



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ХАРКІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «УНІВЕРСИТЕТ БАНКІВСЬКОЇ СПРАВИ»

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»

ОГОЛОШУЄ КОНКУРС

на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників:

- заступника директора;
- доцента кафедри інформаційних технологій – 2,5 ставки.

У конкурсі на заміщення вакантної посади заступника директора можуть брати участь громадяни України, які володіють українською мовою, мають повну вищу освіту (магістр, спеціаліст), мають стаж педагогічної роботи у вищих навчальних закладах не менше ніж три роки, науковий ступінь та вчене звання відповідно до профілю навчально-наукового інституту, досвід роботи на адміністративних посадах у вищих навчальних закладах не менше п'яти років.

У конкурсі на заміщення вакантної посади доцента можуть брати участь громадяни України, які володіють українською мовою, мають повну вищу освіту (магістр, спеціаліст) відповідно до профілю кафедри, вчене звання доцента (старшого дослідника або старшого наукового співробітника) за профілем кафедри, рівень наукової та професійної активності, засвідчений виконанням кількості умов, встановлених нормативно-правовими актами щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та/або особи, які мають науковий ступінь доктора філософії за відповідною галуззю знань (кандидата або доктора наук за відповідною спеціальністю), та рівень наукової та професійної активності, засвідчений виконанням кількості умов, встановлених нормативно-правовими актами щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, стаж науково-педагогічної роботи у вищих навчальних закладах не менше чотирьох років.

Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, подають такі документи:

- заяву про участь у конкурсі на ім'я директора Інституту / ректора Університету;
- заповнений особовий листок з обліку кадрів, автобіографію;
- дві фотокартки розміром 4 см x 6 см;
- копії документів про повну вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання, стажування, засвідчені нотаріально чи в іншому, встановленому законодавством порядку;

- копії паспорта громадянина України (с. 1, 2 і 11), засвідчену відділом кадрів;
- копію трудової книжки, засвідчену кадровою службою за основним місцем роботи із зазначенням дати засвідчення;
- довідку про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду, яка видається відповідно до Порядку проведення обов'язкових попередніх та періодичних психіатричних оглядів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.09.2000 № 1465 (із змінами);
- список наукових праць та винаходів;
- письмову згоду на збір та обробку персональних даних;
- інформацію про підготовку науково-педагогічних кадрів;
- самоаналіз рівня наукової та професійної активності науково-педагогічного (наукового) працівника.

Документи приймаються до 07 червня 2019 року за адресою: м. Харків, пр. Перемоги, 55, каб. 102. Додаткова інформація за тел. 337-08-95.