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 16 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

№	Елемент курсу	Характеристика	Дотримано повністю (рівень 1)	Дотримано більше ніж на половину (рівень 2)	Не виконується більше половини визначених вимог (рівень 3)	Не дотримуються вимоги взагалі (рівень 4)	Елемент відсутній
11.		Додаткові мультимедійні навчально-методичні матеріали (відео, аудіо, ...) подані у рекомендованих форматах, відкриваються без додатково встановлених спеціальних програмних засобів	5	4	2	1	0
12.		Презентацій до всіх лекцій (тем) відповідають структурі - слайд 1 - тема, автор; - слайд 2 - план; - слайд 3 - інформаційні джерела; - слайди 4-19 - розкриття змісту лекції; - слайд 20 висновки, завдання;	10	7	4	2	0
13.		Презентації подані у одному з форматів: ppt, pps, pdf	5	4	3	1	0
14.	Практичні (лабораторні) роботи	Наявність окремих ресурсів для кожної практичної (лабораторної) роботи,	5	4	3	1	0
15.		Кожна робота містить основні структурні елементи: - тема, мета, методичні рекомендації, список завдань, форма подання результатів виконаної роботи, критерії оцінювання, термін виконання (для всіх робіт)	10	7	4	2	0
16.		Віртуальний лабораторний практикум завантажується на ПК стандартної конфігурації і пристосований до роботи у мережі	5	4	3	1	0
17.	Завдання для самостійної роботи	Наявність окремих ресурсів із завданнями для самостійного виконання, які містять основні структурні елементи: зміст завдання, хід виконання, список індивідуальних завдань, інформаційні джерела, форма подання результатів виконаного завдання, критерії оцінювання, термін виконання	5	4	3	1	0
18.		Наявність методичних рекомендацій з виконання завдань або додаткових навчально-методичних ресурсів для самостійного опрацювання або посилань на зовнішні інформаційні ресурси	5	4	3	1	0
19.		Завдання передбачає можливість відправки студентом відповіді з виконаним завданням викладачеві на перевірку	5	4	3	1	0
20.	Поточний контроль	Навчальний тест для самоконтролю (5-10 тестових завдань) містить розширені коментарі до відповідей студентів	5	4	3	1	0
21.		Інтерактивний тест або/і завдання для поточного контролю виконуються за індивідуальними варіантами	10	7	4	2	0
22.	Підсумковий контроль	Тест для підсумкової атестації містить необхідну кількість тестових запитань	5	4	3	1	0

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 17 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

Додаток 6

Критерії змістовної експертизи

№	Елемент курсу	Характеристика	Дотримано повністю (рівень 1)	Дотримано більше ніж на половину (рівень 2)	Не виконується більше половини визначених вимог (рівень 3)	Не дотримуються вимоги взагалі (рівень 4)	Елемент відсутній
1.	Опис дисципліни	Анотація дисципліни, наведена в описі дисципліни змістовно відповідає описанню ключових тем курсу	1	0	0	0	0
2.	Робоча програма	Відповідає типовій навчальній програмі або анотації освітнього стандарту	1	1	0	0	0
3.	Тематичний план	Відповідає робочій навчальній програмі	1	0	0	0	0
4.	Рекомендовані джерела інформації	Запропоновані друковані та Інтернет джерела містять основні та додаткові навчально-методичні матеріали з дисципліни	1	1	0	0	0
		Запропоновані джерела є актуальними та сучасними	1	1	0	0	0
5.	Глосарій	Основні терміни з дисципліни подані у глосарії до курсу	1	1	0	0	0
		Усі означення термінів у глосарії до курсу подано у коректній формі	1	1	0	0	0
6.	Оголошення	У оголошеннях та форумах подані актуальні питання для обговорення	1	1	0	0	0
7.	Теоретичний матеріал	Кожна тема, що подається у електронному посібнику, висвітлена в обсязі достатньому для оволодіння студентами навчальним матеріалом	4	2	0	0	0
		Зміст навчального матеріалу відповідає освітнім стандартам, робочій програмі	4	2	0	0	0
		Навчальний матеріал у електронному посібнику викладено у логічній послідовності, на доступному рівні для студентів ВНЗ	4	2	0	0	0
		Кожна тема містить актуальну наукову інформацію щодо предметної області вивчення	4	3	2	0	0
		Навчальний матеріал, викладений у електронних посібниках має практичне значення, пов'язаний з майбутньою професією	3	3	2	1	0
		Матеріал викладено грамотно, лінгвістично чисто	3	1	0	0	0
		Графічні зображення та підкасти якісно доповнюють навчальний матеріал	4	3	2	1	0
		Текстовий навчальний матеріал достатньо підкріплений графікою, мультимедіа, відео та аудіофрагментами	4	3	2	1	0
		Графічні зображення, моделі, відеофрагменти, розміщені у навчальних ресурсах, доречні, коректно виконані, відповідають змісту навчального матеріалу та меті їх використання	4	3	2	1	0
		Мультимедійні презентації відповідають змісту лекційного матеріалу, графічні зображення, схеми, діаграми містять сучасну актуальну інформацію щодо предмету вивчення	4	3	2	1	0

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 18 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

№	Елемент курсу	Характеристика	Дотримано повністю (рівень 1)	Дотримано більше ніж на половину (рівень 2)	Не виконується більше половини визначених вимог (рівень 3)	Не дотримуються вимоги взагалі (рівень 4)	Елемент відсутній
		Відеозаписи лекцій містять записи лекцій, які відповідають за змістом необхідному рівню подання навчального матеріалу для студентів ВНЗ з відповідних тем курсу	4	3	1	0	0
8.	Практичні (лабораторні) роботи	Зміст практичних (лабораторних) робіт відповідає необхідному рівню оволодіння вміннями та навичками, які зазначаються у робочій програмі	4	2	0	0	0
		Методичні вказівки з виконання практичної (лабораторної) роботи дають повне пояснення щодо порядку виконання роботи	4	3	2	1	0
		Віртуальні лабораторні роботи дозволяють виконати необхідні досліди та набути необхідних навичок з їх виконання. Програмне забезпечення відповідає сучасному рівню розвитку науки	4	3	2	1	0
9.	Завдання для самостійної роботи	Додаткові навчальні матеріали або методичні вказівки з виконання завдань для самостійної роботи або посилання на зовнішні інформаційні ресурси подані в обсязі достатньому для самостійного оволодіння студентами навчальним матеріалом	4	3	2	1	0
		Завдання для самостійної роботи відповідають змісту вмінь та навичок, які необхідно набути або удосконалити	4	2	0	0	0
		Завдання для самостійного виконання передбачають дослідницьку навчальну діяльність студентів, використання світових інформаційних ресурсів	4	3	2	1	0
10.	Поточний контроль	Контрольні запитання відповідають рівню засвоєння знань з модуля	4	2	0	0	0
		Навчальний тест містить завдання з ключових питань модуля	3	2	1	0	0
		Коментарі до запитань навчального тесту дають повну підказку студенту щодо виправлення помилок	3	2	1	0	0
		Завдання або тест охоплює весь матеріал з модуля та умінь та навичок відповідає вимогам до знань, якими необхідно оволодіти під час вивчення модуля	4	2	0	0	0
11.	Підсумковий контроль	Зміст контрольних запитань відповідає вихідним вимогам до знань, умінь та навичок	4	2	0	0	0
		Тестові завдання сформовані у тест таким чином, щоб охопити навчальний матеріал всіх модулів курсу (повнота контролю)	4	2	0	0	0
		Тест відповідає умовам валідності (об'єктивність контролю)	4	2	0	0	0
Всього							100

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 19 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

Додаток 7

Критерії методичної експертизи

№	Елемент курсу	Характеристика	Рівень				
			1	2	3	4	Відсутні
1.	Опис дисципліни	Викладач має досвід у використанні дистанційних технологій навчання (достатній показник - 3 роки)	5	4	3	2	1
2.	Робоча програма	Наявність рекомендацій методичної ради ВНЗ до використання у навчальному процесі	1	0	0	0	0
3.	Тематичний план	Структура електронного журналу оцінок повністю відповідає задекларованому розподілу оціночних балів	5	3	1	0	0
4.	Рекомендовані джерела інформації	Коректно працюють гіперпосилання на Інтернет-джерела	1	1	0	0	0
5.	Глосарій	У навчальних ресурсах виділяються терміни, занесені до глосарію, та працюють посилання на глосарій	5	3	1	0	0
6.	Організація інтерактиву	Наявність можливості он-лайн спілкування для проведення консультацій	5	4	3	1	0
		Активність на форумі більше 1 разу на тиждень	3	2	1	0	0
		Затримка при обміні повідомленнями оф-лайн з боку викладача не більше 1 доби	5	4	3	1	0
7.	Теоретичний матеріал	Навчальний матеріал структурований, розбитий на порції, працюють гіперпосилання, наявні графічні зображення, матеріал, призначений для запам'ятовування виділяється (кольором, іншим типом шрифту тощо), використовується інтерактивний самоконтроль пройденого матеріалу;	4	3	2	1	0
		Навчальний матеріал не перевантажений надмірною кількістю текстової інформації	4	3	2	1	0
		Для подання навчального матеріалу у електронній формі використовується колір тексту, фону, графічних зображень у відповідності до правила 3-х кольорів та їх відтінків	4	3	2	1	0
		Відео-фрагменти використовуються для демонстрації понять, явищ, процесів тощо і тривають в середньому 3-5 хв., доповнюються необхідним аудіосупроводом	4	3	2	1	0
		Графічні зображення якісно виконані та подані для підкріплення текстового матеріалу наочними засобами методично грамотно	4	3	2	1	0
		Дотримуються вимоги до подання мультимедійних презентацій: використовуються ключові слова і фрази, а не речення;- на одному слайді виводиться одне ключове поняття; - теоретичний матеріал структурується та подається у схемах та організаційних діаграмах, цифрові дані подаються у вигляді таблиць та діаграм; ефекти анімації застосовуються для акцентування уваги на визначених моментах, поетапного виведення вмісту слайду на екран, для демонстрації руху або послідовності дій; презентація носить проблемний характер, не є точною копією друкованого посібника	4	3	2	1	0
8.	Практичні (лабораторні) роботи	Наявні теоретичні відомості щодо змісту, послідовності та методики виконання роботи, графічні зображення, приклад виконання завдань, індивідуальні завдання	5	3	2	1	0
		Критерії оцінювання кожної роботи дозволяють чітко зрозуміти границі якісного виконання завдання для отримання позитивної оцінки	5	4	3	2	0
		У практичних (лабораторних) роботах використовується розгляд проблемних ситуацій, що потребують вирішення	5	4	2	1	0

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 20 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

№	Елемент курсу	Характеристика	Рівень 1	Рівень 2	Рівень 3	Рівень 4	Відсутні
9.	Завдання для самостійної роботи	Всі обрані типи завдань доцільно використовувати для перевірки необхідних вмінь та навичок; у коментарях до результатів за виконане завдання чітко описуються помилки та даються рекомендації щодо їх виправлення	5	4	2	1	0
		При виконанні завдань передбачається використання сучасних методів наукового пізнання: експеримент, порівняння, спостереження, абстрагування, узагальнення, конкретизація, аналогія, індукція та дедукція, аналіз та синтез, моделювання, системний аналіз тощо)	5	4	2	1	0
		У завданні здеталізовано форму подачі результатів, з критеріями оцінювання, терміном виконання	5	4	2	1	0
10.	Поточний контроль	Більше 150 питань у банку тестових питань на всі теми модуля; наявність різних категорій складності (знання, розуміння, використання, синтез, аналіз) у банку питань, в кожній категорії не менше 10 тестових завдань;	4	3	2	1	0
		Використовується не менше 5 різних типів тестових завдань	4	3	2	1	0
		У формулюванні тестових завдань використовуються графічні зображення та відеофрагменти	4	3	2	1	0
		Випадкова вибірка запитань з банку тестових запитань при формуванні тесту з різних категорій складності у заданому співвідношенні;	4	3	2	1	0
11.	Підсумковий контроль	Тестові завдання, що використовуються у підсумковому тесті, містять завдання на різні рівні складності та різні типи тестових завдань	4	3	2	1	0
	Всього		100				

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 21 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

Додаток 8

Експертний висновок

Діючи на основі Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів, затвердженого « ___ » _____ 20__ р.

експерт _____
здійснив (структурно-функціональну, змістовну, методичну) експертизу дистанційного курсу:

розробленого для студентів _____ курсу,
факультету _____
спеціальності _____
авторами якого є: _____

у відповідності до критеріїв, викладених у додатку _____ вказаного Положення

Висновок експерта: _____

Сума балів _____

Підпис експерта _____

« ___ » _____ 20__ р.

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри _____
_____, протокол № ___ від " ___ " _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 22 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

Додаток 9

**Анкета
«Дистанційний курс (ДК) очима студентів»**

Питання анкети	Повністю погоджуюсь	Погоджуюсь	Частково погоджуюсь	Не погоджуюсь	Категорично не згоден
Назва дистанційного курсу (навчальна дисципліна)					
Освітня програма, спеціальність					
Освітній ступінь					
1. Програма курсу чітко представлена, у зрозумілій формі подано план проведення занять і контрольних заходів					
2. Достатньо роз'яснені критерії проміжної та підсумкової атестації по дисципліні					
3. У оголошеннях та форумах подані актуальні питання для обговорення					
4. Запропоновані друковані та Інтернет джерела містять основні та додаткові навчально-методичні матеріали з дисципліни					
5. Зміст курсу добре структурований					
6. Ключові терміни достатньо пояснені					
7. Викладений матеріал актуальний і достатньо підкріплений графікою, мультимедіа, відео та аудіофрагментами					
8. Навчальний матеріал у електронному посібнику викладено у логічній послідовності, на доступному рівні, в обсязі достатньому для оволодіння навчальним матеріалом					
9. Навчальний матеріал викладено професійною мовою, грамотно					
10. В курсі реалізовано інтерактивний самоконтроль пройденого матеріалу					
11. Викладач використовує ефективні методи викладання, володіє матеріалом, викладає матеріал зрозумілою мовою					
12. Викладач представляє матеріал в цікавій манері стимулює активність студентів творче мислення студентів					
13. Ступінь трудомісткості самостійних робіт відповідає ресурсу часу					
14. Найважливіші теоретичні відомості щодо змісту, послідовності та методики виконання роботи, графічні зображення, приклад виконання завдань, індивідуальні завдання подані в обсязі достатньому для самостійного оволодіння студентами навчальним матеріалом					
15. Критерії оцінювання кожної практичної (самостійної) роботи дозволяють чітко зрозуміти границі якісного виконання завдання для отримання позитивної оцінки					
16. Тестові завдання охоплюють навчальний матеріал, висвітлений у матеріалах курсу					
17. Забезпечується он-лайн та оф-лайн спілкування для проведення консультацій					
18. Постійне оцінювання (семінари, тести, анкети і ін.) відображає зміст курсу та здійснюється вчасно і об'єктивно					
19. Задоволений(а) якістю викладання дисципліни					
20. Задоволений(а) відповідністю предмету вибраній спеціальності					
Дата					

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 23 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

Додаток 10

ДОВІДКА

про експертизу дистанційного курсу (ДК)

ПІБ (автора (-ів)):

Дисципліна: _____

Назва курсу: _____

Освітня програма _____

Кафедра: _____

Рейтингова оцінка курсу: _____

Окремі зауваження, коментарі, побажання _____

Дата експертизи «__» _____ 20__ р.

Голова сертифікаційної комісії _____

Члени сертифікаційної комісії:

ДВНЗ «Університет банківської справи»	Система управління якістю	ПОЛ СУЯ 2018
Положення про розробку та сертифікацію дистанційних курсів		Стор. 24 з 26
Видання: 1		Примірник контрольний

Додаток 11

ДВНЗ «УНІВЕРСИТЕТ БАНКІВСЬКОЇ СПРАВИ»

_____ навчально-науковий інститут

СЕРТИФІКАТ № _____

про визнання дистанційного курсу (ДК)

_____ (назва)

_____ (ПІБ автора(-ів))

з навчальної дисципліни _____

освітня програма _____

(напря́м підготовки, курс)

навчально-методичною працею і дозвіл на його використання в освітньому процесі _____ інституті ДВНЗ «Університет банківської справи».

«___» _____ 20__ р.

Сертифікат видано на підставі довідки № _____
про експертизу та сертифікацію дистанційного курсу від «___» _____ 20__ р.

Затверджено рішенням Вченої ради
_____ інституту ДВНЗ «Університет банківської справи»,
протокол № _____ від «___» _____ 20__ р.

Проректор з
навчально-методичної роботи
ДВНЗ «Університет банківської справи»

_____ (підпис)

Директор _____
навчально-наукового інституту ДВНЗ
«Університет банківської справи»

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

